



OPĆINSKI GLASNIK

SLUŽBENO GLASILO OPĆINE SLIVNO

Godina IX

Podgradina, 14. prosinca 2018.

Broj 7/18

SADRŽAJ

...

br. akta

stranica

1. Izmjene i dopune Proračuna Općine Slivno za 2018. godinu.....	2
2. Izmjene i dopune Plana razvojnih programa Općine Slivno za 2018. godinu.....	14
3. Odluka o prihvaćanju Izmjena i dopuna Programa Općine Slivno za 2018.godinu.....	16
4. Proračun Općine Slivno za 2019. godinu i projekcije za 2020. i 2021. godinu.....	17
5. Program održavanja komunalne infrastukure u 2019. godini na području Općine Slivno.....	30
6. Socijalni program Općine Slivno za 2019. godinu.....	30
7. Program javnih potreba u kulturi Općine Slivno za 2019. godinu.....	31
8. Program javnih potreba u sportu Općine Slivno za 2019. godinu.....	32
9. Program gradnje objekata i uređenja komunalne infrastrukture u 2019.godini na području Općine Slivno.....	33
10. Plan razvojnih programa Općine Slivno za 2019. godinu i projekcije za 2020. i 2021. godinu.....	34
11. Odluka o izvršenju Proračuna Općine Slivno za 2019. godinu.....	38
12. Odluka o vrijednosti boda za obračun komunalne naknade.....	38
13. Zaključak o usvajanju Izvješća o stanju u prostoru Općine Slivno u razdoblju od 2014. do 2018. godine.....	38
14. Analiza stanja sustava Civilne zaštite i spašavanja na području Općine Slivno.....	39
15. Smjernice za organizaciju i razvoj sustava Civilne zaštite na području Općine Slivno za razdoblje od 2019. - 2022. godine.....	41
16. Zaključak o usvajanju Analize stanja sustava civilne zaštite na području Općine Slivno te usvajanja Smjernica za organizaciju i razvoj sustava civilne zaštite Općine Slivno od 2019 – 2022.godine.....	45
17. Plan razvoja sustava Civilne zaštite na području Općine Slivno za 2019. godinu.....	45
18. Godišnji provedbeni plan unapređenja zaštite od požara Općine Slivno za 2019. godinu.....	47
19. Odluka o utvrđivanju visine godišnjeg paušalnog poreza na dohodak za iznajmljivače po krevetu za 2019.godinu.....	49

...

Na temelju članka 39. Zakona o proračunu ("Narodne novine" službeni list RH broj 87/08, 136/12 i 15/15) i članka 31. Statuta Općine Slivno (Neretvanski glasnik broj 04/09 i Općinski glasnik 1/131 01/18) Općinsko vijeće Općine Slivno na XI. sjednici održanoj dana , 13. prosinca 2018. godine donosi:

IZMJENE I DOPUNE PRORAČUNA OPĆINE SLIVNO ZA 2018. GODINU

OPĆI DIO PRORAČUNA

Proračun Općine Slivno u razdoblju od 01.01. do 31.12.2018. godine ostvaren je kako slijedi:

A. RAČUN PRIHODA I RASHODA

NAZIV RAČUNA	Izvori	IZVORNI PLAN 2018	Povećanje/ smanjenje	IZMJENE I DOPUNE	Indeks izvršenja 5/3
1	2	3	4	5	6
Prihodi poslovanja	1 3 4 5	9.925.000,00	2.209.969,00	7.715.031	77,73
Prihodi od prodaje nefinancijske imovine	6	580.000,00	354.500,00	225.500	38,88
Rashodi poslovanja		10.505.000,00	2.564.469,00	7.940.531	75,59
Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	1 3 4	2.885.000,00	-3.543.900,00	6.428.900	222,84
SVEUKUPNO PRIHODI I PRIMICI	1 3 4 5 6	7.620.000,00	2.588.700,00	5.031.300	66,03
SVEUKUPNO RASHODI I IZDACI		10.505.000,00	-955.200,00	11.460.200	109,09
RAZLIKA - VIŠAK/MANJAK		0,00	3.519.669,00	-3.519.669	-

B. RAČUN ZADUŽIVANJA/FINANCIRANJA

NAZIV RAČUNA	Izvori	IZVORNI PLAN 2017	Povećanje/ smanjenje	IZMJENE I DOPUNE	Indeks izvršenja 5/3
1	2	3	4	5	6
Primici od financijske imovine i zaduživanja		0,00	0	0	0,00
Izdaci za financijsku imovinu i otplatne zajmova		0,00	0	0	0,00
NETO ZADUŽIVANJE/FINANCIRANJE		0,00	0	0	0,00

C. REZULTAT POSLOVANJA

NAZIV RAČUNA	Izvori	IZVORNI PLAN 2017	Povećanje/ smanjenje	IZMJENE I DOPUNE	Indeks izvršenja 5/3
1	2	3	4	5	6
SVEUKUPNO PRIHODI I PRIMICI		10.505.000,00	2564469,00	7.940.531,00	75,59
SVEUKUPNO RASHODI I IZDACI		10.505.000,00	-955200,00	11.460.200,00	109,09
MANJAK/VIŠAK PRIHODA IZ PREDHODNIH GODINA	3 6	0,00	-3519669,00	3.519.669,00	-
MANJAK/VIŠAK PRIHODA ZA POKRIĆE U SLJEDEĆEM RAZDOBLJU		0,00	0,00	0,00	-

Prihodi i rashodi te primici i izdaci po ekonomskoj klasifikaciji utvrđeni su u Računu prihoda i rashoda i Računu financiranja sa 31.12.2018. g. kako slijedi:

A. RAČUN PRIHODA I RASHODA PREMA EKONOMSKOJ KLASIFIKACIJI

NAZIV RAČUNA	Izvorni plan 2018		Povećanje/ smanjenje	Izmjene i dopune 2018.godina		Indeks 4/2
	1	2		3	4	
UKUPNI PRIHODI (6+7)		10.505.000,00	2.564.469,00	7.940.531,00	75,59	
6 PRIHODI POSLOVANJA		9.925.000,00	2.209.969,00	7.715.031,00	77,73	
61 Prihodi od poreza		4.370.000,00	392.000,00	3.978.000,00	91,03	
611 Porez i pritez na dohodak		2.800.000,00	-110.000,00	2.910.000,00	103,93	
613 Porez na imovinu		1.500.000,00	480.000,00	1.020.000,00	68,00	
614 Porez na robu i usluge		70.000,00	22.000,00	48.000,00	68,57	
63 Pomoći unutar opće države		3.600.000,00	1.104.300,00	2.495.700,00	69,33	
633 Pomoći iz proračuna		1.200.000,00	424.300,00	775.700,00	64,64	
638 Pomoći iz proračuna EU		2.400.000,00	680.000,00	1.720.000,00	71,67	
64 Prihodi od imovine		255.000,00	67.800,00	187.200,00	73,41	
641 Prihodi od financijske imovine		1.000,00	800,00	200,00	20,00	
642 Prihodi od nefinancijske imovine		254.000,00	67.000,00	187.000,00	73,62	
65 Prihodi od administrativnih pristojbi i po posebnim propisima		1.700.000,00	674.869,00	1.025.131,00	60,30	
651 Administrativne pristojbe		180.000,00	24.869,00	155.131,00	86,18	
652 Prihodi po posebnim propisima		70.000,00	40.000,00	30.000,00	42,86	
653 Komunalni doprinosi i druge naknade		1.450.000,00	610.000,00	840.000,00	57,93	
68 Kazne, upravne mjere i ostali prihodi		0,00	-29.000,00	29.000,00	-	
683 Ostali prihodi		0,00	-29.000,00	29.000,00	-	
71 Prihodi od nefinancijske imovine		580.000,00	354.500,00	225.500,00	38,88	
711 Prihodi od nefinancijske imovine		580.000,00	354.500,00	225.500,00	38,88	

NAZIV RAČUNA		Izvorni plan 2018	Povećanje/ smanjenje	Izmjene i dopune proračuna 2018	Indeks 4/2
1		2	3	4	5
UKUPNO RASHODI (3+4)		10.505.000,00	-955.200,00	11.460.200,00	109,09
3	RASHODI POSLOVANJA	2.885.000,00	-3.543.900,00	6.428.900,00	222,84
31	Rashodi za zaposlene	688.000,00	-518.000,00	1.206.000,00	175,29
311	Plaće	580.000,00	-465.000,00	1.045.000,00	180,17
312	Ostali rashodi za zaposlene	8.000,00	-5.000,00	13.000,00	162,50
313	Doprinosi za plaću	100.000,00	-48.000,00	148.000,00	148,00
32	Materijalni rashodi	1.190.000,00	-338.000,00	1.528.000,00	128,40
321	Naknade troškova zaposlenima	125.000,00	-45.000,00	170.000,00	136,00
322	Rashodi za materijal i energiju	165.000,00	30.000,00	135.000,00	81,82
323	Rashodi za usluge	705.000,00	-348.000,00	1.053.000,00	149,36
324	Naknade osobama izvan radnog odnosa	50.000,00	50.000,00	0,00	0,00
329	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	145.000,00	-25.000,00	170.000,00	117,24
34	Financijski rashodi	30.000,00	17.000,00	13.000,00	43,33
343	Ostali financijski rashodi	30.000,00	17.000,00	13.000,00	43,33
37	Naknade građanima i kućanstvima	355.000,00	-26.000,00	381.000,00	107,32
372	Ostale naknade građanima i kućanstvima	355.000,00	-26.000,00	381.000,00	107,32
38	Ostali rashodi	622.000,00	-2.678.900,00	3.300.900,00	530,69
381	Tekuće donacije	597.000,00	94.500,00	502.500,00	84,17
383	Kazne, penali i naknada štete	5.000,00	-2.373.400,00	2.378.400,00	47.568,00
385	Izvanredni rashodi	20.000,00	0,00	20.000,00	100,00
386	Kapitalne pomoći	0,00	-400.000,00	400.000,00	0,00
4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	7.620.000,00	2.588.700,00	5.031.300,00	66,03
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	7.620.000,00	2.588.700,00	5.031.300,00	66,03
421	Građevinski objekti	6.180.000,00	1.343.000,00	4.837.000,00	78,27
422	Postrojenja i oprema	120.000,00	84.200,00	35.800,00	29,83
426	Nematerijalna proizvedene imovina	1.320.000,00	1.161.500,00	158.500,00	12,01

A. RAČUN PRIHODA PREMA IZVORIMA FINANCIRANJA

Izvor ID	Opis	Izvorni plan 2018	Povećanje/ smanjenje	Izmjene i dopune proračuna 2018	Indeks 4/2
1		2	3	4	5
11	Opći prihodi i primici	4.370.000,00	363.000,00	4.007.000,00	91,69
31	Prihodi za posebne namjene	1.955.000,00	742.669,00	1.212.331,00	62,01
41	Pomoći	3.600.000,00	2.824.300,00	775.700,00	21,55
51	Donacije		-1.720.000,00	1.720.000,00	-
61	Prihodi od nef. Imovine i nadoknade šteta od osiguranja	580.000,00	354.500,00	225.500,00	38,88
	UKUPNO	10.505.000,00	2.564.469,00	7.940.531,00	75,59

