



OPĆINSKI GLASNIK

SLUŽBENO GLASILO OPĆINE SLIVNO

Godina X

Podgradina, 11. lipnja 2019.

Broj 4/19

SADRŽAJ

...

br. akta

stranica

1. Zaključak o prihvaćanju Izvješća o radu i financijsko izvješće KOMUNALAC SLIVNO d.o.o.....	2
2. Zaključak o prihvaćanju Izvješća o radu i financijsko izvješće Dobrovoljnog vatrogasnog društva Slivno.....	2
3. Odluka o mjerama za sprječavanje nepropisnog odbacivanja otpada i mjerama za uklanjanje odbačenog otpada na području Općine Slivno.....	2
4. Odluka o kumunalnom redu	4
5. Odluka o prijenosu potvrde glavnog projekta.....	13
6. Odluka o izmjeni i dopuni odluke o uređenju prometa na području Općine Slivno.....	13

...

1. Na temelju članka 31. Statuta Općine Slivno ("Neretvanski glasnik" broj: 4/09 i „Općinski glasnik“, br.1/13 i 1/18), Općinsko vijeće Općine Slivno na svojoj XIV. sjednici održanoj 10. lipnja 2019. godine donijelo je

ZAKLJUČAK
o prihvatanju Izvješća o radu i financijsko izvješće
KOMUNALAC SLIVNO d.o.o

1. Prihvaća se Izvješće o radu i financijsko izvješće KOMUNALAC SLIVNO d.o.o za 2018.godinu.

2. Ovaj Zaključak objavit će se u "Općinskom glasniku" - službenom glasilu Općine Slivno.

Klasa: 363-01/19-01/01
Urbroj:2148/05-01-19-1
Podgradina, 10. lipnja 2019. godine

REPUBLIKA HRVATSKA
DUBROVAČKO NERETVANSKA ŽUPANIJA
OPĆINA SLIVNO
OPĆINSKO VIJEĆE

PREDSJEDNIK
Draženko Čović, dipl.oec.

2. Na temelju članka 31. Statuta Općine Slivno ("Neretvanski glasnik" broj: 4/09 i „Općinski glasnik“ br. 1/13 i 1/18), Općinsko vijeće Općine Slivno na svojoj XIV. sjednici održanoj 10. lipnja 2019. godine donijelo je

ZAKLJUČAK
o prihvatanju Izvješća o radu i financijsko izvješće
Dobrovoljnog vatrogasnog društva Slivno

1. Prihvaća se Izvješće o radu i financijsko izvješće Dobrovoljnog vatrogasnog društva Slivno za 2018.godinu.

2. Ovaj Zaključak objavit će se u "Općinskom glasniku" - službenom glasilu Općine Slivno.

Klasa: 214-01/19-01/01
Urbroj:2148/05-01-19-1
Podgradina, 10. lipnja 2019. godine

REPUBLIKA HRVATSKA
DUBROVAČKO NERETVANSKA ŽUPANIJA
OPĆINA SLIVNO
OPĆINSKO VIJEĆE

PREDSJEDNIK
Draženko Čović, dipl.oec.

3. Na temelju članka 36. stavka 13. Zakona o održivom gospodarenju otpadom („Narodne novine“ br. 94/13 i 73/17), i članka 31. Statuta Općine Slivno, („Neretvanski glasnik, broj 4/9 i „Općinski glasnik“ broj 1/13 i 1/18), Općinsko vijeće Općine Slivno na XIV. sjednici održanoj 10. lipnja 2019. godine donijelo je

ODLUKU

o mjerama za sprječavanje nepropisnog odbacivanja otpada i mjerama za uklanjanje odbačenog otpada na području Općine Slivno

I. UVODNE ODREDBE

Članak 1.

Ovom Odlukom se uređuje način provedbe mjera za sprječavanje nepropisnog odbacivanja otpada i mjera za uklanjanje nepropisno odbačenog otpada u okoliš na području Općine Slivno.

Članak 2.

Nepropisno odbačenim otpadom u smislu ove Odluke smatra se:
-otpad odbačen u okoliš na lokacijama koje za to nisu predviđene,
-naplavljeni morski otpad.

II. MJERE ZA SPRJEČAVANJE NEPROPISNOG ODBACIVANJA OTPADA

Članak 3.

Mjere za sprječavanje nepropisnog odbacivanja otpada iz članka 1. točke 1. ove Odluke uključuju:

- uspostavu sustava za zaprimanje obavijesti o nepropisno odbačenom otpadu,
 - uspostavu sustava evidentiranja lokacija odbačenog otpada,
 - putem komunalnog redara uspostaviti provedbu redovitog nadzora na području Općine Slivno, i poduzimanje daljnjih mjera u okviru nadležnosti komunalnog redara,
 - postavljanje znakova upozorenja o zabrani odbacivanja otpada,
 - izobrazno-informativne aktivnosti u vezi gospodarenja otpadom,
 - postavljanje video nadzora nad ugroženim površinama.
- Sustav za zaprimanje obavijesti o nepropisno odbačenom otpadu

Članak 4.

Nepropisno odbačeni otpad građani mogu prijaviti na sljedeće načine:

- putem elektronske pošte i telefonskim brojevima koji su objavljeni na web stranicama Općine Slivno.
 - osobno u prostorije Općine Slivno,
 - putem pošte na adresu Općine Slivno.
- Sustav evidentiranja lokacija odbačenog otpada

Članak 5.

Općina Slivno vodi Evidenciju lokacija onečišćenih otpadom Općine Slivno.

U Evidenciju iz stavka 1. ovog članka unose se podaci o lokacijama onečišćenih otpadom, količini otpada, izvršenim nadzorima komunalnih redara, izdanim rješenjima te ostali potrebni podaci. Evidenciju vodi i kontinuirano održava Jedinstveni upravni odjel.

Evidencija lokacija onečišćenih otpadom Općina Slivno uskladiti će se s aplikacijom za evidenciju lokacija odbačenog otpada koja je sastavni dio Informacijskog sustava gospodarenja otpadom Republike Hrvatske.

Provedba nadzora

Članak 6.

Radi utvrđivanja postojanja odbačenog otpada, a posebno lokacija na kojima je u prethodne dvije godine evidentirano postojanje odbačenog otpada, komunalni redar provodi redoviti nadzor.

Nadzor nad evidentiranim lokacijama provodi se najmanje dva puta godišnje a na lokacijama na kojima je utvrđeno učestalo ponovljeno odbacivanje otpada, nadzor se provodi češće, u skladu s potrebama. U provedbi nadzora komunalni redar ovlašten je zatražiti asistenciju djelatnika ministarstva nadležnog za unutarnje poslove kao i naloge suda..

O izvršenim nadzorima vodi se zapisnik koji postaje sastavni dio Evidencije iz članka 5. ove Odluke.

Postavljanje znakova upozorenja o zabrani odbacivanja otpada

Članak 7.

Znakovi upozorenja o zabrani odbacivanja otpada postavljaju se na lokacije na kojima je u više navrata utvrđeno nepropisno odbacivanje otpada.

Potrebu za postavljanjem znaka kao i lokaciju postavljanja znaka utvrđuje Jedinstveni upravni odjel Općine Slivno.

Izobrazno-informativne aktivnosti

Članak 8.

Općina Slivno osigurava izobrazno-informativne aktivnosti u vezi pravilnog gospodarenja otpadom:

-objavom informacija na službenoj mrežnoj stranici Općine Slivno: www.opcina-slivno.hr

-tiskanjem i dijeljenjem letaka, vodiča, brošura i sl.

-promidžbom putem sredstava javnog priopćavanja,

-podržavanjem i/ili sufinanciranjem nevladinih udruga u provedbi projekata iz područja gospodarenja otpadom,

-podržavanjem ili provedbom akcija prikupljanja otpada,

-na druge odgovarajuće načine.

Postavljanje video nadzora nad ugroženim površinama

Članak 9.

Općina Slivno može po potrebi postaviti prijenosne kamere na ugrožene površine u svrhu utvrđivanja identiteta osobe koja nepropisno odbacuje otpad pored spremnika za prikupljanje miješanog komunalnog otpada, reciklažnog otpada, te za nepropisno odbacivanje glomaznog otpada i građevinskog otpada.

III. MJERE ZA UKLANJANJE NEPROPISNO ODBAČENOG OTPADA

Članak 10.

Za uklanjanje nepropisno odbačenog otpada u okoliš na području Općine Slivno donose se sljedeće učinkovite mjere:

- odredbe za postupanje komunalnog redara,

- akcije prikupljanja otpada.

Postupanje komunalnih redara

Članak 11.

Radi provedbe mjera za uklanjanje nepropisno odbačenog otpada iz članka 1. točke 2. ove Odluke, komunalni redar rješenjem naređuje onečišćivaču uklanjanje odbačenog otpada.

Članak 12.

Ukoliko onečišćivač nije poznat, komunalni redar rješenjem naređuje; vlasniku, odnosno posjedniku nekretnine ako vlasnik nije poznat, odnosno osobi koja sukladno posebnom propisu upravlja određenim područjem (dobrom), da ukloni nepropisno odložen otpad na tom području (dobru).

Članak 13.

Rješenjem iz prethodnog članka određuje se: lokacija odbačenog otpada, procijenjena količina otpada, obveznik uklanjanja otpada, te obveza uklanjanja otpada predajom ovlaštenoj osobi za gospodarenje tom vrstom otpada, u roku koji ne može biti duži od 3 mjeseca od dana zaprimanja rješenja.

Članak 14.

Istekom roka određenog rješenjem iz članka 11. ove Odluke, komunalni redari utvrđuju ispunjavanje obveze određene rješenjem.

Ako komunalni redar utvrdi da obveza određena rješenjem nije izvršena, Općina Slivno, osigurati će uklanjanje otpada putem ovlaštene osobe u smislu Zakona o održivom gospodarenju otpadom.

Članak 15.

Radi provedbe mjera za uklanjanje nepropisno odbačenog otpada, komunalni redar ovlašten je zatražiti asistenciju djelatnika ministarstva nadležnog za unutarnje poslove.

Ako komunalni redar utvrdi postojanje opravdane sumnje da je opasni ili drugi otpad odbačen na nekretnini čiji vlasnik, odnosno posjednik ili je osoba koja sukladno posebnom propisu, upravlja određenim područjem (dobrom), ne dopušta pristup radi utvrđivanja činjeničnog stanja u vezi odbačenog otpada, komunalni redar ovlašten je zatražiti nalog suda i asistenciju djelatnika ministarstva nadležnog za unutarnje poslove radi pristupa na nekretninu u svrhu utvrđivanja činjenica.

Članak 16.

Protiv rješenja komunalnog redara može se izjaviti žalba nadležnom upravnom odjelu Dubrovačko-neretvanske županije.

Članak 17.

Nepropisno odbačeni otpad predaje se ovlaštenoj osobi koja posjeduje potrebnu dozvolu za određenu vrstu otpada u skladu sa Zakonom o održivom gospodarenju otpadom.

Ako je otpad odbačen na javnoj površini u zonama gdje pravna osoba obavlja poslove čišćenja i odvoza komunalnog otpada za Općinu Slivno, a počinitelj nije poznat, otpad će pravna osoba ukloniti odmah po saznanju bez odlaganja i bez posebnih naloga i rješenja komunalnog redara. Po uklanjanju odbačenog otpada o tome će dostaviti podatke, za potrebe sustava evidentiranja lokacija odbačenog otpada i nadležnog postupanja komunalnog redara kao i utvrđivanja troškova zbrinjavanja uklonjenog otpada.

Članak 18.

Općina Slivno zadržava pravo na naknadu stvarnih troškova uklanjanja i zbrinjavanja odbačenog otpada iz članka 12., ove

Odluke od onečišćivača, odnosno vlasnika, odnosno posjednika nekretnine, ako vlasnik nije poznat, odnosno od osobe koja, sukladno posebnom propisu, upravlja određenim područjem (dobrom), na kojem se otpad nalazio.

Akcije prikupljanja otpada

Članak 19.

Otpad odbačen u okoliš može se uklanjati i putem akcija prikupljanja otpada.

Članak 20.

Akciju prikupljanja otpada može organizirati pravna i fizička osoba – obrtnik u suradnji s osobom koja posjeduje dozvolu u skladu sa Zakonom o održivom gospodarenju otpadom, u svrhu provedbe sportskog, edukativnog, ekološkog ili humanitarnog sadržaja.

Radi provedbe akcije pravna odnosno fizička osoba – obrtnik dužna je ishoditi suglasnost nadležnog Jedininstvenog upravnog odjela Općine Slivno.

Članak 21.

Zahtjev za izdavanje suglasnosti za provedbu akcije podnosi se najmanje 15 dana prije početka akcije. Obrazac Zahtjeva za izdavanje suglasnosti za provedbu akcije prikupljanja otpada postaviti će se na mrežnoj stranici Općine Slivno www.opcina-slivno.hr.

Članak 22.

Osoba kojoj je izdana suglasnost iz članka 20., stavka 1. ove Odluke dužna je osigurati predaju prikupljenog otpada ovlaštenoj osobi u smislu Zakona o održivom gospodarenju otpadom.

Trajanje akcije prikupljanja otpada ograničeno je na najviše 30 dana.

Osoba koja organizira akciju prikupljanja otpada smatra se vlasnikom prikupljenog otpada tijekom trajanja akcije.

Osoba koja organizira akciju obvezna je u roku osam dana od završetka akcije dostaviti nadležnom upravnom odjelu izvješće o provedenoj akciji.

Članak 23.

Nadzor nad provedbom akcije prikupljanja otpada obavlja komunalni redar.

IV. PRIJELAZNE I ZAVRŠNE ODREDBE

Članak 24.

Sredstva za provedbu mjera iz ove Odluke osiguravaju se u Proračunu Općine Slivno.

Članak 25.

Načelnik Općine Slivno dužan je Općinskom vijeću do 31. ožujka tekuće godine, podnijeti izvješće za prethodnu godinu, o lokacijama, količinama i troškovima uklanjanja nepropisno odbačenog otpada u okoliš.

Članak 26.

Na sva pitanja koja nisu uređena ovom Odlukom primjenjuju se odredbe Zakona o održivom gospodarenju otpadom.

Članak 27.

Stupanjem na snagu ove Odluke prestaje važiti Odluka o komunalnom redu u dijelu koji se odnosi na postupanje s nepropisno odbačenim otpadom u okoliš.

Članak 28.

Ova Odluka stupa na snagu osmog dana od dana objave u „Općinskom glasniku“ – službenom glasilu Općine Slivno.

Klasa:363-05/19-01/01

Urbroj:2148/05-01-19-1

Podgradina, 10. lipnja 2019. godine

REPUBLIKA HRVATSKA
DUBROVAČKO NERETVANSKA ŽUPANIJA
OPĆINA SLIVNO
OPĆINSKO VIJEĆE

PREDSJEDNIK

Draženko Čović, dipl.oec.

4.

Na temelju članka 104. Zakona o komunalnom gospodarstvu („Narodne novine“ broj: 68/18 i 110/18) i članka 31. Statuta Općine Slivno („Neretvanski glasnik“ broj:4/09 i „Općinski glasnik“ broj: 1/13 i 1/18) Općinsko vijeće Općine Slivno na svojoj XIV sjednici održanoj 10.lipnja 2019. godine donijelo je

O D L U K U O KOMUNALNOM REDU

I. OPĆE ODREDBE

Članak 1.

Ovom se Odlukom propisuje komunalni red i mjere za njegovo održavanje.

Komunalni red propisan ovom Odlukom obvezan je za sve pravne i fizičke osobe na području Općine Slivno, ako zakonom ili drugim propisom nije drugačije određeno.

Članak 2.

Ovom su Odlukom naročito propisane odredbe o:

- uređenju naselja,
- načinu uređenja i korištenja površina javne namjene i zemljišta u vlasništvu Općine Slivno (u daljnjem tekstu Općina) za gospodarske i druge svrhe,
- uvjetima korištenja javnih parkirališta, nerazvrstanih cesta i drugih površina javne namjene za parkiranje vozila,
- održavanje čistoće i čuvanju površina javne namjene,
- prikupljanju, odvozu i postupanju sa prikupljenim komunalnim otpadom,
- uklanjanju snijega i leda,
- uklanjanju protupravno postavljenih predmeta,
- mjerama za provođenje komunalnog reda,
- kaznama za učinjene prekršaje.

Članak 3.

Pod površinom javne namjene iz članka 2. ove Odluke smatra se svaka površina čije je korištenje namjenjeno svima i pod jednakim uvjetima.