A. RAČUN RASHODA PREMA IZVORIMA FINANCIRANJA

Izvor ID	Opis	Izvorni plan 2018	Povećanje/ smanjenje	Izmjene i dopune proračuna 2018	Indeks 4/2
1		2	3	4	5
11	Opći prihodi i primici	2.720.000,00	-1.853.900,00	4.573.900,00	168,16
31	Prihodi za posebne namjene	1.605.000,00	1.275.700,00	329.300,00	20,52
41	Pomoći	4.860.000,00	3.721.400,00	1.138.600,00	23,43
51	Donacije	0	-1.720.000,00	1.720.000,0	-
61	Prihodi od nef. Imovine i nadoknade šteta od osiguranja	1.320.000,00	-2.378.400,00	3.698.400,00	280,18
	UKUPNO	10.505.000,00	-955.200,00	11.460.200,00	109,09

A. RAČUN RASHODA PREMA FUNKCIONALNOJ KLASIFIKACIJI

Opis		Izvorni plan 2018	Povećanje/ smanjenje	Izmjene i dopune proračuna 2018	Indeks 4/2
1		2	3	4	5
01	Opće javne usluge	1.373.000,00	-3.481.200,00	4.854.200,00	353,55
011	Izvršna i zakonodavna tijela, financijski i fiskalni poslovi, vanjski poslovi	1.373.000,00	-3.481.200,00	4.854.200,00	353,55
03	Javni red i sigurnost	290.000,00	20.000,00	270.000,00	93,10
032	Usluge protupožarne zaštite	290.000,00	20.000,00	270.000,00	93,10
04	Ekonomski poslovi	1.545.000,00	663.000,00	882.000,00	57,09
045	Promet	1.545.000,00	663.000,00	882.000,00	57,09
05	Zaštita okoliša	145.000,00	-31.000,00	176.000,00	121,38
055	Istraživanje i razvoj: Zaštita okoliša	145.000,00	-31.000,00	176.000,00	121,38
06	Usluge unapređenja stanovanja i zajednice	6.475.000,00	1.820.500,00	4.654.500,00	71,88
061	Razvoj stanovanja	5.775.000,00	1.770.500,00	4.004.500,00	69,34
064	Ulična rasvjeta	700.000,00	50.000,00	650.000,00	92,86
07	Zdravstvo	10.000,00	5.000,00	5.000,00	50,00
072	Služba za vanjske pacijente	10.000,00	5.000,00	5.000,00	50,00
08	Rekreacija, kultura i religija	312.000,00	74.500,00	237.500,00	76,12
081	Služba rekreacije i sporta	53.000,00	-1.500,00	54.500,00	102,83
082	Službe kulture	55.000,00	32.000,00	23.000,00	41,82
084	Religijske i druge službe zajednice	18.000,00	1.000,00	17.000,00	94,44
086	Rashodi za rekreaciju, kulturu i religiju koji nisu drugdje svrstani	186.000,00	43.000,00	143.000,00	76,88
09	Obrazovanje	275.000,00	-36.000,00	311.000,00	113,09
091	Predškolsko i osnovno obrazovanje	225.000,00	-26.000,00	251.000,00	111,56
092	Srednješkolsko obrazovanje	30.000,00	0,00	30.000,00	100,00
094	Visoka naobrazba	20.000,00	-10.000,00	30.000,00	150,00
10	Socijalna zaštita	80.000,00	10.000,00	70.000,00	87,50
109	Aktivnosti socijalne zaštite koje nisu drugdje svrstane	80.000,00	10.000,00	70.000,00	87,50
UKUPNO		10.505.000,00	-955.200,00	11.460.200,00	109,09

II. POSEBNI DIO

Članak 3.

Rashodi i izdaci u iznosu od 11.460.200 kuna izvršeni su organizacijskoj, ekonomskoj, programskoj klasifikaciji i izvorima financiranja u Posebnom dijelu Proračuna kako slijedi

Šifra izvora	Pozicija	Funkcija	Račun	Naziv računa	Proračun 2018	Povećanje/sm manjenje	Izmjene i dopune proračuna 2018	Indeks
	RAZDJELO 10 JEDINSTVENA UPRAVA, PREDSTAVNIČKA I IZVRŠNA TIJELA							
	GLAVA 10 OPĆINSKO VIJEĆE, JEDINSTVENI UPRAVNI ODJEL							
	Program 1- Izvršna uprava i administracija				10.505.000	-955.200	11.460.200	109
	Aktivnost: Rad općinske uprave i administracije				1.343.000	-3.498.200	4.841.200	360
					1.273.000	-3.551.400	4.824.400	379
			3	RASHODI POSLOVANJA	1.273.000	-3.551.400	4.824.400	379
			31	Rashodi za zaposlene	688.000	-518.000	1.206.000	175
11			311	Plaće	580.000	-465.000	1.045.000	180
11			312	Ostali rashodi za zaposlene	8.000	-5.000	13.000	163
11			313	Doprinosi na plaće	100.000	-48.000	148.000	148
			32	Materijalni rashodi	560.000	-260.000	820.000	146
11			321	Naknade troškova zaposlenima	125.000	-45.000	170.000	136
11			322	Rashodi za materijal i energiju	100.000	20.000	80.000	80
11			323	Rashodi za usluge	160.000	-240.000	400.000	250
			324	Naknade troškova osobama koji nisu u radnom odnosu	50.000	50.000	0	0
11			329	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	125.000	-45.000	170.000	136
			38	Ostali rashodi	25.000,00	-2.773.400	2.798.400,00	11.194
11			383	Kazne penali i naknada štete	5.000	-2.373.400	2.378.400	47.568
11			385	Izvanredni rashodi	20.000	0	20.000	100
				K projekt: Suфинanciranje izgradnje kanalizacijskog susutava Duboka Klek-Neum	0,00	-400.000	400.000	-
					0,00	-400.000	400.000	-
			38	Ostali rashodi	0	-400.000	400.000	-
			386	Kapitalne pomoći	0	0	0	0
				Kapitalni projekt: Uređenje i opremanje prostorija M.O	50.000	50.000	0	0
			42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	50.000	50.000	0	0
11			421	Poslovni objekti	50.000	50.000	0	0
				Kapitalni projekt: Računalna oprema	5.000	-1.800	6.800	136
			42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	5.000	-1.800	6.800	136
11			422	Postrojenja i oprema	5.000	-1.800	6.800	136
				Kapitalni projekt: Nabava uredske opreme	10.000	5.500	4.500	45
			42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	10.000	5.500	4.500	45
11			422	Postrojenja i oprema	10.000	5.500	4.500	45
				Kapitalni projekt: Nabava komunikacijske opreme	5.000	-500	5.500	110
			42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	5.000	-500	5.500	110

Na temelju članka 39. Zakona o proračunu ("Narodne novine" službeni list RH broj 87/08,136/12 i 15/15) i članka 31. Statuta Općine Slivno (Neretvanski glasnik broj 04/09 i Općinski glasnik 1/13i 01/18) Općinsko vijeće Općine Slivno na XI. sjednici održanoj dana 13. prosinca 2018. godine, donosi:

IZMJENE I DOPUNE PLANA RAZVOJNIH PROGRAMA ZA 2018. GODINU

Članak 1.

Pozicija	Funkcija	Račun	Naziv računa	Proračun 2018	Povećanje / smanjenje	Izmjene i dopune proračuna 2018	Indeks
RAZDJEL 10 JEDINSTVENA UPRAVA, PREDSTAVNIČKA I IZVRŠNA TIJELA							
GLAVA 10 OPĆINSKO VIJEĆE, JEDINSTVENI UPRAVNI ODJEL				7.620.000	2.188.700	5.431.300	71
Program 1- Izvršna uprava i administracija				70.000	-346.800	416.800	595
Aktinost: Rad općinske uprave i administracije							
Kapitalni projekt: Sufinanciranje izgradnje kanalizacijskog sustava Duboka Klek Neur				0	-400.000	400.000	0
	38		Ostali rashodi	0	-400.000	400.000	0
01	386		Kapitalne pomoći	0	-400.000	400.000	0
Kapitalni projekt: Uređenje i opremanje prostorija M.O				50.000	50.000	0	0
	42		Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	50.000	50.000	0	0
01	421		Poslovni objekti	50.000	50.000	0	0
Kapitalni projekt: Računalna oprema				5.000	-1.800	6.800	136
	42		Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	5.000	-1.800	6.800	136
01	422		Postrojenja i oprema	5.000	-1.800	6.800	136
Kapitalni projekt: Nabava uredske opreme				10.000	5.500	4.500	45
	42		Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	10.000	5.500	4.500	45
01	422		Postrojenja i oprema	10.000	5.500	4.500	45
Kapitalni projekt: Nabava komunikacijske opreme				5.000	-500	5.500	110
	42		Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	5.000	-500	5.500	110
01	422		Postrojenja i oprema	5.000	-500	5.500	110
Program 4 - Održavanje i izgradnja cesta i javnih površina				1.280.000,00	623.000	657.000,00	51
Kapitalni projekt: Uređenje i izgradnja sportskih dječijih igrališta				130.000	130.000	0	0
	42		Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	130.000	130.000	0	0
04	421		Građevinski objekti	130.000	130.000	0	0
Kapitalni projekt: Sanacija ostalih nerazvrstanih cesta				700.000	300.000	400.000	57
	42		Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	700.000	300.000	400.000	57
04	421		Građevinski objekti	700.000	300.000	400.000	57
Kapitalni projekt: Sanacija i uređenje izlaza iz mjesta Trn				200.000	113.000	87.000	44
	42		Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	200.000	113.000	87.000	44
04	421		Građevinski objekti	200.000	113.000	87.000	44
Kapitalni projekt: Sanacija i adaptacija poljskih puteva				100.000	80.000	20.000	20
	42		Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	100.000	75.000	25.000	25
04	421		Građevinski objekti	100.000	75.000	25.000	25
Kapitalni projekt: Sufinanciranje izmjene vodovodne mreže Podgradina				150.000	5.000	145.000	97
	42		Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	150.000	5.000	145.000	97
04	421		Građevinski objekti	150.000	5.000	145.000	97
Program 5 Zaštita okoliša				50.000	31.000	19.000	38
K projekt:Kupnja komunalne opreme (kante za smeće, klupe)				30.000	24.000	6.000	20
	42		Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	30.000	24.000	6.000	20
05	422		Postrojenja i oprema	30.000	24.000	6.000	20
K projekt:Kupnja komunalne opreme kontejneri				20.000	7.000	13.000	65
	42		Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	20.000	7.000	13.000	65
05	422		Postrojenja i oprema	20.000	7.000	13.000	65
Program 06: Unapređenje stanovanja i zajednice				6.220.000	1.881.500	4.338.500	70
K projekt: Javna rasvjeta				700.000	300.000	400.000	57
	42		Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	700.000	300.000	400.000	57
06	421		Građevinski objekti	700.000	300.000	400.000	57