Pod površinama iz stavka 1.ovog članka u smislu ove Odluke, razumijevaju se:

-javne zelene površine: općinski parkovi, drvoredi, živice, cvjetnjaci, travnjaci, općinske šumice, skupine ili pojedinačna stabla, dječja igrališta sa pripadajućom opremom, javni sportski i rekreacijski prostori, zelene površine uz ceste i ulice ako nisu sastavni dio nerazvrstane ili druge ceste odnosno ulice, javni objekti i slične površine koje su uređene i koriste se kao javne zelene površine,

-javne prometne površine na kojima nije dopušten promet motornim vozilima: trgovima, pločnicima, javni prolazi, javne stepenice, prečaci, šetališta, pješačke i biciklističke staze, pješačke zone, nogostupi, ako nisu sastavni dio nerazvrstane ili druge ceste,

-nerazvrstane ceste te dijelovi javnih cesta koje prolaze kroz naselje,

-javna parkirališta, stajališta javnog prijevoza i slične površine koje se koriste za promet po bilo kojoj osnovi,

-kopnena dijelovi pomorskog dobra određeni zakonom koji su po svojoj prirodi namjenjeni općoj upotrebi,

-kopnena dijelovi na području plaža (izvan pomorskog dobra),

-površine unutar područja groblja koje nisu utvrđene kao grobnice sukladno posebnim propisima (pješačke i zelene površine),

-neuređene površine javne namjene čije stavljanje je u pripremi ili u tijeku.

-površine na kojima se sukladno zakonu o komunalnom gospodarstvu pružaju usluge prometa živežnim namirnicama i drugim proizvodima,

U slučaju spora o tome što se smatra površinom javne namjene, odluku donosi općinski načelnik (u daljnjem tekstu: Načelnik).

Članak 4.

Pod zemljištem iz članka 2.stavka 1. podstavka 2.ove Odluke smatra se zemljište unutar i izvan građevinskog područja, koje je izgrađeno ili prostornim planom namijenjeno za građenje građevina i uređenje površina javne namjene, a nalazi se unutar granica Općine Slivno.

Članak 5.

Pod predmetima, u smislu ove Odluke, smatraju se pokretne stvari koje se mogu premjestiti s jednog mjesta na drugo, a da im se ne povrijedi bit i predmeti koji nemaju građevinskog dijela ili nisu ugrađeni u podlogu.

Pod predmetima iz stavka 1. ovog članka, smatraju se naročito:

1.reklamni i oglasni predmeti,

2.privremeni objekti (kiosk, montažni objekt, pokretna naprava, ugostiteljska terasa, štand, ograda),

3.predmeti za prikupljanje otpada, kontejner za smještaj uređaja infrastrukture, mjerna postaja i javne sanitarije,

4.objekti i predmeti na stajalištu javnog prijevoza,

5.oprema dječjeg igrališta,

6.spomenik, spomen-ploča, skulptura i slični predmeti.

Vlasnici, odnosno korisnici predmeta iz stavka 2. ovog članka dužni su iste održavati urednima, čistima te u stanju funkcionalne sposobnosti.

II. UREĐENJE NASELJA

Članak 6.

Pod uređenjem naselja, u smislu ove Odluke, razumijeva se:

-uređenje vanjskih dijelova zgrada, okućnica, dvorišta zgrada i ograda u vlasništvu fizičkih ili pravnih osoba u dijelu koji je vidljiv sa površina javne namjene,

-određivanje uvjeta za postavljanje tendi, reklama, plakata, spomen-ploča na građevinama i druge urbane opreme te klimatizacijskih uređaja, dimovoda, zajedničkih antenskih sustava i drugih uređaja na zgradama koji se prema posebnim uvjetima grade bez građevinske dozvole i glavnog projekta.

Članak 7.

Uvjeti i način korištenja i privremenog korištenja površine javne namjene i nekretnina u vlasništvu Općine za postavljanje predmeta iz članka 5.stavka 2. ove Odluke te za postavljanje predmeta, opreme i uređaja iz članka 6.stavka 1. podstavka 2. ove Odluke odredit će se općim aktom Općine.

Članak 8.

Uvjeti i postupak za postavljanje i oblikovanje predmeta iz članka 5.stavka 2. ove Odluke te predmeta, opreme i uređaja iz članka 6. stavka 1.podstavka 2. ove Odluke na području Općine Slivno odredit će se općim aktom Općine.

Članak 9.

Imena ulica, trgova, parkova i stepenica određuje Općinsko vijeće Općine Slivno (u daljnjem tekstu: Općinsko vijeće).

Ime iz stavka 1.ovoga članka mora biti vidljivo označeno pločom.

Natpisna ploča mora biti postavljena u suglasju s propisom kojim se uređuje način označavanja imena naselja, ulica i trgova. Svaka zgrada mora biti obilježena kućnim brojem, kojeg određuje nadležni ured Državne geodetske uprave.

Natpisne ploče nabavlja Općina Slivno koja snosi i troškove nabave, postavljanja i održavanja istih.

Pločicu s brojem zgrade nabavlja, postavlja i održava vlasnik, odnosno suvlasnik stambenog i poslovnog objekta o svom trošku te su istu dužni održavati i čistiti.

Članak 10.

Vanjski dijelovi zgrade (pročelja, balkon, terasa, lođa, ulazna vrata, prozori, prozorski otvori i drugi vanjski uređaji i oprema) moraju biti uredni i čisti.

Posude sa cvijećem izvan gabarita zgrade mora biti postavljena i osigurana na način da se spriječi pad posude te izlivanje vode na prolaznike kod zalijevanja cvijeća.

Vanjski uređaji i oprema izvan gabarita zgrade moraju biti postavljeni tako da ne ometaju pješački promet i smanjuju preglednost u cestovnom prometu.

Članak 11.

Po vanjskim dijelovima zgrada zabranjeno je šarati, crtati ili ih na drugi način prljati ili nagrđivati.

Članak 12.

Na prozorima i vratima, balkonima, ogradama i drugim dijelovima zgrade koji su okrenuti prema javno prometnoj

površini nije dozvoljeno vješati ili izlagati rublje, posteljinu, sagove, krpe i druge predmete kojima se nagruđuje vanjski izgled zgrade.

Članak 13.

Vlasnik i korisnik stambene zgrade, poslovnog prostora i građevinskog zemljišta dužan je održavati okućnicu, odnosno okoliš zgrade, uključujući i ogradu prema površini javne namjene, koja ne smije ometati korištenje javne površine.

Okućnica odnosno okoliš iz stavka 1. ovog članka mora biti uređena.

Na nekretninama koje su vidljive sa površine javne namjene nije dozvoljeno uskladištenje niti odlaganje građevinskog i drugog krupnog otpada te raznog materijala.

Vlasnik odnosno korisnik nekretnine iz stavka 1. ovog članka, dužan je podrezivati zelenilo zasađeno u dvorištu koje svojim granama prelazi na javno prometnu površinu tako da omogućiti nesmetan prolaz pješaka i vozila, preglednost prometne signalizacije i javne rasvjete.

Članak 14.

Vrt, voćnjak i druga slična površina ispred zgrade mora se ograditi.

Ograda na površini javne namjene mora biti izgrađena tako da se uklapa u okolni izgled dijela naselja.

Članak 15.

+Predmeti iz članka 5.stavka 2. ove Odluke moraju materijalnom obradom i oblikovanjem zadovoljavati kriterije tehničkih i tehnoloških standarda i biti estetski oblikovani u skladu s izgledom okolne zgrade.

+Predmeti iz stavka 1. ovog članka moraju se održavati čistim, urednim i ispravnim, a dotrajale predmete treba obnoviti, zamijeniti ili ukloniti.

+Troškove održavanja, čišćenja, zamjene ili uklanjanja ovih predmeta snosi njihov vlasnik ili korisnik.

Članak 16.

+Izlozi u poslovnim prostorima na području Općine Slivno trebaju biti uredni i čisti, osvijetljeni i primjereno dekorirani.

Članak 17.

+Ako se ploča sa nazivom tvrtke ili obrta ističe na pročelju zgrade, tvrtka mora biti napisana čitljivo na ploči koja je tehnički i estetski oblikovana i uredna.

Članak 18.

Zastave, prigodni natpisi ili ukrasi koji se postavljaju na zgradu ili na drugo namjenski za to određeno mjesto moraju biti uredni i čisti te se moraju ukloniti u roku od 24 sata nakon prestanka prigode radi koje su postavljani.

Članak 19.

Površine javne namjene moraju imati javnu rasvjetu.

Članak 20.

Pravna ili fizička osoba koja održava javnu rasvjetu dužna je održavati objekte i uređaje javne rasvjete u stanju funkcionalne sposobnosti.

Javna rasvjeta mora u pravilu svijetliti cijele noći.

Članak 21.

Korištenje uređaja javne rasvjete za postavljanje predmeta čija je svrha isticanje reklamnih poruka moguća je samo na temelju odobrenja Jedinog upravnog odjela.

Članak 22.

Oštećivanje rasvjetnih tijela i uređaja javne rasvjete kažnjivo je prema odredbama ove Odluke.

Članak 23.

Pravne ili fizičke osobe koje obavljaju komunalnu djelatnost kojom se osigurava održavanje komunalne infrastrukture, dužne su održavati u stanju funkcionalne sposobnosti klupe, košarice za otpad, opremu dječjih igrališta, stajališta javnog prijevoza, fontane, spomenike i skulpture, orijentacijske planove Općine i druge slične predmete ili objekte koji predstavljaju urbanu opremu.

Urbanu opremu iz stavka 1. ovog članka nije dozvoljeno uništavati, oštećivati te po njoj šarati ili je na drugi način prljati ili nagruđivati.

Članak 24.

Na važnijim trgovima i križanjima mogu se postavljati javni satovi.

Članak 25.

Javni nužnici izgrađuju se na površinama javne namjene na kojima se okuplja ili zadržava veći broj ljudi.

Uz odobrenje Jedinog upravnog odjela na javnoj površini dozvoljeno je postaviti kemijski nužnik.

Javni nužnici moraju ispunjavati odgovarajuće higijenske i tehničke uvjete i mora ih se održavati u stanju funkcionalne sposobnosti.

Članak 26.

Protupožarne hidrante i hidrante za pranje i zalijevanje površina javne namjene vlasnik je dužan održavati u stanju funkcionalne sposobnosti.

Članak 27.

Stajališta javnog prijevoza moraju, u pravilu biti natkrivena i opremljena klupom.

Stajališta javnog prijevoza moraju se održavati urednim i ispravnim, a svako oštećenje tog prostora mora biti u najkraćem roku otklonjeno.

Na stajalištima javnog prijevoza u pravilu se postavljaju košarice za otpad.

Članak 28.

Javna zelena površina mora se redovito održavati, tako da svojim izgledom uljepšava naselje i služi svrsi za koju je namjenjena.

Članak 29.

Pod održavanjem javne zelene površine smatra se slijedeće:

- obnova biljnog materijala,
- podrezivanje stabala i grmlja,
- okopavanje i plijevljenje grmlja i živice,
- košenje trave,
- gnojenje i folijarno prehranjivanje biljnog materijala,
- uklanjanje otpalog granja, lišća i drugih otpadaka,
- održavanje posuda s ukrasnim biljem u urednom i ispravnom stanju,
- preventivno djelovanje na sprječavanju biljnih bolesti i uništavanje tih biljnih štetnika,
- održavanje pješačkog puta i naprava na javnoj zelenoj površini (oprema) u urednom stanju,
- postavljanje zaštitne ograde od prikladnog materijala odnosno živice,
- postavljanje ploča s upozorenjima za zaštitu javne zelene površine,
- obnavljanje, a po potrebi i rekonstrukcija zapuštene zelene površine,
- uređenje i privođenje namjeni neuređene javne površine.

Članak 30.

U turističkim naseljima na području Općine Slivno nije dozvoljeno držati životinje –kopitare, papkare i perad.

Članak 31.

Na područjima Općine Slivno koja nisu obuhvaćena odredbom članka 30. ove Odluke , mogu se držati životinje, ako njihovo držanje ispunjava sanitarno-higijenske uvjete. Ako se životinje drže u zabranjenoj zoni komunalni redar će izdati rješenje o uklanjanju s rokom izvršenja.

Članak 32.

Uvjeti i način držanja kućnih ljubimaca, način kontrole njihovog razmnožavanja te način postupanja s napuštenim i izgubljenim životinjama propisat će se općim aktom Općine kojom se određuju uvjeti i način držanja kućnih ljubimaca te način postupanja s napuštenim i izgubljenim životinjama.

III. NAČIN UREĐENJA I KORIŠTENJA POVRŠINA JAVNE NAMJENE I ZEMLJIŠTA U VLASNIŠTVU OPĆINE ZA GOSPODARSKE I DRUGE SVRHE**Članak 33.**

Predmeti iz članka 5.stavka 2. ove Odluke te predmeti, oprema i uređaji iz članka 6.stavka 1.podstavka 2. iste smiju se postavljati na površinu javne namjene i drugu nekretninu u vlasništvu Općine isključivo na temelju općeg akta Općine kojim se uređuje davanje na korištenje javnih površina i drugih nekretnina. Predmeti iz članka 5.stavka 2.ove Odluke te predmeti, oprema i uređaji iz članka 6.stavka 1. podstavka 2. ove Odluke smiju se postavljati na nekretninu na području Općine Slivno u vlasništvu fizičke ili pravne osobe isključivo na temelju općeg akta Općine kojim se propisuju uvjeti za postavljanje predmeta i privremenih objekata.

Članak 34.

Na površinama javne namjene dozvoljeno je postavljanje posude s ukrasnim biljem po odobrenju Jedinствenog upravnog odjela. Vlasnik je obavezan posudu s ukrasnim biljem održavati, nadopunjavati , obnavljati i čistiti, u protivnom ju je obavezan ukloniti.

Članak 35.

Unutar javne zelene površine dozvoljeno je postavljanje električnih, telefonskih, vodovodnih, kanalizacijskih i plinskih vodova, na temelju odobrenja Jedinствenog upravnog odjela, uz obvezu izvoditelja radova da uspostavi prvobitno stanje javne zelene površine.

Ako izvoditelj radova ne uspostavi prijašnje stanje u određenom roku to će učiniti Općina na teret izvoditelja radova.

Na javnoj zelenoj površini ne smiju se postavljati okna podzemnih instalacija, izuzev instalacija koje služe zelenoj površini, a temelji stupa zračnih vodova ne smiju biti vidljivi.

Članak 36.

Nije dozvoljeno iskrcavati, smještati i ukrcavati građevinski materijal, podizati skele i obavljati slične radove u građevinske svrhe na površini javne namjene bez odobrenja Jedinствenog upravnog odjela

Korisnik odobrenja dužan je u roku od 24 sata obavijestiti Jedinствeni upravni odjel o završetku radova.

Korisnik odobrenja obavezan je površinu javne namjene vratiti u prvobitno stanje.

Ako isti to ne učini, dovođenje površine javne namjene u prvobitno stanje obaviti će Općina na teret korisnika.

Članak 37.

Za iskrcaj ogrijeva te za piljenje i cijepanje drva prvenstveno se koristi vlastito dvorište.

Privremeno se za iskrcaj drva može koristiti površina javne namjene na način da se ista ne oštećuje i da se ne ometa promet. Drva se moraju ukloniti najkasnije u roku od tri dana, a površina javne namjene mora se očistiti od piljevine i drugih otpadaka.

Članak 38.

Ukrcaj i iskrcaj robe se prvenstveno obavlja na površinama koje nisu javne namjene.

U opravdanim slučajevima, ukrcaj i iskrcaj robe može se privremeno obaviti i na površini javne namjene pod uvjetom da se ista ne oštećuje.

Članak 39.

Ako se na površini javne namjene održava javna priredba ili skup,organizator javne priredbe ili skupa dužan je u roku od 48 sati po završetku javne priredbe odnosno skupa očistiti površinu javne namjene i prilaz istoj.

Članak 40.

Lokacije za prodaju na otvorenim prostorima (tržnice na malo, prigodne prodaje, izložbe i slično) kojima upravlja Općina određuje nadležno tijelo iste.

Članak 41.

Odredbe ove Odluke u dijelu kojim se propisuje komunalni red i mjere za njegovo provođenje na površinama javne namjene na odgovarajući način primjenjuju i na zemljišta u vlasništvu Općine za gospodarske i druge svrhe.

IV. UVJETI KORIŠTENJA JAVNIH PARKIRALIŠTA, NERAZVRSTANIH CESTA I DRUGIH POVRŠINA JAVNE NAMJENE ZA PARKIRANJE VOZILA

Članak 42.

Javnim parkiralištem u smislu ove Odluke, smatra se dio javno prometne površine namijenjen isključivo za parkiranje vozila (u daljnjem tekstu: javno parkiralište).

Uvjeti korištenja javnih parkirališta uređuju se u skladu sa Zakonom o komunalnom gospodarstvu.

Članak 43.

Uvjeti korištenja nerazvrstanih cesta na području Općine Slivno uređuju se u skladu sa zakonom kojim se uređuju ceste te općem aktu Općine kojim se uređuju nerazvrstane ceste.

Članak 44.

Odredbe ove Odluke u dijelu kojim se propisuje komunalni red i mjere za njegovo provođenje na odgovarajući se način primjenjuju na javna parkirališta, nerazvrstane ceste i druge površine javne namjene za parkiranje vozila.

V. ODRŽAVANJE ČISTOĆE I ČUVANJE POVRŠINA JAVNE NAMJENE

Članak 45.

Pod održavanjem čistoće i čuvanjem površina javne namjene, u smislu ove Odluke, smatra se:

- čišćenje površina javne namjene,
- određivanje mjera za čuvanje površina javne namjene.