K projekt: Sufinanciranje izgradnje kanalizacijske mreže Blace-Trn		100.000	100.000	0	0
	42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	100.000	100.000	0
06	421	Nemateijalna proizvedene imovina	100.000	100.000	0
K projekt: Izgradnja i opremanje reciklažnog dvorišta Pižinovac-Lovorje		2.600.000	-130.000	2.730.000	105
	42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	2.600.000	-130.000	2.730.000
06	421	Građevinski objekti	2.600.000	-130.000	2.730.000
K projekt: Izgradnja i održavanje groblja		150.000	-250.000	400.000	267
	42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	150.000	-250.000	400.000
06	421	Građevinski objekti	150.000	-250.000	400.000
K projekt: Sanacija i uređenje obale u Komarnoj		150.000	150.000	0	0
	42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	150.000	150.000	0
06	421	Građevinski objekti	150.000	150.000	0
K projekt: Sanacija i uređenje obale u Kleku		650.000	0	650.000	100
	42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	650.000	0	650.000
06	421	Građevinski objekti	650.000	0	650.000
K projekt: Izrada projektne dokumentacije za uređenje obalnog zida i šetnice u Blaca		200.000	200.000	0	0
	42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	200.000	200.000	0
06	426	Nemateijalna proizvedene imovina	200.000	200.000	0
K projekt: V. Izmjene i dopune PPU Općine Slivno		76.000	66.000	10.000	13
	42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	76.000	66.000	10.000
06	426	Nemateijalna proizvedene imovina	76.000	66.000	10.000
K projekt: Izmjene i dopune PPU Općine Slivno vezano za privez plovila		25.000	10.000	15.000	60
	42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	25.000	10.000	15.000
06	426	Nemateijalna proizvedene imovina	25.000	10.000	15.000
K projekt: II. Izmjena i dopuna UPU naselja Duba		14.000	500	13.500	96
	42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	14.000	500	13.500
06	426	Nemateijalna proizvedene imovina	14.000	500	13.500
K projekt: Izrada stručnih podloga, studija, prometnih i idejnih rješenja		150.000	70.000	80.000	53
	42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	150.000	70.000	80.000
06	426	Nemateijalna proizvedene imovina	150.000	70.000	80.000
K projekt: Sufinanciranje izgradnje kanalizacijske mreže naselja Podgradina - Vlaka		100.000	100.000	0	0
	42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	100.000	100.000	0
06	426	Nemateijalna proizvedene imovina	100.000	100.000	0
K projekt: Sufinanciranje sanacije odlagališta otpada Lovornik-Ploče		100.000	100.000	0	0
	42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	100.000	100.000	0
06	426	Nemateijalna proizvedene imovina	100.000	100.000	0
K projekt: Ažuriranje planskih dokumenata		40.000	20.000	20.000	50
	42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	40.000	20.000	20.000
06	426	Nemateijalna proizvedene imovina	40.000	20.000	20.000
K projekt: Priprema dokumentacije za izgradnju i rekonstrukciju mula u Kleku		35.000	35.000	0	0
	42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	35.000	35.000	0
06	426	Nemateijalna proizvedene imovina	35.000	35.000	0
K projekt: Priprema dokumentacije za EU fondove		180.000	180.000	0	0
	42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	180.000	180.000	0
06	426	Nemateijalna proizvedene imovina	180.000	180.000	0
K projekt: Sufinanciranje izgradnje kanalizacijskog susutava Duboka Klek-Neum		550.000	550.000	0	0
	42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	550.000	550.000	0
06	421	Ostala nemateijalna proizvedene imovina	550.000	550.000	0
K projekt: Izrada projekta dokumentacije za uređenje i izgradnju nerazvrstanih cesta		200.000	200.000	0	0
	42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	200.000	200.000	0
06	426	Nemateijalna proizvedene imovina	200.000	200.000	0
K projekt: Sufinanciranje projektne dokumentacije za elektrifikaciju ruralnog dijela općine		100.000	80.000	20.000	20
	42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	100.000	80.000	20.000
06	426	Nemateijalna proizvedene imovina	100.000	80.000	20.000
K projekt: Izrada projektne dokumentacije za izgradnju vodovoda Raba-Slivno		100.000	100.000	0	0
	42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	100.000	100.000	0
06	426	Nemateijalna proizvedene imovina	100.000	100.000	0

Članak 2.

Ova Odluka stupa na snagu osmog dana od dana donošenja, a objavit će se u Općinskom glasniku službenom glasniku Općine Slivno.

REPUBLIKA HRVATSKA
DUBROVAČKO NERETVANSKA ŽUPANIJA
OPĆINA SLIVNO
OPĆINSKO VIJEĆE

KLASA: 400-06/17-01/08
Ur. Broj: 2148-05-01-17-1
Podgradina, 13. prosinca 2018.g.

Pedsjednik
Draženko Čović, dipl. eoc

Na temelju članka 39.stavak 2. Zakona o proračunu («Narodne novine», broj 87/08, 136/12 i 15/15) i članka 31.Statuta Općine Slivno («Neretvanski glasnik», broj 4/09 i „Općinski glasnik“ br. 1/13 i 1/18), Općinsko vijeće Općine Slivno na svojoj XI. sjednici održanoj 13.prosinca 2018.godine donijelo je

O D L U K U
O PRIHVAĆANJU IZMJENA I DOPUNA
PROGRAMA OPĆINE SLIVNO ZA 2018.GODINU

Članak 1.

Ovom Odlukom prihvaćaju se Izmjene i dopune Programa Općine Slivno za 2018.godinu koje uključuju Izmjene i dopune Programa održavanja komunalne infrastrukture u 2018.godini na području Općine Slivno, Izmjene i dopune Programa gradnje objekata uređenja komunalne infrastrukture, Izmjene i dopune Programa javnih potreba u sportu u Općini Slivno za 2018.godinu, Izmjena i dopuna Programa javnih potreba u kulturi u Općini Slivno za 2018.godinu i Izmjene i dopune Programa socijalne skrbi Općine Slivno za 2018.godinu, a sve su sastavni dio usvojenih Izmjena i dopuna Proračuna Općine Slivno za 2018.godinu.

Članak 2.

Ova Odluka stupa na snagu osmog dana od dana objave u “Općinskom glasniku”- službenom glasilu Općine Slivno.

Klasa: 400-06/18-01/9
Ur.broj:2148/05-01-18-1
Podgradina, 13.prosinca 2018.

REPUBLIKA HRVATSKA
DUBROVAČKO NERETVANSKA ŽUPANIJA
OPĆINA SLIVNO
OPĆINSKO VIJEĆE

PREDSJEDNIK
Draženko Čović, dipl.oec.

Prihodi i rashodi te primici i izdaci po ekonomskoj klasifikaciji utvrđeni su u Računu prihoda i rashoda i Računu financiranja sa 31.12.2018. g. kako slijedi:

A. RAČUN PRIHODA I RASHODA PREMA EKONOMSKOJ KLASIFIKACIJI

NAZIV RAČUNA	Izvršenje 31.12.2017.	Tekući proračun 2018. godina	Proračun					Indeks 7/5	Indeks 7/6
			2019	2020	2021	7	8		
1	2	4	5	6	7	8	9		
UKUPNI PRIHODI (6+7)	9.979.285,32	7.940.531,00	8.055.500,00	8.247.000,00	8.322.000,00	103,31	101,45		
6 PRIHODI POSLOVANJA	9.919.285,32	7.715.031,00	7.455.500,00	7.447.000,00	7.522.000,00	100,89	96,64		
61 Prihodi od poreza	2.041.590,81	3.978.000,00	4.520.000,00	4.462.000,00	4.529.000,00	100,20	101,50		
611 Porez i prirez na dohodak	868.242,88	2.910.000,00	3.200.000,00						
613 Porez na imovinu	1.106.954,97	1.020.000,00	1.250.000,00						
614 Porez na robu i usluge	66.392,96	48.000,00	70.000,00						
63 Pomoći unutar opće države	6.358.135,72	2.495.700,00	1.630.000,00	1.650.000,00	1.650.000,00	101,23	100,00		
633 Pomoći iz proračuna	4.613.287,35	775.700,00	1.230.000,00						
634 Tekuće pomoći od izvanproračunskog korisnika	672.348,37	0,00	200.000,00						
638 Pomoći iz proračuna EU	1.072.500,00	1.720.000,00	200.000,00						
64 Prihodi od imovine	149.291,87	187.200,00	191.000,00	200.000,00	203.000,00	106,28	101,50		
641 Prihodi od financijske imovine	208,25	200,00	1.000,00						
642 Prihodi od nefinancijske imovine	149.083,62	187.000,00	190.000,00						
65 Prihodi od administrativnih pristojbi i po posebnim propisima	1.154.359,40	1.025.131,00	1.103.500,00	1.120.000,00	1.125.000,00	101,95	100,45		
651 Administrativne pristojbe	143.759,19	155.131,00	170.000,00						
652 Prihodi po posebnim propisima	46.658,22	30.000,00	33.500,00						
653 Komunalni doprinosi i druge naknade	963.941,99	840.000,00	900.000,00						
68 Kazne, upravne mjere i ostali prihodi	215.907,52	29.000,00	11.000,00	15.000,00	15.000,00	136,36	100,00		
681 Kazne, upravne mjere i ostali prihodi	207.348,32	0,00	1.000,00						
683 Ostali prihodi	8.559,20	29.000,00	10.000,00						
71 Prihodi od nefinancijske imovine	60.000,00	225.500,00	600.000,00	800.000,00	800.000,00	133,33	100,00		
711 Prihodi od nefinancijske imovine	60.000,00	225.500,00	600.000,00						

NAZIV RAČUNA	Izvršenje 31.12.2017.	Tekući proračun 2018.godina	Proračun 2019	Proračun 2020	Proračun 2021	Indeks 7/5	Indeks 7/6
1							
NAKUPNO RASHODI (3+4)	6.922.729,54	11.460.200,00	8.055.500,00	8.247.000,00	8.322.000,00	103,31	100,91
3 RASHODI POSLOVANJA	3.562.228,60	6.428.900,00	4.469.500,00	4.342.000,00	4.397.000,00	98,38	101,27
31 Rashodi za zaposlene	710.241,24	1.206.000,00	807.000,00	820.000,00	825.000,00	102,23	100,61
311 Plaće	568.471,16	1.045.000,00	680.000,00				
312 Ostali rashodi za zaposlene	43.788,85	13.000,00	15.000,00				
313 Doprinosi za plaću	97.981,23	148.000,00	112.000,00				
32 Materijalni rashodi	1.199.048,58	1.528.000,00	1.355.500,00	1.435.000,00	1.485.000,00	109,55	103,48
321 Naknade troškova zaposlenima	121.580,72	170.000,00	165.000,00				
322 Rashodi za materijal i energiju	81.508,80	135.000,00	165.000,00				
323 Rashodi za usluge	787.944,21	1.053.000,00	847.500,00				
324 Naknade osobama izvan radnog odnosa	56.579,04	0,00	5.000,00				
329 Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	151.435,81	170.000,00	173.000,00				
34 Financijski rashodi	35.593,64	13.000,00	20.000,00	20.000,00	20.000,00	100,00	100,00
343 Ostali financijski rashodi	35.593,64	13.000,00	20.000,00				
36 Pomoći unutar opće države	205.754,07	0,00	0,00	0,00	0,00		
366 Pomoći unutar opće države	205.754,07	0,00	0,00				
37 Naknade građanima i kućanstvima	131.743,60	381.000,00	391.000,00	391.000,00	391.000,00	100,00	100,00
372 Ostale naknade građanima i kućanstvima	131.743,60	381.000,00	391.000,00				
38 Ostali rashodi	1.279.847,47	3.300.900,00	1.896.000,00	1.676.000,00	1.676.000,00	88,40	100,00
381 Tekuće donacije	529.847,47	502.500,00	526.000,00				
383 Kazne, penali i naknada štete	0,00	2.378.400,00	0,00				
385 Izvanredni rashodi	0,00	20.000,00	20.000,00				
386 Kapitalne pomoći	750.000,00	400.000,00	1.350.000,00				
4 Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	3.360.500,94	5.031.300,00	3.586.000,00	3.905.000,00	3.925.000,00	109,45	100,51
42 Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	3.360.500,94	5.031.300,00	3.586.000,00	3.905.000,00	3.925.000,00	109,45	100,51
421 Građevinski objekti	3.039.488,49	4.837.000,00	1.980.000,00				
422 Postrojenja i oprema	79.415,20	35.800,00	100.000,00				
426 Nematerijalna proizvedena imovina	241.597,25	158.500,00	1.506.000,00				