Članak 46.

Održavanje čistoće površina javne namjene osigurava Općina. Čišćenje površina javne namjene obavlja " Komunalac Slivno" d.o.o.-Podgradina.

Članak 47.

Standard održavanja čistoće površina javne namjene određuje Općina.

Izvanredno čišćenje površine javne namjene odredit će se kada zbog vremenskih nepogoda ili sličnih događaja površine javne namjene budu prekomjerno onečišćene te kada ih je iz drugih razloga potrebno izvanredno očistiti.

Članak 48.

Redovito i izvanredno čišćenje javnih parkirališta za čije se korištenje plaća naknada osigurava pravna ili fizička osoba koja upravlja javnim parkiralištem.

Članak 49.

Na površinama javne namjene postavljaju se košarice za otpad.

Postavljene košarice za otpad ne smiju se uništavati ili oštećivati.

Članak 50.

Pravna ili fizička osoba koja obavlja djelatnost u objektu uz površinu javne namjene dužna je svakodnevno čistiti dio površine javne namjene koji se onečišćuje obavljanjem njene djelatnosti.

Članak 51.

Na površini javne namjene nije dozvoljeno:

- odlagati građevinski materijal te građevinski i drugi krupni otpad bez odobrenja Jedinственог upravnog odjela,
- izlagati slike, knjige, rabljene stvari, cvijeće, poljoprivredne i druge proizvode bez odobrenja Jedinственог upravnog odjela,
- postavljati glazbene uređaje, uređaje za reprodukciju zvuka te uređaje za razglas i pojačanje zvuka bez odobrenja Jedinственог upravnog odjela,
- postavljati predmete, naprave ili strojeve,
- koristiti dječje igralište i sprave za igru djece protivno njihovoj namjeni,
- popravlјati motorna vozila (osim u opravdanim slučajevima) te obavljati druge obrtničke radove,
- prati osobe, životinje i motorna vozila ili ostale predmete na uređajima i objektima za javnu vodoopskrbu,
- izlijevati otadne tekućine bilo koje vrste,
- plјuvati i obavljati nuždu,
- bacati reklamne letke bez odobrenja Jedinственог upravnog odjela,
- paliti otpad,
- obavljati bilo kakve radnje kojima se onečišćuje ili oštećuje površina javne namjene.

Članak 52.

Postavljanje plakata, oglasa i promidžbenog materijala dozvoljeno je samo na površinama i predmetima predviđenim za tu svrhu.

Zabranjeno je lijepiti i postavljati plakate, oglase i promidžbeni materijal na stablima, potpornim zidovima i stupovima, pročelјima zgrada, telefonskim govornicama, čekaonicama javnog prijevoza, semaforima, automobilima parkiranim na površinama javne namjene, posudama za odlaganje otpada, ogradama i drugim sličnim mјjestima.

Zabranjeno je neovlašteno postavljati plakate, oglase i promidžbeni materijal na nekretninama u vlasništvu Općine određenim općim aktom Općine kojim se uređuje davanje na korištenje javnih površina i drugih nekretnina, privremenih objekata te reklamnih i oglasnih predmeta u vlasništvu Općine. Pravna ili fizička osoba koja postavi ili naruči postavljanje plakata, oglasa i promidžbenog materijala na nedozvoljenim mјjestima kaznit će se prema odredbama ove Odluke.

Članak 53.

Na površini javne namjene nije dozvoljeno ostavljati motorna i druga vozila u nevoznom stanju (bez registarskih oznaka ili neregistrirana), plovila te razne uređaje i njihove dijelove.

Članak 54.

Radi zaštite javne zelene površine, nije dozvoljeno:

- rezati i skidati grane i vrhove s ukrasnog drveća i grmlja,
- guliti koru stabala, zasijecati , zarezivati, savijati, trgati, zabadati noževe, zabijati čavle, stavljati plakate i sl.,bušiti, gaziti te na drugi način oštećivati drveće, grmlje i živicu,
- penjati se po drveću,
- neovlašteno skidati plodove s drveća i grmlja, trgati i brati cvijeće, vaditi cvjetne i travnate busenove te kidati grane s grmlja i drveća,
- neovlašteno sakupljati i odnositi suho granje i kore,
- gaziti, hodati, igrati se i ležati po uređenom travnjaku,
- kopati i odnositi zemlju, humus i bilje,
- bacati otpad, piljevinu, pepeo, drozgu, odrezano šiblje i grane,
- dovoditi i puštati životinje,
- oštećivati, prljati, zagađivati i onesposobljavati opremu postavljenu na javnoj zelenoj površini,
- puštati otpadne vode , kiseline, motorna ulja i slično,
- na bilo koji način zagađivati javnu zelenu površinu,
- voziti se biciklom, motorom, automobilom, gurati biciklo ili slično vozilo, kolica za teret (osim ako se takva vozila kreću u svrhu održavanja javne zelene površine) te parkirati na javnoj zelenoj površini,
- ložiti vatru i potpaljivati stabla,
- poduzimati zahvate koji mogu izazvati stvaranje klizišta na području koje nije utvrđeno posebnim propisima kao erozivno područje,
- prati vozila,
- hvata i uznemiravati ptice i ostale životinje.

Članak 55.

Ako investitor ili izvoditelj građevinskih radova prilikom izgradnje novih i rekonstrukcije postojećih objekata te postavljanja naprave, uređaja i instalacija, uništi ili ošteti postojeću zelenu površinu , obvezan je nadoknaditi puni iznos troškova za vraćanje oštećene i uništene zelene površine u prvobitno stanje.

Otklanjanje svih oštećenja i ponovno uređenje zelene površine obavlja Jedinostveni upravni odjel na teret osobe iz stavka 1. ovoga članka.

Članak 56.

Osoba koja namjerno ili iz nepažnje počini štetu na javnoj zelenoj površini obvezna je počinjenu štetu nadoknaditi. Šteta se procjenjuje prema hortikulturnoj vrijednosti biljne vrste.

Članak 57.

Na javnoj zelenoj površini namjenjenoj široj upotrebi na vidnom mjestu mora biti istaknuta ploča koja sadrži odredbe o održavanju reda, čistoće, zaštite i ostalom.

Članak 58.

Na svim površinama javne namjene zabranjeno je konzumiranje alkoholnih pića.

Iznimno od odredbe stavka 1. ovog članka , kada se površine javne namjene koriste temeljem odobrenja Jedinostvenog upravnog odjela sukladno općem aktu kojim se uređuje davanje na korištenje javnih površina i drugih nekretnina, privremenih objekata te reklamnih i oglasnih predmeta u vlasništvu Općine, konzumiranje alkoholnih pića na tim javnim površinama je dopušteno.

VI. PRIKUPLJANJE, ODVOZ I POSTUPANJE SA PRIKUPLJENIM KOMUNALNIM OTPADOM

Članak 59.

Pod komunalnim otpadom, u smislu ove Odluke, razumjeva se miješani komunalni otpad, biorazgradivi komunalni otpad te krupni (glomazni) otpad koji nastaje u kućanstvu (kućanski aparati, pokućstvo, sanitarni uređaji i slično).

Članak 60.

Na području Općine javnu uslugu prikupljanja komunalnog otpada pruža Komunalac Slivno d.o.o. sukladno zakonu kojim se uređuje održivo gospodarenje komunalnim otpadom, podzakonskom aktu kojim se uređuje gospodarenje komunalnim otpadom , općem aktu Općine kojim se uređuje način pružanja javne usluge prikupljanja miješanog komunalnog otpada i biorazgradivog komunalnog otpada te usluga povezanih s javnom uslugom na području Općine Slivno .

Članak 61.

Korisnik javne usluge prikupljanja komunalnog otpada (u daljnjem tekstu: Korisnik) je pravna ili fizička osoba koja je vlasnik nekretnine, odnosno posebnog dijela nekretnine i korisnik nekretnine, odnosno posebnog dijela nekretnine kada je vlasnik nekretnine, odnosno posebnog dijela nekretnine obvezu plaćanja ugovorom prenio na korisnika i o tom obavijestio Komunalac Slivno d.o.o..

Korisnik je obvezan:

- koristiti javnu uslugu prikupljanja komunalnog otpada i predati komunalni otpad Komunalcu Slivno d.o.o. na području na kojem se nalazi nekretnina Korisnika,
- osigurati o svome trošku propisni smještaj spremnika za komunalni otpad,
- odlagati komunalni otpad isključivo u odgovarajuće spremnike za otpad, na za to predviđena mjesta, sukladno vrsti otpada i namjeni spremnika, poštujući pri tom pravila o odvojenom prikupljanju različite vrste komunalnog otpada te pravila sustava prikupljanja komunalnog otpada iz općeg akta Općine kojim se uređuje način pružanja javne usluge prikupljanja miješanog komunalnog otpada i biorazgradivog komunalnog otpada te usluga povezanih s javnom uslugom na području Općine Slivno,
- iz komunalnog otpada izdvojiti papir, staklo, plastiku , metal i drugi korisni otpad (u daljnjem tekstu: reciklabilni otpad),
- predavati reciklabilni otpad, problematični otpad i krupni (glomazni) otpad odvojeno od ostalog komunalnog otpada te u svemu postupati s komunalnim otpadom na način određen zakonom kojim se uređuje održivo gospodarenje otpadom, podzakonskim aktom kojim se uređuje način pružanja javne usluge prikupljanja miješanog komunalnog otpada i biorazgradivog komunalnog otpada te usluga povezanih s javnom uslugom na području Općine Slivno te ovom Odlukom.

Članak 62.

Komunalac Slivno d.o.o. je obvezan:

- pružati javnu uslugu prikupljanja komunalnog otpada u skladu s utvrđenim rasporedom te primjenjivim standardima propisanim za obavljanje djelatnosti,
- upoznati Korisnike sa Programom odvoza otpada,
- osigurati Korisniku odgovarajući spremnik za komunalni otpad (u daljnjem tekstu: spremnik)

- označiti spremnik oznakom,
- preuzeti sadržaj spremnika od Korisnika,
- redovito odvoziti komunalni otpad na način utvrđen Programom odvoza otpada,
- odgovarati za sigurnost, redovitost i kvalitetu javne usluge prikupljanja komunalnog otpada,
- prilikom pružanja javne usluge prikupljanja komunalnog otpada poduzimati mjere zaštite površina javne namjene, higijenske i sanitarne mjere te pridržavati se propisa o održivom gospodarenju otpadom i zaštitu okoliša te u svemu postupati s komunalnim otpadom u skladu sa zakonom kojim se uređuje održivo gospodarenje otpadom, podzakonskim aktom kojim se uređuje gospodarenje komunalnim otpadom te općin aktom Općine kojim se uređuje način pružanja javne usluge prikupljanja miješanog komunalnog otpada i biorazgradivog komunalnog otpada te usluga povezanih s javnom uslugom na području Općine Slivno te ovom Odlukom.

Članak 63.

Spremnici se moraju postaviti i označiti u svemu sukladno Općem aktu Općine kojim se uređuje način pružanja javne usluge prikupljanja miješanog komunalnog otpada i biorazgradivog komunalnog otpada te usluga povezanih s javnom uslugom na području Općine Slivno.

Mjesto za postavljanje spremnika na površini javne namjene određuje Jedinствeni upravni odjel Općine Slivno sukladno odredbama općeg akta Općine kojim se propisuju uvjeti za postavljanje predmeta i privremenih objekata.

Mjesto na kojem se postavlja spremnik na površini javne namjene mora se označiti bojom ili na drugi način označiti.

Spremnici na površini javne namjene moraju se smjestiti tako da ne ugrožavaju sigurnost prometa, da su na strminama osigurani od pomicanja i da su dostupni specijalnom vozilu za odvoz otpada.

Članak 64.

U spremnike za miješani komunalni otpad zabranjeno je odlagati otpadni papir, metal, plastiku, staklo, tekstil, problematični otpad, krupni (glomazni) otpad i zeleni otpad.

U spremnike za miješani komunalni otpad zabranjeno je odlagati opasni i tehnološki otpad, otpadni građevinski materijal, otpad iz klaonice, ugostiteljskih objekata, mesnica, ribarnica, leševe životinja, akumulatore, autogume, električne baterije, granje, otpad iz vrta, žar te tekuće i polutekuće tvari.

Korisniku koji je pravna ili fizička osoba-obrtnik zabranjeno je odlagati ambalažni otpad u i pored spremnika.

Nije dozvoljeno odlagati otpad izvan spremnika ili u količinama koje premašuju volumen dodijeljenog spremnika.

Članak 65.

Zabranjeno je oštećivati spremnike, po njima crtati i /ili pisati te ih premještati s obilježnog mjesta.

Članak 66.

Nije dozvoljeno parkiranje vozila na način da se onemogućuje pristup specijalnom vozilu za odvoz otpada ili onemogućuje odvoz otpada na drugi način.

VII. UKLANJANJE SNIJEGA I LEDA

Članak 67.

Uklanjanje snijega i leda s površine javne namjene obavlja trgovačko društvo u čijoj su nadležnosti poslovi održavanja te površine javne namjene, izuzev s površina javne namjene za koje je ovom Odlukom drugačije određeno.

Članak 68.

Snijeg se s površine javne namjene počinje uklanjati kada napadne 5 cm, a ako pada duže vrijeme mora se uklanjati i više puta.

Led se s površine javne namjene uklanja čim nastane.

Članak 69.

Dio nogostupa koji se nalazi ispred stambenog ili poslovnog objekta dužan je čistiti od leda i snijega vlasnik ili korisnik tog objekta, na način da se uklanjanjem ili pospanjem solju ili pijeskom osigura siguran i nesmetan prolaz pješaka.

Uklanjanje snijega i leda s javnih parkirališta na kojima se plaća naknada, tržnica na malo, pješačkih staza i drugih pješačkih površina na groblju i auto taxi stajališta, obveza je pravnih i fizičkih osoba koje koriste taj prostor za obavljanje djelatnosti.

O uklanjanju snijega i leda s nogostupa uz privremeni objekt dužan je brinuti se vlasnik odnosno korisnik privremenog objekta.

Pravna ili fizička osoba koja obavlja uklanjanje snijega i leda s površine javne namjene dužna je osigurati da se materijal kojim je posipana površina javne namjene ukloni u roku od osam dana od otapanja snijega ili leda.

VIII. UKLANJANJE PROTUPRAVNO POSTAVLJENIH PREDMETA

Članak 70.

Predmeti, oprema i uređaji postavljeni suprotno odredbama ove Odluke smatraju se protupravno postavljenim predmetima, uređajima i opremom.

Komunalni redar rješenjem će naložiti uklanjanje predmeta, uređaja i opreme iz stavka 1. ovoga članka, osim predmeta, uređaja i opreme za čije je uklanjanje propisana nadležnost drugog tijela.

IX. MJERE ZA PROVOĐENJE KOMUNALNOG REDA

Članak 71.

Nadzor nad provedbom ove Odluke provodi Jedinствeni upravni odjel.

Komunalni redar poslove nadzora obavlja sukladno zakonu kojim se uređuje komunalno gospodarstvo, posebnim propisima i ovoj Odluci.

Komunalni redar u obavljanju službene dužnosti nosi službenu odoru i ima službenu iskaznicu.

Izgled službene odore te izgled i sadržaj službene iskaznice komunalnog redara propisuje Općinski načelnik.

Članak 72.

U provedbi ovog nadzora nad ovom Odlukom komunalni redar ovlašten je:

- zatražiti i pregledati isprave (osobna iskaznica, putovnica, izvod iz sudskog registra i slično) na temelju kojih se može utvrditi identitet stranke odnosno zakonskog zastupnika stranke, kao i drugih osoba nazočnih prilikom nadzora,
- uzimati izjave od odgovornih osoba nazočnih prilikom nadzora,
- uzimati izjave od odgovornih osoba radi pribavljanja dokaza o činjenicama koje ne može izravno utvrditi kao i od drugih osoba nazočnih prilikom nadzora,
- zatražiti pisanim putem od stranke točne i potpune podatke i dokumentaciju potrebnu u nadzoru,
- prikupljati dokaze i utvrđivati činjenično stanje na vizualni i drugi odgovarajući način (fotografiranjem, snimanjem kamerom, videozapisom i slično),
- obavljati i druge radnje u svrhu provedbe nadzora,
- rješenjem ili na drugi propisani način narediti fizičkim i pravnim osobama mjere za održavanje komunalnog reda propisane ovom Odlukom odnosno druge mjere propisane zakonom,
- predložiti izdavanje obveznog prekršajnog naloga,
- naplatiti novčanu kaznu na mjestu počinjenja prekršaja od počinitelja.

Članak 73.

Javnopravno tijelo te fizička i pravna osoba dužni su komunalnom redaru omogućiti nesmetano obavljanje nadzora, a poglavito pristup do prostorija objekta, naprava i uređaja, dati osobne podatke te pružiti druga potrebna obavještenja o predmetu uredovanja.

Komunalni redar je ovlašten zatražiti pomoć policije ako se prilikom izvršenja rješenja pruži otpor ili se otpor osnovano očekuje.