A. RAČUN PRIHODA PREMA IZVORIMA FINANCIRANJA

NAZIV RAČUNA	Izvršenje 31.12.2017.	Tekuci proračun 2018.godina	Proračun 2019	Proračun 2020	Proračun 2021	Indeks 7/5	Indeks 7/6
1	2	4	5	6	7	8	9
11 Opći prihodi i primici	2.257.498,33	4.007.000,00	4.531.000,00	4.477.000,00	4.544.000,00	100,29	113,08
31 Prihodi za posebne namjene	1.303.651,27	1.212.331,00	1.294.500,00	1.320.000,00	1.328.000,00	102,59	106,78
41 Pomoci	6.358.135,72	775.700,00	1.630.000,00	1.650.000,00	1.650.000,00	101,23	210,13
51 Donacije	0,00	1.720.000,00	0,00	0,00	0,00	-	-
61 Prihodi od nef. Imovine i nadoknade šteta od osiguranja	60.000,00	225.500,00	600.000,00	800.000,00	800.000,00	133,33	266,08
UKUPNO	9.979.285,32	7.940.531,00	8.055.500,00	8.247.000,00	8.322.000,00	103,31	101,45

A. RAČUN RASHODA PREMA IZVORIMA FINANCIRANJA

NAZIV RAČUNA	Izvršenje 31.12.2017.	Tekuci proračun 2018.godina	Proračun 2019	Proračun 2020	Proračun 2021	Indeks 7/5	Indeks 7/6
1	2	4	5	6	7	8	9
11 Opći prihodi i primici	3.480.719,80	4.573.900,00	4.304.500,00	2.907.000,00	2.912.000,00	67,65	100,17
31 Prihodi za posebne namjene	402.521,25	329.300,00	1.771.000,00	0,00	3.430.000,00	193,68	-
41 Pomoci	0,00	1.138.600,00	1.380.000,00	1.380.000,00	1.380.000,00	100,00	100,00
51 Donacije	0,00	1.720.000,00	0,00	0,00	0,00	-	-
61 Prihodi od nef. Imovine i nadoknade šteta od osiguranja	3.039.488,49	3.698.400,00	600.000,00	600.000,00	600.000,00	100,00	100,00
UKUPNO	6.922.729,54	11.460.200,00	8.055.500,00	4.887.000,00	8.322.000,00	103,31	170,29

A. RAČUN RASHODA PREMA FUNKCIONALNOJ KLASIFIKACIJI

	NAZIV RAČUNA		Izvršenje 31.12.2017.	Tekući proračun 2018.godina	Proračun 2019		Proračun 2020		Proračun 2021		Indeks 7/5		Indeks 7/6	
	1	2			4	5	6	7	8	9	8	9		
01	Opće javne usluge	2.277.988,31	4.854.200,00	3.037.500,00	3.110.000,00	3.130.000,00	103,05	100,64						
011	Izvršna i zakonodavna tijela, financijski i fiskalni poslovi, vanjski poslovi	2.277.988,31	4.854.200,00	3.037.500,00	3.110.000,00	3.130.000,00	103,05	100,64						
03	Javni red i sigurnost	267.125,00	270.000,00	280.000,00	330.000,00	330.000,00	117,86	100,00						
032	Usluge protupožarne zaštite	267.125,00	270.000,00	280.000,00	330.000,00	330.000,00	117,86	100,00						
04	Ekonomski poslovi	1.732.963,80	882.000,00	1.180.000,00	1.390.000,00	1.400.000,00	118,64	100,72						
045	Promet	1.732.963,80	882.000,00	1.180.000,00	1.390.000,00	1.400.000,00	118,64	100,72						
05	Zaštita okoliša	166.005,63	176.000,00	215.000,00	240.000,00	250.000,00	116,28	104,17						
055	Istraživanje i razvoj; Zaštita okoliša	166.005,63	176.000,00	215.000,00	240.000,00	250.000,00	116,28	104,17						
06	Usluge unapređenja stanovanja i zajednice	1.873.301,66	4.654.500,00	2.691.000,00	2.540.000,00	2.545.000,00	94,57	100,20						
061	Razvoj stanovanja	712.070,66	4.004.500,00	2.161.000,00	1.990.000,00	1.995.000,00	92,32	100,25						
064	Ulična rasvjeta	1.161.231,00	650.000,00	530.000,00	550.000,00	550.000,00	103,77	100,00						
07	Zdravstvo	5.000,00	5.000,00	10.000,00	10.000,00	10.000,00	100,00	100,00						
072	Služba za vanjske pacijente	5.000,00	5.000,00	10.000,00	10.000,00	10.000,00	100,00	100,00						
08	Rekreacija, kultura i religija	262.847,47	237.500,00	251.000,00	251.000,00	251.000,00	100,00	100,00						
081	Služba rekreacije i sporta	47.000,00	54.500,00	55.000,00	55.000,00	55.000,00	100,00	100,00						
082	Službe kulture	29.000,00	23.000,00	38.000,00	38.000,00	38.000,00	100,00	100,00						
084	Religijske i druge službe zajednice	17.000,00	17.000,00	18.000,00	18.000,00	18.000,00	100,00	100,00						
086	Rashodi za rekreaciju, kulturu i religiju koji nisu drugdje svrstani	169.847,47	143.000,00	140.000,00	140.000,00	140.000,00	100,00	100,00						
09	Obrazovanje	257.577,67	311.000,00	291.000,00	306.000,00	306.000,00	105,15	100,00						
091	Predškolsko i osnovno obrazovanje	209.754,07	251.000,00	255.000,00	255.000,00	255.000,00	100,00	100,00						
092	Srednjoškolsko obrazovanje	27.823,60	30.000,00	31.000,00	31.000,00	31.000,00	100,00	100,00						
094	Visoka naobrazba	20.000,00	30.000,00	5.000,00	20.000,00	20.000,00	400,00	100,00						
10	Socijalna zaštita	79.920,00	70.000,00	100.000,00	100.000,00	100.000,00	100,00	100,00						
109	Aktivnosti socijalne zaštite koje nisu drugdje svrstane	79.920,00	70.000,00	100.000,00	100.000,00	100.000,00	100,00	100,00						
	UKUPNO	6.922.729,54	11.460.200,00	8.055.500,00	8.277.000,00	8.322.000,00	103,31	100,54						

II. POSEBNI DIO

Članak 3.

Rashodi i izdaci u iznosu od 8.055 500 kuna izvršeni su organizacijskoj, ekonomskoj, programskoj klasifikaciji i izvorima financiranja u Posebnom dijelu Proračuna kako slijedi

Šifra izvora	Pozicija	Funkcija	Račun	Naziv računa	Izvršenje 31.12.2017	Tekuci proračun 2018	Proračun 2019	Proračun 2020	Proračun 2021
				RAZDJELO 10 JEDINSTVENA UPRAVA, PREDSTAVNIČKA I IZVRŠNA TIJELA					
				GLAVA 10 OPĆINSKO VIJEĆE, JEDINSTVENI UPRAVNI ODJEL					
				Program 1- Izvršna uprava i administracija					
				Aktivnost: Rad općinske uprave i administracije	6.922.699,54	11.460.200,00	8.055.500,00	8.247.000,00	8.322.000,00
				3 RASHODI POSLOVANJA	2.242.364,67	4.841.200,00	3.017.500,00	3.090.000,00	3.125.000,00
				31 Rashodi za zaposlene	2.009.163,78	4.824.400,00	2.897.500,00	2.970.000,00	3.005.000,00
11				311 Plaće	710.241,24	1.206.000,00	807.000,00	820.000,00	825.000,00
11				312 Ostali rashodi za zaposlene	568.471,16	1.045.000,00	680.000,00		
11				313 Doprinosi na plaće	43.788,95	13.000,00	15.000,00		
				32 Materijalni rashodi	97.981,23	148.000,00	112.000,00		
11				321 Naknade troškova zaposlenima	548.922,54	820.000,00	720.500,00	750.000,00	780.000,00
11				322 Rashodi za materijal i energiju	121.580,72	170.000,00	165.000,00		
11				323 Rashodi za usluge	81.508,80	80.000,00	105.000,00		
				324 Naknade troškova osobama koji nisu u radnom odnosu	137.818,17	400.000,00	292.500,00		
11				329 Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	56.579,04	0,00	5.000,00		
				38 Ostali rashodi	151.435,81	170.000,00	153.000,00		
11				383 Kazne penali i naknada štete	750.000,00	2.798.400,00	1.370.000,00	1.400.000,00	1.400.000,00
11				385 Izvanredni rashodi	0,00	2.378.400,00	0,00		
				K projekt: Sufinanciranje nabave vozila Komunalac Slivno doo	0,00	0,00	50.000,00	0,00	0,00
				38 Ostali rashodi	0,00	0,00	50.000,00	0,00	0,00
11				386 Kapitalne pomoći	0,00	0,00	50.000,00		
				K projekt: Sufinanciranje izgradnje kanalizacijske mreže Blace-Trn	0,00	0,00	200.000,00	200.000,00	200.000,00
				38 Ostali rashodi	0,00	0,00	200.000,00	200.000,00	200.000,00
	41			386 Kapitalne pomoći	0,00	0,00	200.000,00		
				K projekt: Sufinanciranje izgradnje kanalizacijske mreže naselja Podgradina - Vlaka	0,00	0,00	400.000,00	500.000,00	500.000,00
				38 Ostali rashodi	0,00	0,00	400.000,00	500.000,00	500.000,00
	41			386 Kapitalne pomoći	0,00	0,00	400.000,00		
				K projekt: Sufinanciranje izgradnje kanalizacijskog susutava Duboka Klek-Neum	750.000,00	400.000,00	700.000,00	100.000,00	100.000,00
				38 Ostali rashodi	750.000,00	400.000,00	700.000,00	100.000,00	100.000,00
	41			386 Kapitalne pomoći	750.000,00	400.000,00	700.000,00		
				Kapitalni projekt: Uređenje i opremanje prostorija M.O	180.828,19	0,00	100.000,00	100.000,00	100.000,00
				42 Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	180.828,19	0,00	100.000,00	100.000,00	100.000,00

09	37	Naknade građanima i kućanstvima	27.823,60	30.000,00	30.000,00	30.000,00	30.000,00	30.000,00
	372	Ostale naknade građanima i kućanstvima	27.823,60	30.000,00	30.000,00	30.000,00	30.000,00	30.000,00
Aktivnost: Potpora maturantima								
	37	Maturanti	0,00	0,00	1.000,00	1.000,00	1.000,00	1.000,00
	372	Maturanti	0,00	0,00	1.000,00	1.000,00	1.000,00	1.000,00
Program 12 Predškolski odgoj								
	37	Participacija za Dječji vrtić	205.754,07	250.000,00	250.000,00	250.000,00	250.000,00	250.000,00
	372	Pomoći unutar opće države	205.754,07	250.000,00	250.000,00	250.000,00	250.000,00	250.000,00
	372	Pomoći unutar opće države	205.754,07	250.000,00	250.000,00	250.000,00	250.000,00	250.000,00
Program 13 Socijalna skrb i socijalne pomoći								
	37	Transferi socijalno ugroženim obiteljima	79.920,00	70.000,00	100.000,00	100.000,00	100.000,00	100.000,00
	372	Naknade građanima i kućanstvima	61.144,00	50.000,00	60.000,00	60.000,00	60.000,00	60.000,00
	372	Ostale naknade građanima i kućanstvima	61.144,00	50.000,00	60.000,00	60.000,00	60.000,00	60.000,00
Aktivnost: Potpora invalidima i hendikepiranim osobama								
	37	Naknade građanima i kućanstvima	18.776,00	20.000,00	20.000,00	20.000,00	20.000,00	20.000,00
	372	Ostale naknade građanima i kućanstvima	18.776,00	20.000,00	20.000,00	20.000,00	20.000,00	20.000,00
Aktivnost: Pomoć za novorođenu djecu								
	37	Naknade građanima i kućanstvima	0,00	0,00	20.000,00	20.000,00	20.000,00	20.000,00
	372	Ostale naknade građanima i kućanstvima	0,00	0,00	20.000,00	20.000,00	20.000,00	20.000,00
Aktivnost: Ostale naknade građanima i kućanstvima								
	37	Naknade građanima i kućanstvima	0,00	0,00	20.000,00	20.000,00	20.000,00	20.000,00
	372	Ostale naknade građanima i kućanstvima	0,00	0,00	20.000,00	20.000,00	20.000,00	20.000,00

11								
11								
11								
11								
11								
11								
11								
11								
11								
11								

Šifra izvora:

- 1 - Opći prihodi i primici
- 2 - Vlastiti izvori
- 3 - Prihodi za posebne namjene
- 4 - Pomoći
- 5 - Donacije
- 6 - Prihodi od nefinancijske imovine
- 7 - Namjenski prihodi od zaduživanja

III. ZAVRŠNE ODREDBE

Članak 4.

Ova Odluka stupa na snagu osmog dana od objave Općinskom glasniku u službenom glasilu Općine Slivno.

REPUBLIKA HRVATSKA
DUBROVAČKO NERETVANSKA ŽUPANIJA
OPĆINA SLIVNO
OPĆINSKO VIJEĆE

KLASA: 400-06/18-01/01
Ur. Broj: 2148-05-01-18-2
Podgradina, 13. prosinca 2018.g.

PREDSJEDNIK
Draženko Čović dipl.oec.

Na temelju članka 74. Zakona o komunalnom gospodarstvu ("Narodne novine", broj: 68/18), te članka 31. Statuta Općine Slivno («Neretvanski glasnik», broj 4/09 i „Općinski glasnik“ 1/13 i 1/18) Općinsko vijeće Općine Slivno na svojoj XI sjednici održanoj dana 13. prosinca 2018. godine, donijelo je

PROGRAM
održavanja komunalne infrastrukture
u 2019. godini na području Općine Slivno

Članak 1.

Ovim Programom određuje se održavanje komunalne infrastrukture u 2019.godini na području Općine Slivno za komunalne djelatnosti

- Intervencije u komunalnoj infrastrukturi
- održavanje čistoće u dijelu koji se odnosi na čišćenje javnih površina
- održavanje javnih površina
- održavanje nerazvrstanih cesta
- održavanje groblja
- javna rasvjeta

Program iz stavka 1.ovog članka utvrđuje se:

- opis poslova održavanja s procjenom pojedinih troškova po djelatnostima
- iskaz financijskih sredstava potrebnih za ostvarivanje programa, s naznakom izvora financiranja

Članak 2.

U 2019. godini održavanje komunalne infrastrukture iz članka 1. ove odluke u Općini Slivno obuhvaća:

I. Intervencije u komunalnoj infrastrukturi

*Redovno održavanje komunalne infrastrukture na području Općine Slivno.

Ukupna sredstva za izvršenje ovih radova predviđaju se u iznosu od 170.000,00

kuna, a financirat će se iz dijela sredstava komunalne naknade i komunalnog doprinosa.

II. Ostale komunalne usluge – sanacija divljih odlagališta, uklanjanje krupnog otpada i sufinanciranje sanacije odlagališta Lovornik

Ukupna sredstva za izvršenje ovih usluga predviđaju se u iznosu od 100.000,00 kuna te sufinanciranje sanacije odlagališta Lovornik u iznosu od 100.000,00 kuna, a financirat će se iz sredstava komunalne naknade i komunalnog doprinosa.

III. Održavanje javnih površina

* Uređenje javnih površina

Ukupna sredstva za izvršenje ovih radova predviđaju se u iznosu od 70.000,00 kuna a financirat će se iz sredstava komunalne naknade.

IV. Održavanje nerazvrstanih cesta

*Održavanje nerazvrstanih cesta predviđa se u iznosu od

5. 600.000,00 kuna.

V. Održavanje groblja

* Održavanje groblja.

Ukupna sredstva za izvršenje ovih radova predviđaju se iznosu od 100.000,00

kuna a financirat će se iz sredstava komunalne naknade.

VI. Javna rasvjeta

* Podmirivanje troškova energije za rasvjetljavanje javnih površina i redovna zamjena rasvjetnih tijela na području Općine Slivno, i investicijsko održavanje iste.

Ukupna sredstva za izvršenje ovih radova predviđaju se u iznosu od 230.000,00 kuna a financirat će se iz dijela sredstava komunalne naknade i komunalnog doprinosa.

Članak 3.

Ovaj program stupa na snagu danom donošenja, te će se objaviti u «Općinskom glasniku» - službenom glasilu Općine Slivno.

Klasa: 363-01/18-01/22

Ur.broj:2148/05-01-18-1

Podgradina,13. prosinca 2018.

REPUBLIKA HRVATSKA
DUBROVAČKO NERETVANSKA ŽUPANIJA
OPĆINA SLIVNO
OPĆINSKO VIJEĆE

PREDSJEDNIK

Draženko Čović, dipl.oec.

6.

Na temelju članka 22. Zakona o socijalnoj skrbi ("Narodne novine", broj: 157/13, 152/14, 99/15, 52/16 i 16/17.), te članka 31. Statuta Općine Slivno («Neretvanski glasnik», broj 4/09 i „Općinski glasnik 1/13 i 1/18) Općinsko vijeće Općine Slivno na svojoj XI sjednici održanoj dana 13. prosinca 2018. godine, donijelo

SOCIJALNI PROGRAM
OPĆINE SLIVNO ZA 2019. GODINU

I. UVODNE NAPOMENE

Svatko je svojim radom, prihodom i imovinom dužan pridonositi sprečavanju, otklanjanju ili ublažavanju vlastite socijalne ugroženosti, kao i socijalne ugroženosti članova svoje obitelji, posebice djece i drugih članova obitelji koji se ne mogu sami o sebi brinuti.

Sukladno odredbama članka 7. Zakona o socijalnoj skrbi jedinica lokalne samouprave obvezna je u svom proračunu osigurati sredstva za ostvarivanje prava na pomoć za podmirenje troškova stanovanja.

Jedinica lokalne samouprave može osigurati sredstva za ostvarivanje drugih prava utvrđenih Zakonom o socijalnoj skrbi u većem opsegu, te druge vrste pomoći.

Cilj Socijalnog programa je sagledavanje potreba, te vrsta i oblika pomoći osobama u stanju socijalne potrebe na području Općine Slivno, kako bi se kroz proračun osigurala potrebna

sredstva i odlukama odredili korisnici i prava po osnovi socijalne skrbi.

II. MJERE SOCIJALNOG PROGRAMA

Programom socijalne skrbi nastavljaju se intervencije i pomoć najugroženijim građanima Općine Slivno i financijska potpora djelovanju socijalnih i humanitarnih udruga, te udruge koje skrbe o stradalnicima Domovinskog rata.

Programom socijalne skrbi za 2019. godinu, utvrđuju se slijedeći oblici socijalne skrbi.

1. Jednokratna socijalna pomoć

Jednokratna novčana pomoć može se odobriti samcu ili obitelji koji zbog trenutačnih okolnosti (npr. rođenja djeteta, bolesti ili smrti člana obitelji, elementarnih nepogoda ili drugih nevolja), nisu u mogućnosti djelomično ili u cijelosti zadovoljiti osnovne životne potrebe.

Jednokratnu novčanu pomoć odobrava Općinski načelnik , a može se odobriti do iznosa koji podmiruje potrebu.

Za realizaciju ovog dijela Programa planiraju se sredstva u iznosu od 60.000,00 kuna.

2. Stipendije nadarenim studentima

Način, uvjeti kao i kriterij dodjele određen je Pravilnikom o stipendiranju studenata Općine Slivno. Za realizaciju ovog dijela Programa planiraju se sredstva u iznosu od 5.000,00 kuna.

3. Potpora novoupisanim prvoškolcima

Jednokratnu novčanu pomoć u iznosu od 500,00 kuna odobrava se prvoškolcima sa područja Općine Slivno .

Za realizaciju ovog dijela Programa planiraju se sredstva u iznosu od 5.000,00 kuna.

4. Pomoć za novorođenu djecu

Jednokratnu novčanu pomoć za novorođenu djecu odobrava se novorođenoj djeci sa područja Općine Slivno.

Za realizaciju ovog dijela Programa planiraju se sredstva u iznosu od 20.000,00 kuna.

5. Sufinanciranje cijene prijevoza

Učenicima srednjih škola koji imaju prebivalište na području Općine Slivno, a pohađaju srednju školu u Pločama, Metkoviću i Opuzenu, subvencionirat će se 10% mjesečne pretplatne karte za Ploče, Opuzen i Metković. Korisnici prava na subvenciju prijevoza su učenici srednjih škola neovisno o zanimanjima.

Način i uvjeti ostvarivanja ovog prava propisuje se Odlukom o subvencioniranju prijevoza učenika srednjih škola.

Za realizaciju ovog dijela programa planiraju se sredstva u iznosu od 30.000,00 kuna.

6. Sufinanciranje rada ustanova i udruge socijalne i humanitarne djelatnosti

Za realizaciju ovog dijela programa Crvenog križa planiraju se sredstva u iznosu 9.000,00 kuna.

- Udruga invalida – za realizaciju ovog dijela programa planiraju se sredstva u iznosu od 2.000,00 kuna.

- Udruga veterana IV brigade ZNG – za realizaciju ovog dijela

programa planiraju se sredstva u iznosu od 2.000,00 kuna.