X. KAZNE NE ODREDBE

Članak 74.

Novčanom kaznom u iznosu od 10.000,00 kuna kaznit će se za prekršaj pravna osoba koja obavlja komunalnu djelatnost ako:

1. ne održava objekte i uređaje javne rasvjete u stanju funkcionalne sposobnosti (članak 20. stavak 1. Odluke),
2. ne održava u stanju funkcionalne sposobnosti klupe, košarice za otpad, opremu dječjih igrališta, javne satove, stajališta javnog prijevoza, fontane, vodoskoke, spomenike i skulpture, orijentacijske planove općine i druge slične predmete ili objekte koji predstavljaju urbanu opremu (članak 23. stavak 1. Odluke),
3. ne održava javne nužnike u odgovarajućim higijensko-tehničkim uvjetima i stanju funkcionalne sposobnosti (članak 25. stavak 3. Odluke),
4. ne održava redovito javne zelene površine sukladno članku 28. ove Odluke (članak 29. Odluke),
5. ne čisti površine javne namjene (članak 46. Odluke),
6. ne osigura Korisniku odgovarajući spremnik i ne označi ga oznakom (članak 62. stavak 1, podstavci 3. i 4. Odluke),
7. ne odvozi redovito komunalni otpad na način utvrđen Programom odvoza otpada (članak 62. stavak 1. podstavak 6. Odluke),
8. prilikom pružanja javne usluge prikupljanja komunalnog otpada ne poduzima mjere zaštite površina javne namjene, higijenske i sanitarne mjere te se ne pridržava propisa o održivom gospodarenju otpadom i zaštiti okoliša (članak 62. stavak 1. podstavak 8. Odluke),
9. spremnike smjesti izvan odobrenih mjesta (članak 63. stavak 2. Odluke),

10. snijeg i led ne ukloni s površine javne namjene ili ga nepravovremeno ukloni (članak 68. stavci 1. i 2. Odluke)

11. u roku od osam dana ne ukloni materijal kojim je posipana zaleđena površina javna namjene (članak 69. stavak 4. Odluke) Novčanom kaznom u iznosu od 2.000,00 kuna kaznit će se i odgovorna osoba u pravnoj osobi koja čini prekršaj iz stavka 1. ovog članka.

Novčanom kaznom u iznosu od 5.000,00 kuna kaznit će se fizička osoba obrtnik i osoba koja obavlja samostalnu djelatnost koja čini prekršaj iz stavka 1. ovoga članka.

Novčanom kaznom u iznosu od 1.000,00 kuna kaznit će se fizička osoba koja čini prekršaj iz stavka 1. ovoga članka.

Članak 75.

Novčanom kaznom u iznosu od 5.000,00 kuna kaznit će se za prekršaj pravna osoba ako:

1. crta, šara ili na drugi način prlja ili nagrđuje vanjske dijelove zgrade (članak 11. Odluke)
2. bez odobrenja koristi uređaje javne rasvjete za postavljanje predmeta čija je svrha isticanje reklamnih poruka (članak 21. Odluke),
3. oštetiti rasvjetna tijela i uređaje javne rasvjete (članak 22. Odluke),
4. urbanu opremu iz članka 23. stavka 1. Odluke uništi, ošteti, ili je uprlja ili nagrđi (članak 23. stavak 2. Odluke),
5. u turističkim naseljima na području općine Slivno drži životinje (članak 30. stavci 1. i 5. Odluke),
6. na područjima Općine Slivno u kojima je to dopušteno, drži životinje ne ispunjavajući higijensko-sanitarne uvjete ili držanjem životinja nanosi smetnje okolnim stanarima i narušava izgled naselja (članak 31. stavak 2. Odluke),
7. predmete iz članka 5. stavka 2. Odluke ne postavi sukladno članku 33. Odluke,
8. predmete, opremu i uređaje iz članka 6. stavka 1. podstavka 2. ove Odluke ne postavi sukladno članku 33. Odluke,
9. bez odobrenja Jedinственog upravnog odjela unutar javne zelene površine postavlja električne, telefonske, vodovodne, kanalizacijske i plinske vodove, odnosno ako ne uspostavi prvobitno stanje javne zelene površine u određenom roku (članak 35. stavci 1. i 2. Odluke),
10. bez odobrenja Jedinственog upravnog odjela na površini javne namjene iskrcava, smješta i ukrcava građevinski materijal, podiže skele i obavlja slične radove u građevinske svrhe (članak 36. stavak 1. Odluke),
11. površinu javne namjene ne dovede u prvobitno stanje (članak 36. stavak 4. Odluke),
12. kao organizator javne priredbe ili skupa u roku od 48 sati po završetku javne priredbe, odnosno skupa ne očisti površinu javne namjene (članak 39. Odluke),
13. ne osigura redovito i izvanredno čišćenje javnih parkirališta za čije se korištenje plaća naknada (članak 48. Odluke),
14. svakodnevno ne čisti dio površine javne namjene koji se onečišćuje obavljanjem djelatnosti u njenom objektu uz površinu javne namjene (članak 50. Odluke),
15. se ne pridržava odredbe članka 51. Odluke,
16. postavi li naruči postavljanje plakata, oglasa i promidžbenog materijala na zabranjenim mjestima (članak 52. stavak 2. Odluke),
17. neovlašteno postavi ili naruči postavljanje plakata, oglasa i promidžbenog materijala na nekretninama u vlasništvu Općine određenim općim aktom kojim se propisuje davanje na korištenje javnih površina i drugih nekretnina, privremenih objekata, te

reklamnih i oglasnih predmeta (članak 52. stavak 3. Odluke),
18. na površini javne namjene ostavi motorno i drugo vozilo u nevoznom stanju (bez registarskih oznaka ili neregistrirano), plovila te razne uređaje i njihove dijelove (članak 53. Odluke),
19. se ne pridržava odredbe članka 54. Odluke,
20. odbije koristiti javnu uslugu prikupljanja komunalnog otpada i predati komunalni otpad Davatelju usluge na području na kojem se nalazi nekretnina Korisnika (članak 62. stavak 2. podstavak 1. Odluke),
21. s otpadom postupi suprotno odredbama članka 61. stavka 2. podstavaka 3. i 4. ove Odluke,
22. u spremnike za miješani komunalni otpad odlaže otpadni papir, metal, plastiku, staklo, tekstil, problematični otpad, krupni (glomazni) otpad i zeleni otpad (članak 64. stavak 1. Odluke),
23. odlaže amabalažni otpad u spremnik ili pored spremnika (članak 64. stavak 3. Odluke),
24. odlaže otpad izvan spremnika (članak 64. stavak 4. Odluke).
Novčanom kaznom u iznosu od 1.000,00 kuna kaznit će se odgovorna osoba u pravnoj osobi koja učini prekršaj iz stavka 1. ovog članka.
Novčanom kaznom u iznosu od 5.000,00 kuna kaznit će se fizička osoba obrtnik i osoba koja obavlja drugu samostalnu djelatnost koja učini prekršaj iz stavka 1. ovoga članka.
Novčanom kaznom, u iznosu od 1.000,00 kuna kaznit će se fizička osoba koja učini prekršaj iz stavka 1. ovoga članka.

Članak 76.

Novčanom kaznom u iznosu od 5.000,00 kuna kaznit će se za prekršaj pravna osoba ako:

1. predmete iz članka 5. stavka 2. ove Odluke ne održava urednima, čistima i u stanju funkcionalne sposobnosti (članak 5. stavak 3. Odluke),
 2. vanjske uređaje i opremu izvan gabarita zgrade ne postavi tako da ne ometa pješački promet i preglednost u cestovnom prometu (članak 10. stavak 3. Odluke),
 3. izlog u poslovnom prostoru ne održava urednim i čistim te ga ne osvijetli i primjereno dekorira (članak 16. Odluke),
 4. postupi protivno članku 17. Odluke,
 5. površinu javne namjene koristi za ukrcaj i iskrcaj robe suprotno odredbama članka 38. Odluke.
- Novčanom kaznom u iznosu od 3.000,00 kuna kaznit će se fizička osoba obrtnik i osoba koja obavlja drugu samostalnu djelatnost koja učini prekršaj iz stavka 1. ovoga članka.
Novčanom kaznom u iznosu od 1.000,00 kuna kaznit će se fizička osoba koja učini prekršaj iz stavka 1. ovoga članka.

Članak 77.

Novčanom kaznom od 2.000,00 kuna kaznit će se za prekršaj pravna osoba ako:

1. ne obilježi zgradu kućnim brojem (članak 9. stavak 4. Odluke),
2. vanjske dijelove zgrade ne održava urednima i čistima (članak 10. stavak 1. Odluke),
3. posudu s cvijećem izvan gabarita zgrade ne osigura od pada i ne spriječi izlivanje vode na prolaznike prilikom zalijevanja cvijeća (članak 10. stavak 2. Odluke),
4. na prozorima, vratima, balkonima, ogradama i drugim dijelovima zgrada koji su okrenuti prema javnoj prometnoj površini vješa ili izlaže rublje, posteljina, sagove, krpe i druge predmete koji nagrđuju vanjski izgled zgrade (članak 12. Odluke),
5. ne održava i ne uređuje okućnicu stambene zgrade, odnosno

okoliš poslovnog prostora i građevinsko zemljište te ogradu do površine javne namjene tako da ne ometa korištenje te površine (članak 13. stavci 1. i 2. Odluke),
6. na nekretninama vidljivim s površine javne namjene uskladištava i odlaže građevinski i drugi krupni otpad te razni materijal (drva, ugljen, otpadno drvo, željezo, lim i slično), (članak 13. stavak 3. Odluke),
7. ne podrezuje zelenilo na okućnici i građevinskom zemljištu koje svojim granama prelazi na javno prometnu površinu tako da ometa prolaz pješaka i vozila, preglednost prometa i prometne signalizacije i javne rasvjete (članak 13. stavak 4. Odluke),
8. vrt, voćnjak, i drugu sličnu površinu ispred zgrade ne ogradi (članak 14. stavak 1. Odluke),
9. zastave, prigodne natpise i ukrase postavljene na zgradu i druga namjenska mjesta ne ukloni u roku 24 sata nakon prestanka prigode radi koje su postavljeni (članak 18. Odluke),
10. na površinu javne namjene postavi posudu s ukrasnim biljem bez odobrenja Jedinog upravnog odjela (članak 34. stavak 1. Odluke),
11. ne održava i ne obnavlja posudu s ukrasnim biljem postavljenu uz odobrenje na površinu javne namjene (članak 34. stavak 2. Odluke),
12. ne obavijesti Jedinog upravnog odjela o završetku radova u roku od 24 sata (članak 36. stavak 3. Odluke),
13. površinu javne namjene koristi za iskrcaj i smještaj drva i ogrjeva suprotno odredbama članka 37. Odluke,
14. oštećuje spremnike, po njima crta i/ili piše ili ih premješta s obilježenog mjesta (članak 65. Odluke),
15. parkira vozilo na način da onemogućuje pristup specijalnom vozilu za odvoz otpada ili onemogućuje odvoz otpada na drugi način (članak 66. Odluke),
16. ne čisti snijeg i led sukladno odredbama članka 69. stavaka 1., 2. i 3. Odluke,
17. ne omogućiti komunalnom redaru nesmetano obavljanje nadzora (članak 73. stavak 1. Odluke).
Novčanom kaznom u iznosu od 500,00 kuna kaznit će se i odgovorna osoba u pravnoj osobi koja učini prekršaj iz stavka 1. ovoga članka.
Novčanom kaznom u iznosu od 1.000,00 kuna kaznit će se fizička osoba obrtnik i osoba koja obavlja drugu samostalnu djelatnost koja učini prekršaj iz stavka 1. ovoga članka.
Novčanom kaznom u iznosu od 500,00 kuna kaznit će se fizička osoba koja učini prekršaj iz stavka 1. ovoga članka.

Članak 78.

Novčanom kaznom u iznosu od 500,00 kuna kaznit će se za prekršaj fizička osoba ako na površinama javne namjene konzumira alkoholna pića (članak 58. stavak 1. Odluke).

XI. PRIJELAZNE I ZAVRŠNE ODREDBE

Članak 79.

Opći akti Općine iz članaka 7., 8. i 71. stavka 4. ove Odluke uskladiti će se s odredbama ove Odluke u roku od 90 dana od dana njezina stupanja na snagu.

Članak 80.

Postupci započeti po odredbama Odluke o komunalnom redu („Neretvanski glasnik“ br: 4/98) dovršiti će se po odredbama ove Odluke.

Članak 81.

Danom stupanja na snagu ove Odluke prestaje važiti Odluka o komunalnom redu („Neretvanski glasnik“ br: 4/98).

Članak 82.

Ova odluka stupa na snagu odmog dana od dana objave u „Općinskom glasniku“ – službenom glasilu Općine Slivno.

Klasa:363-01/19-01/01
Urbroj:2148/05-01-19-1
Podgradina,10. lipnja 2019. godine

REPUBLIKA HRVATSKA
DUBROVAČKO NERETVANSKA ŽUPANIJA
OPĆINA SLIVNO
OPĆINSKO VIJEĆE

PREDSJEDNIK
Draženko Čović, dipl.oec.

5.

Na temelju članka 31. Statuta Općine Slivno (« Neretvanski glasnik « broj : 4/09 i „Općinski glasnik „, br. 1/13 i 1/18), Općinsko vijeće Općine Slivno na svojoj XIV. sjednici održanoj 10. lipnja 2019. godine donijelo je

ODLUKU
o prijenosu potvrde glavnog projekta

Članak 1.

Općina Slivno kao investitor na izgradnji kanalizacijskog podsustava Duboka–Klek–Neum ishodovala je potvrdu glavnog projekta dana 03.srpnja 2009. godine, Klasa:360-02/08-03/199, Urbroj:2117/1-23/4-4-09-14, te istu prenosi na tvrtku „Odvodnja Slivno“ d.o.o. – Podgradina.

Članak 2.

U skladu s ovom Odlukom potrebno je ishoditi potrebne akte kod nadležnog tijela.

Članak 3.

Ova Odluka stupa na snagu danom donošenja, a ista će se objaviti u „Općinskom glasniku « - službenom glasilu Općine Slivno.

Klasa: 361-03/19-01/01
Urbroj:2148/05-01-19-1
Podgradina, 10. lipnja 2019. godine

REPUBLIKA HRVATSKA
DUBROVAČKO NERETVANSKA ŽUPANIJA
OPĆINA SLIVNO
OPĆINSKO VIJEĆE

PREDSJEDNIK
Draženko Čović, dipl.oec.

6.

Na temelju članka 5. stavak 1. Zakona o sigurnosti prometa na cestama („Narodne novine“ broj: 67/08, 48/10, 74/11, 80/13,

158/13, 92/14, 64/15 i 108/17) i članka 31. Statuta Općine Slivno („Neretvanski glasnik“ broj:4/09 i „Općinski glasnik“ broj: 1/13 i 1/18)), Općinsko vijeće Općine Slivno na svojoj XIV sjednici održanoj 10.lipnja 2019. godine donijelo je

ODLUKU
IZMJENI I DOPUNI ODLUKE O UREĐENJU
PROMETA
NA PODRUČJU OPĆINE SLIVNO

Članak 1.

U Odluci o uređenju prometa na području Općine Slivno („Općinski glasnik“ broj: 3/11) u članku 15. iza stavka 2. iste dodaje se novi stavak koji glasi:

„Promet u naseljima Klek, Komarna, Duboka, Duba i Blace odvijat će se u skladu s Elaboratom prometne regulacije naselja u Općini Slivno – Klek, Komarna, Duboka, Duba i Blace koji je izradio „GEOPROMING“d.o.o. – Metković na koji je rješenjem Ministarstva unutarnjih poslova –Polijska uprava Dubrovačko-neretvanska Broj:511-03/2-UP/I-112/19 od 30.svibnja 2019. godine data suglasnost“.

Članak 2.

Sastavni dio ove Odluke je Elaborat prometne regulacije naselja u Općini Slivno –Klek, Komarna, Duboka, Duba i Blace koji je izradio „GEOPROMING“d.o.o. – Metković.

Članak 3.

Ova odluka stupa na snagu osmog dana od dana objave u „Općinskom glasniku“ – službenom glasilu Općine Slivno.

Klasa:340-09/19-01/01
Urbroj:2148/05-01-19-1
Podgradina,10. lipnja 2019. godine

REPUBLIKA HRVATSKA
DUBROVAČKO NERETVANSKA ŽUPANIJA
OPĆINA SLIVNO
OPĆINSKO VIJEĆE

PREDSJEDNIK
Draženko Čović, dipl.oec.

“Općinski glasnik” je službeno glasilo Općine Slivno.
Izdavač: Općina Slivno - www.opcina-slivno.hr
Podgradina 41, 20355 Opuzen; tel. 020 671 295; fax. 020 672 170
e-mail: opcinski.glasnik@opcina-slivno.hr
Glavni i odgovorni urednik: Nikola Bartulović, dipl.iur.
List izlazi po potrebi - Tisak: Općina Slivno
ISSN 1847 - 6031