- Udruga dragovoljaca veterana 2. bojne 116. brigade – za realizaciju ovog dijela programa planiraju se sredstva u iznosu od 3.000,00 kuna.

- Udruga roditelja i udovica poginulih branitelja Grada Opuzena - za realizaciju ovog programa planiraju se sredstva u iznosu od 5.000,00 kuna.

7. Potpora invalidima i hendikepiranim osobama

Za realizaciju ovog dijela Programa planiraju se sredstva u iznosu od 20.000,00 kuna.

8. Sufinanciranje rada udruga koje skrbe o umirovljenicima

Za realizaciju ovog dijela Programa planiraju se sredstva u iznosu od 3.000,00 kuna.

III. ZAVRŠNE ODREDBE

Pojedinačna prava iz ovog Programa osigurat će se isključivo osobama koje imaju prebivalište na području Općine Slivno.

Program se provodi putem usvajanja proračuna, Odluka iz socijalne skrbi i drugih općih akata, te aktivnosti Općinskog načelnika, Jedinственог управног одјела на рјешавању појединачних предмета, те праћења стања његове provedbe.

Klasa: 550-02/18-01/22

Ur.broj:2148/05-01-18-1

Podgradina, 13. prosinca 2018.

REPUBLIKA HRVATSKA
DUBROVAČKO NERETVANSKA ŽUPANIJA
OPĆINA SLIVNO
OPĆINSKO VIJEĆE

PREDSJEDNIK
Draženko Čović, dipl.oec.

7.

Na temelju članka 1. i 9.a Zakona o financiranju javnih potreba u kulturi ("Narodne novine" broj 47/90, 27/93. i 38/09.) i članka 31. Statuta Općine Slivno («Neretvanski glasnik», broj 4/09 i „Općinski glasnik“br. 1/13 i 1/!8) Općinsko vijeće Općine Slivno na svojoj XI sjednici održanoj dana 13. prosinca 2018. godine, donijelo je

PROGRAM JAVNIH POTREBA U KULTURI OPĆINE SLIVNO ZA 2019. GODINU

I.

Ovim Programom utvrđuje se kulturne djelatnosti, poslovi, akcije i manifestacije, koji su javne potrebe u kulturi Općine Slivno za koje se sredstva osiguravaju iz Proračuna Općine Slivno za 2019.godinu.

II.

Kulturne djelatnosti ,poslovi, akcije i manifestacije od interesa za Općinu Slivno utvrđeni su na temelju prijedloga programa ustanova, udruga i drugih organizacija kulture na području

Općine Slivno.

III.

Javne potrebe u kulturi Općine Slivno za 2019. godinu su djelatnosti i programi, za koje se utvrđuje raspored sredstava iz Proračuna Općine Slivno za 2019. godinu kako slijedi:

PROGRAM KULTURNIH DJELATNOSTI	SREDSTVA IZ PRORAČUNA (U KUNAMA)
1. KUD Blace	3.000,00
2. Gradska glazba Opuzen	5.000,00
3. Neretvanska riznica	5.000,00
4. Manifestacija dani jegulje	3.000,00
5. Manifestacija dani Neretve	3.000,00
6. Amatersko kazalište Opuzen	3.000,00
7. Hrvatska kulturna udruga pjevna baština	3.000,00
8. Ogranak Matice hrvatske Opuzen	5.000,00
9. Književna večer Maslini u lice	5.000,00
10. Udruga Maškadur	3.000,00
11. Udruga Balatura	3.000,00
12. Klapa Aria	2.000,00
13. Klapa Na kantunu	3.000,00
14. Udruga Lanterna	12.000,00
15. Zbor rogista	3.000,00
16. Družba Pivčeva kala	5.000,00
17. Ostali izdaci za kulturu	5.000,00
UKUPNO SREDSTVA IZ PRORAČUNA	71.000,00

IV.

Raspored sredstava provodit će Načelnik.

V.

Izvješće o ostvarivanju Programa javnih potreba u kulturi Općine Slivno za 2019. godinu podnijet će se Općinskom vijeću zajedno sa Izvješćem o izvršenju proračuna.

VI.

Ovaj program stupa na snagu osmog dana od dana donošenja, a objavit će se u „Općinskom glasniku“ – službenom glasilu Općine Slivno.

Klasa: 612-01/18-01/10
Ur.broj:2148/05-01-18-1
Podgradina, 13. prosinca 2018.

REPUBLIKA HRVATSKA
DUBROVAČKO NERETVANSKA ŽUPANIJA
OPĆINA SLIVNO
OPĆINSKO VIJEĆE

PREDSJEDNIK
Draženko Čović, dipl.oec.

i članka 31. Statuta Općine Slivno («Neretvanski glasnik», broj 4/09 i „Općinski glasnik“ br. 1/13 i 1/18) Općinsko vijeće Općine Slivno na svojoj XI sjednici održanoj dana 13. prosinca 2018. godine, donijelo je

**PROGRAM
JAVNIH POTREBA U SPORTU OPĆINE
SLIVNO ZA 2019. GODINU**

I.

Ovim Programom utvrđuje se sportske aktivnosti, poslovi i djelatnosti koji su javne potrebe u sportu Općine Slivno za koje se sredstva osiguravaju iz Proračuna Općine Slivno za 2019. godinu.

II.

Športske aktivnosti, poslovi i djelatnosti od interesa za Općinu Slivno utvrđeni su na temelju prijedloga programa ustanova, udruga i drugih sportskih organizacija na području Općine Slivno.

III.

Javne potrebe u sportu Općine Slivno za 2019. godinu su djelatnosti i programi, za koje se utvrđuje raspored sredstava iz Proračuna Općine Slivno za 2019. godinu kako slijedi:

PROGRAM SPORTSKIH DJELATNOSTI	SREDSTVA IZ PRORAČUNA (U KUNAMA)
1. BK „Slivno“	30.000,00
2. RK „Opus-Slivno“	15.000,00
3. RKV „Neretvanski gusari“	3.000,00
4. Udruga lađara Donjani donji	10.000,00
5. Udruga boćarska Podgradina	2.000,00
6. Ostale sportske udruge	5.000,00
UKUPNO SREDSTVA IZ PRORAČUNA	65.000,00

IV.

Raspored sredstava provodit će Načelnik.

V.

Izvješće o ostvarivanju Programa javnih potreba u sportu Općine Slivno za 2019. godinu podnijet će se Općinskom vijeću zajedno sa Izvješćem o izvršenju proračuna.

VI.

Ovaj program stupa na snagu osmog dana od dana donošenja, a objavit će se u „Općinskom glasniku“ – službenom glasilu Općine Slivno.

Klasa: 620-01/18-01/11
Ur.broj:2148/05-01-18-1
Podgradina, 13. prosinca 2018.

8.

Na temelju članka 76. Zakona o sportu (“Narodne novine”, broj 71/06, 150/08, 124/10, 124/11, 86/12, 94/13, 85/15 i 19/16)

REPUBLIKA HRVATSKA
DUBROVAČKO NERETVANSKA ŽUPANIJA
OPĆINA SLIVNO
OPĆINSKO VIJEĆE

PREDSJEDNIK
Draženko Čović, dipl.oec.

Potrebna financijska sredstva za izvršenje ovih radova financirat će u cijelosti iz sredstava komunalnog doprinosa i iz Proračuna Općine Slivno i po potrebi iz drugih sredstava.

IV. JAVNA RASVJETA

Članak 4.

9. Na temelju članka 74 Zakona o komunalnom gospodarstvu ("Narodne novine", broj: 68/18), te članka 31. Statuta Općine Slivno («Neretvanski glasnik», broj 4/09 i „Općinski glasnik“ 1/13 i 1/18) Općinsko vijeće Općine Slivno na svojoj XI sjednici održanoj dana 13. prosinca 2018. godine, donijelo je

PROGRAM

gradnje objekata i uređenja komunalne infrastrukture u 2019.godini na području Općine Slivno

I. OPĆE ODREDBE

Članak 1.

Ovim Programom određuje se gradnja objekata i uređenja komunalne infrastrukture u 2018.godini na području Općine Slivno za komunalne djelatnosti

- javnih površina
- nerazvrstane ceste
- održavanje groblja
- javna rasvjeta
- komunalne infrastrukture

Programom iz stavka 1.ovog članka određuje se se:

-Opis poslova s procjenom troškova za gradnju objekata i uređaja te nabava opreme iz stavka 1. ovog članka i iskaz financijskih sredstava potrebnih za ostvarivanje programa, s naznakom izvora financiranja djelatnosti.

II. GRAĐENJE JAVNIH POVRŠINA

Članak 2.

U 2019. Godini gradnja i održavanje komunalne infrastrukture iz članka 1. ove Odluke u Općini Slivno obuhvaća:

Intervencije u komunalnoj infrastrukturi

Redovno održavanje komunalne infrastrukture na području Općine Slivno.

Ukupna sredstva za izvršenje ovih radova predviđaju se u iznosu od 170.000,00 kuna, a financirat će se iz dijela sredstava komunalne naknade i komunalnog doprinosa.

III. IZGRADNJA CESTA I JAVNIH POVRŠINA

Članak 3.

Izgradnja cesta i javnih površina na području Općine Slivno iznos od 1.180.000,00 kuna.

Sanacija i adaptacija poljskih puteva iznos od 50.000,00 kuna.

Investicijsko i tekuće održavanje javne rasvjete na području Općine Slivno u iznosu od 230.000,00 kuna.

Izgradnja javne rasvjete na području Općine Slivno u iznosu od 300.000,00 kuna.

Potrebna financijska sredstva osigurat će se u cijelosti iz sredstava komunalnog doprinosa –Proračuna Općine Slivno i po potrebi iz drugih sredstava.

V. IZGRADNJA GROBLJA

Članak 5.

Izgradnja groblja u iznosu od 500.000,00 kuna.

Potrebna financijska sredstva osigurat će se iz sredstava komunalnog doprinosa –Proračuna Općine Slivno.

VI. IZGRADNJA I UREĐENJE OBALA

Članak 6.

Sanacije i uređenje obale u Komarni iznos od 150.000,00 kuna.

VII. IZGRADNJA SPORTSKIH DJEČJIH IGRALIŠTA

Članak 7.

Izgradnja sportskih dječjih igrališta na području Općine Slivno u iznosu od 100.000,00 kuna.

Članak 8.

Ovaj program stupa na snagu osmog dana od dana objavitie u «Općinskom glasniku» - službenom glasilu Općine Slivno.

Klasa: 363-01/18-01/24

Ur.broj:2148/05-01-18-1

Podgradina,13. prosinca 2018.

REPUBLIKA HRVATSKA
DUBROVAČKO NERETVANSKA ŽUPANIJA
OPĆINA SLIVNO
OPĆINSKO VIJEĆE

PREDSJEDNIK
Draženko Čović, dipl.oec.

Na temelju članka 39. Zakona o proračunu ("Narodne novine" službeni list RH broj 87/08, 136/12 i 15/15) i članka 31. Statuta Općine Slivno (Neretvanski glasnik broj 04/09 i Općinski glasnik 1/13i 01/18) Općinsko vijeće Općine Slivno na XXII. sjednici održanoj dana 13. prosinca 2018. godine, donosi:

PLAN RAZVOJNIH PROGRAMA ZA 2019. GODINU I PROJEKCIJE ZA 2020. I 2021. GODINU

Pozicija	Funkcija	Račun	Naziv računa	Izvršenje 31.12.2017	Tekući proračun 2018	Proračun 2019	Proračun 2020	Proračun 2021
RAZDJEL 10 JEDINSTVENA UPRAVA, PREDSTAVNIČKA I IZVRŠNA TIJELA								
GLAVA 10 OPĆINSKO VIJEĆE, JEDINSTVENI UPRAVNI ODJEL								
Program 1 - Izvršna uprava i administracija				3.360.470,94	5.094.300,00	3.586.000,00	3.605.000,00	3.625.000,00
Aktivnost: Rad općinske uprave i administracije				233.200,89	16.800,00	120.000,00	120.000,00	120.000,00
K projekt: Sufinanciranje nabave vozila Komunalac Slivno doo				0,00	0,00	50.000,00	0,00	0,00
		38	Ostali rashodi	0,00	0,00	50.000,00	0,00	0,00
	01	386	Kapitalne pomoći	0,00	0,00	50.000,00		
K projekt: Sufinanciranje izgradnje kanalizacijske mreže Blace-Trn				0,00	0,00	200.000,00	200.000,00	200.000,00
		38	Ostali rashodi	0,00	0,00	200.000,00	200.000,00	200.000,00
	01	386	Kapitalne pomoći	0,00	0,00	200.000,00		
K projekt: Sufinanciranje izgradnje kanalizacijske mreže naselja Podgradina - Vlaka				0,00	0,00	400.000,00	500.000,00	500.000,00
		38	Ostali rashodi	0,00	0,00	400.000,00	500.000,00	500.000,00
	01	386	Kapitalne pomoći	0,00	0,00	400.000,00		
K projekt: Sufinanciranje izgradnje kanalizacijskog susutava Duboka Klek-Neum				750.000,00	400.000,00	700.000,00	100.000,00	100.000,00
		38	Ostali rashodi	750.000,00	400.000,00	700.000,00	100.000,00	100.000,00
	01	386	Kapitalne pomoći	750.000,00	400.000,00	700.000,00		
Kapitalni projekt: Uređenje i opremanje prostorija M.O				180.828,19	0,00	100.000,00	100.000,00	100.000,00
	01	42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	180.828,19	0,00	100.000,00	100.000,00	100.000,00
		421	Poslovni objekti	180.828,19	0,00	100.000,00		
Kapitalni projekt: Računalna oprema				10.966,00	6.800,00	5.000,00	5.000,00	5.000,00
	01	42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	10.966,00	6.800,00	5.000,00	5.000,00	5.000,00
		422	Postrojenja i oprema	10.966,00	6.800,00	5.000,00		
Kapitalni projekt: Nabava uredske opreme				41.406,70	4.500,00	10.000,00	10.000,00	10.000,00
	01	42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	41.406,70	4.500,00	10.000,00	10.000,00	10.000,00
		422	Postrojenja i oprema	41.406,70	4.500,00	10.000,00		
Kapitalni projekt: Nabava komunikacijske opreme				0,00	5.500,00	5.000,00	5.000,00	5.000,00
	01	42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	0,00	5.500,00	5.000,00	5.000,00	5.000,00
		422	Postrojenja i oprema	0,00	5.500,00	5.000,00		
Program 4 - Održavanje i izgradnja cesta i javnih površina				1.525.569,30	657.000,00	930.000,00	1.130.000,00	1.130.000,00
Kapitalni projekt: Uređenje i izgradnja sportskih dječijih igrališta				208.225,68	0,00	100.000,00	100.000,00	100.000,00
	04	42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	208.225,68	0,00	100.000,00	100.000,00	100.000,00
		421	Građevinski objekti	208.225,68	0,00	100.000,00		

Kapitalni projekt: Sanacija ostalih nerazvrstanih cesta									
04	42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	1.193.111,12	400.000,00	600.000,00	800.000,00	800.000,00	800.000,00	800.000,00
	421	Građevinski objekti	1.193.111,12	400.000,00	600.000,00	800.000,00	800.000,00	800.000,00	800.000,00
Kapitalni projekt: Izgradnja ceste Duba									
04	42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	0,00	0,00	100.000,00	100.000,00	100.000,00	100.000,00	100.000,00
	421	Građevinski objekti	0,00	0,00	100.000,00	100.000,00	100.000,00	100.000,00	100.000,00
Kapitalni projekt: Sanacija i uređenje izlaza iz mjestia Trn									
04	42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	0,00	87.000,00	80.000,00	80.000,00	80.000,00	80.000,00	80.000,00
	421	Građevinski objekti	0,00	87.000,00	80.000,00	80.000,00	80.000,00	80.000,00	80.000,00
Kapitalni projekt: Sanacija i adaptacija poljskih puteva									
04	42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	124.232,50	25.000,00	50.000,00	50.000,00	50.000,00	50.000,00	50.000,00
	421	Građevinski objekti	124.232,50	25.000,00	50.000,00	50.000,00	50.000,00	50.000,00	50.000,00
Kapitalni projekt: Sufinanciranje izmjene vodovodne mreže Podgradina									
04	42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	0,00	145.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	421	Građevinski objekti	0,00	145.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Program 5 Zaštita okoliša									
K projekt:Kupnja komunalne opreme (kanite za smeće, klupe)									
05	42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	27.012,50	6.000,00	15.000,00	15.000,00	15.000,00	15.000,00	15.000,00
	422	Postrojenja i oprema	27.012,50	6.000,00	15.000,00	15.000,00	15.000,00	15.000,00	15.000,00
K projekt:Kupnja komunalne opreme kontenjri									
05	42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	27.012,50	13.000,00	15.000,00	20.000,00	20.000,00	20.000,00	20.000,00
	422	Postrojenja i oprema	27.012,50	13.000,00	15.000,00	20.000,00	20.000,00	20.000,00	20.000,00
K projekt:Nabava opreme za nadzor reciklažnog dvorišta									
05	42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	0,00	0,00	50.000,00	50.000,00	50.000,00	50.000,00	50.000,00
	422	Postrojenja i oprema	0,00	0,00	50.000,00	50.000,00	50.000,00	50.000,00	50.000,00
Program 06: Unapređenje stanovanja i zajednice									
K projekt: Javna rasvjeta									
06	42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	1.161.231,00	400.000,00	300.000,00	300.000,00	300.000,00	300.000,00	300.000,00
	421	Građevinski objekti	1.161.231,00	400.000,00	300.000,00	300.000,00	300.000,00	300.000,00	300.000,00
K projekt: Sufinanciranje izgradnje kanalizacijske mreže Blace-Trn									
06	42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	421	Nemateijalna proizvedene imovina	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
K projekt:Izgradnja i opremanje reciklažnog dvorišta Pižhovac-Lovorje									
06	32	Materijalni rashodi	81.860,00	2.793.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	323	Rashodi za usluge	0,00	63.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
06	42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	81.860,00	2.730.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	421	Građevinski objekti	81.860,00	2.730.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
K projekt:Izgradnja i održavanje groblja									
06	42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	90.000,00	400.000,00	500.000,00	500.000,00	500.000,00	500.000,00	500.000,00
	421	Građevinski objekti	90.000,00	400.000,00	500.000,00	500.000,00	500.000,00	500.000,00	500.000,00
K projekt:Sanacija i uređenje obale u Komarnoj									
06	42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	0,00	0,00	150.000,00	100.000,00	100.000,00	100.000,00	100.000,00
	421	Građevinski objekti	0,00	0,00	150.000,00	100.000,00	100.000,00	100.000,00	100.000,00

K projekt: Sanacija i uređenje obale u Kleku										
06	42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine		0,00	650.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	421	Građevinski objekti		0,00	650.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
K projekt: Izrada projektne dokumentacije za uređenje obalnog zida i šetnice u Blacama										
06	42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine		0,00	0,00	250.000,00	100.000,00	100.000,00	100.000,00	100.000,00
	426	Nematerijalna proizvedene imovina		0,00	0,00	250.000,00	100.000,00	100.000,00	100.000,00	100.000,00
K projekt: V. Izmjene i dopune PPU Općine Slivno										
06	42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine		19.000,00	10.000,00	56.000,00	50.000,00	50.000,00	50.000,00	50.000,00
	426	Nematerijalna proizvedene imovina		19.000,00	10.000,00	56.000,00	50.000,00	50.000,00	50.000,00	50.000,00
K projekt: Izrada evidencije nekretnina										
06	42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine		0,00	0,00	150.000,00	150.000,00	150.000,00	150.000,00	150.000,00
	426	Nematerijalna proizvedene imovina		0,00	0,00	150.000,00	150.000,00	150.000,00	150.000,00	150.000,00
K projekt: Izrada projektne dokumentacije uređenje plaže u Kleku										
06	42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine		0,00	0,00	80.000,00	80.000,00	80.000,00	80.000,00	80.000,00
	426	Nematerijalna proizvedene imovina		0,00	0,00	80.000,00	80.000,00	80.000,00	80.000,00	80.000,00
K projekt: Izrada projektne dokumentacije uređenje plaže u Dubi										
06	42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine		0,00	0,00	80.000,00	80.000,00	80.000,00	80.000,00	80.000,00
	426	Nematerijalna proizvedene imovina		0,00	0,00	80.000,00	80.000,00	80.000,00	80.000,00	80.000,00
K projekt: Izmjene i dopune PPU Općine Slivno vezano za privez plovila										
06	42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine		0,00	15.000,00	15.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	426	Nematerijalna proizvedene imovina		0,00	15.000,00	15.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00
K projekt: II. Izmjena i dopuna UPU naselja Duba										
06	42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine		31.500,00	13.500,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	426	Nematerijalna proizvedene imovina		31.500,00	13.500,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
K projekt: Izrada stručnih podloga, studija, prometnih i idejnih rješenja										
06	42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine		89.600,00	80.000,00	100.000,00	150.000,00	150.000,00	150.000,00	150.000,00
	426	Nematerijalna proizvedene imovina		89.600,00	80.000,00	100.000,00	150.000,00	150.000,00	150.000,00	150.000,00
K projekt: Izrada elaborata prometne regulacije za naselja u općini Slivno										
06	42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine		51.497,25	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	426	Nematerijalna proizvedene imovina		51.497,25	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
K projekt: Sufinanciranje izgradnje kanalizacijske mreže naselja Podgradina - Vlačka										
06	42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine		0,00	0,00	75.000,00	80.000,00	80.000,00	80.000,00	80.000,00
	426	Nematerijalna proizvedene imovina		0,00	0,00	75.000,00	80.000,00	80.000,00	80.000,00	80.000,00
K projekt: Sufinanciranje izgradnje odlagališta otpada Lovornik-Ploče										
06	42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine		0,00	0,00	100.000,00	100.000,00	100.000,00	100.000,00	100.000,00
	426	Nematerijalna proizvedene imovina		0,00	0,00	100.000,00	100.000,00	100.000,00	100.000,00	100.000,00
K projekt: Azuriranje planskih dokumenata										
06	42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine		0,00	20.000,00	30.000,00	50.000,00	50.000,00	50.000,00	50.000,00
	426	Nematerijalna proizvedene imovina		0,00	20.000,00	30.000,00	50.000,00	50.000,00	50.000,00	50.000,00
K projekt: Priprema dokumentacije za izgradnju i rekonstrukciju mulara u Kleku										
06	42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine		50.000,00	0,00	50.000,00	50.000,00	50.000,00	50.000,00	50.000,00
	426	Nematerijalna proizvedene imovina		50.000,00	0,00	50.000,00	50.000,00	50.000,00	50.000,00	50.000,00

06	42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	50.000,00	0,00	50.000,00	50.000,00	50.000,00
	426	Nemateijalna proizvedene imovina	50.000,00	0,00	50.000,00	50.000,00	
K projekt: Priprema dokumentacije za EU fondove							
06	42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	0,00	0,00	100.000,00	150.000,00	170.000,00
	426	Nemateijalna proizvedene imovina	0,00	0,00	100.000,00	150.000,00	170.000,00
K projekt: Sufinanciranje izgradnje kanalizacijskog susutava Duboka Klek-Neum							
06	42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	421	Ostala nemateijalna proizvedene imovina	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
K projekt: Izrada projekta dokumentacije za uređenje i izgradnju nerazvrstanih cesta							
06	42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	0,00	0,00	220.000,00	250.000,00	250.000,00
	426	Nemateijalna proizvedene imovina	0,00	0,00	220.000,00	250.000,00	250.000,00
K projekt: Sufinanciranje projektne dokumentacije za elektrifikaciju ruralnog dijela općine							
06	42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	0,00	20.000,00	75.000,00	80.000,00	80.000,00
	426	Nemateijalna proizvedene imovina	0,00	20.000,00	75.000,00	80.000,00	80.000,00
K projekt: Izrada projektne dokumentacije za izgradnju vodovoda Raba-Slivno							
06	42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	0,00	0,00	120.000,00	0,00	0,00
	426	Nemateijalna proizvedene imovina	0,00	0,00	120.000,00	0,00	0,00
K projekt: Izrada projektne dokumentacije Plan zaštite od požara							
06	42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	0,00	0,00	20.000,00	0,00	0,00
	426	Nemateijalna proizvedene imovina	0,00	0,00	20.000,00	0,00	0,00

III. ZAVRŠNE ODREDBE

Članak 2.

Ova Odluka stupa na snagu osmog dana od dana donošenja, a objavit će se u Općinskom glasniku službenom glasniku Općine Slivno.

REPUBLIKA HRVATSKA
DUBROVAČKO NERETVANSKA ŽUPANIJA
OPĆINA SLIVNO
OPĆINSKO VIJEĆE

KLASA: 400-06/18-01/01
Ur. Broj: 2148-05-01-18-2
Podgradina, 13. prosinca 2018.g.

PREDSJEDNIK
Draženko Čović dipl.oec.

Na temelju članka 14. Zakona o proračunu («Narodne novine», broj 87/08, 136/12 i 15/15) i članka 31. Statuta Općine Slivno («Neretvanski glasnik», broj 4/09 i „Općinski glasnik“ br. 1/13 i 1/18), Općinsko vijeće Općine Slivno na svojoj XI. sjednici održanoj 13. prosinca 2018. godine donijelo je

**ODLUKU
O IZVRŠENJU PRORAČUNA OPĆINE SLIVNO
ZA 2019. GODINU**

Članak 1.

Ovom Odlukom uređuje se način izvršenja Proračuna Općine Slivno za 2019. godinu.

Članak 2.

Za izvršenje proračuna odgovoran je načelnik Općine Slivno. Naredbodavac za izvršenje Proračuna je načelnik.

Članak 3.

Ovlašćuje se načelnik Općine Slivno za korištenje sredstava tekuće pričuve.

Članak 4.

Načelnik je obvezan izvijestiti Općinsko vijeće o izvršenju proračuna za prvo polugodište fiskalne godine do kraja srpnja.

Članak 5.

Načelnik je obvezan izvijestiti Općinsko vijeće o izvršenju proračuna za prvo polugodište do 5. kolovoza fiskalne godine.

Članak 6.

Tijekom godine vijeće može mijenjati i dopuniti ovaj proračun. Proračun se može povećati ili smanjiti ako se prihodi ostvaruju u većim ili manjim sredstvima od planiranih ili ako se planirani prihodi moraju uskladiti s povećanim ili smanjenim obujmom rashoda Proračuna.

Članak 7.

Ova Odluka stupa na snagu osmog dana od dana objave u "Općinskom glasniku"- službenom glasilu Općine Slivno, a primjenjivat će se od 01. siječnja 2019. godine.

Klasa: 400-06/18-01/3
Ur.broj:2148/05-01-18-1
Podgradina, 13.prosinca 2018.

REPUBLIKA HRVATSKA
DUBROVAČKO NERETVANSKA ŽUPANIJA
OPĆINA SLIVNO
OPĆINSKO VIJEĆE

PREDSJEDNIK
Draženko Čović, dipl.oec.

11. Na temelju članka 25. stavka 1. Zakona o komunalnom gospodarstvu ("Narodne novine"), broj 26/03 – pročišćeni tekst i 82/04, 110/04, 178/04, 38/09, 153/09, 49/11, 84/11, 90/11, 144/12 i 36/15), i članka 31. Statuta Općine Slivno («Neretvanski glasnik» broj 4/09 i „Općinski glasnik“ broj 1/13 i 1/18) Općinsko vijeće Općine Slivno na svojoj XI. sjednici održanoj dana 13. prosinca 2018. godine, donijelo je

**ODLUKU
O VRIJEDNOSTI BODA ZA OBRAČUN KOMUNALNE
NAKNADE**

Članak 1.

Vrijednost boda (B) za obračun komunalne naknade, utvrđuje se u iznosu od 0,30 kuna/m² mjesečno.

Članak 2.

Ova Odluka stupa na snagu osmog dana od dana objave u „Općinskom glasniku“ – službenom glasilu Općine Slivno, a primjenjivat će se od 01. siječnja 2019. godine.

Klasa: 363-01/18-01/02
Ur.broj:2148/05-01-18-1
Podgradina,13. prosinca 2018.

REPUBLIKA HRVATSKA
DUBROVAČKO NERETVANSKA ŽUPANIJA
OPĆINA SLIVNO
OPĆINSKO VIJEĆE

PREDSJEDNIK
Draženko Čović, dipl.oec.

13.

Na temelju članka 39. Zakona o prostornom uređenju (Narodne novine, broj 153/13 i 65/17) i članka 31. Statuta Općine Slivno (Neretvanski glasnik, 4/09 i Općinski glasnik, 1/13 i 1/18) Općinsko vijeće Općine Slivno na XI. sjednici održanoj 13.prosinca 2018. godine donosi

**ZAKLJUČAK
o usvajanju Izvješća o stanju u prostoru Općine Slivno
u razdoblju od 2014. do 2018. godine**

I.

Usvaja se Izvješće o stanju u prostoru Općine Slivno u razdoblju od 2014. do 2018. godine (dalje u tekstu: Izvješće), koje sadrži polazišta, analizu i ocjenu stanja i trendova prostornog razvoja, analizu provedbe prostornih planova i drugih dokumenata koji utječu na prostor te prijedloge za unapređenje prostornog razvoja s osnovnim preporukama mjera za iduće razdoblje.

II.

Nacrt Izvješća izradila je tvrtka Akteracija d.o.o. iz Zagreba.

III.

Ovaj Zaključak stupa na snagu osmog dana od objave u

„Općinskom glasniku“ – službenom glasilu Općine Slivno.

IV.

Izvrješće će se dostaviti Ministarstvu graditeljstva i prostornoga uređenja i Hrvatskom zavodu za prostorni razvoj u elektroničkom obliku u roku od petnaest dana od dana objave u Općinskom glasniku, sukladno članku 41. Zakona o prostornom uređenju.

Klasa:350-02/18-01/01
Urbroj:2148/05-01-18-1
Podgradina,13.prosinca 2018.

REPUBLIKA HRVATSKA
DUBROVAČKO NERETVANSKA ŽUPANIJA
OPĆINA SLIVNO
OPĆINSKO VIJEĆE

PREDSJEDNIK

Draženko Čović, dipl.oec.

14.

Temeljem članka 17. stavak 1. Zakona o sustavu civilne zaštite (NN 82/15) i članka 31. Statuta Općine Slivno („Neretvanski glasnik“ br.4/09 i „Općinski glasnik“ br.1/13 i 1/18), a na prijedlog načelnika Općine Slivno, Općinsko vijeće Općine Slivno, na svojoj XI. sjednici održanoj dana 13.prosinca 2018. godine, donosi

ANALIZU STANJA SUSTAVA CIVILNE ZAŠTITE NA PODRUČJU OPĆINE SLIVNO

UVOD

Jedinice lokalne i područne (regionalne) samouprave, u okviru svojih prava i obveza utvrđenih Ustavom i zakonom, uređuju, planiraju, organiziraju, financiraju i provode zaštitu i spašavanje.

Člankom 17. Zakona o sustavu civilne zaštite (NN 82/15) definirano je da predstavničko tijelo na prijedlog izvršnog tijela jedinice lokalne samouprave u postupku donošenja proračuna razmatra i usvaja godišnju analizu stanja sustava civilne zaštite.

Općina Slivno ima izrađenu Procjena ugroženosti stanovništva, materijalnih i kulturnih dobara i okoliša, a nova Procjena pri samom je kraju izrade i bit će donijeta u 2019.godini. Plan zaštite i spašavanja i Plan civilne zaštite donijet je 2015.godine. Također Općina Slivno je donijela (25.srpnja 2018.godine) Procjenu rizika od velikih nesreća (Općinski glasnik: br. 5/18) a Plana djelovanja civilne zaštite temeljem članka 66. Pravilnika o nositeljima, sadržaju i postupcima izrade planskih dokumenata u civilnoj zaštiti te načinu informiranja javnosti u postupku njegovog donošenja (NN br.49/17) također je u izradi i bit će donijet na idućoj sjednici općinskog vijeća, u roku od šest mjeseci od dana usvajanja Procjene rizika od velikih nesreća.

Općina Slivno je kroz proteklu godinu uredno i u zakonom propisanom opsegu financirala troškove zaštite i spašavanja što potvrđuju nalazi inspeksijskih službi u obavljenim redovitim i izvanrednim nadzorima.

STANJE PO VAŽNIJIM SASTAVNICAMA SUSTAVA CIVILNE ZAŠTITE

1. STOŽER ZAŠTITE I SPAŠAVANJA

Odlukom o imenovanju načelnika i zamjenika načelnika Stožera civilne zaštite Općine Slivno od 30. svibnja 2018. godine, temeljem Zakona o sustavu civilne zaštite i Pravilnika o pozivanju, mobilizaciji i aktiviranju operativnih snaga za zaštitu i spašavanje u Stožer civilne zaštite imenovani su:

1. Dragan Bjeliš, zamjenik načelnika, načelnik Stožera
2. Ivica Ključec, zapovjednik DVD-a Slivno, zamjenik načelnika Stožera
3. Andrija Raič, predstavnik područnog ureda DUZS Dubrovnik, član
4. Zlatko Bubalo, zapovjednik Policijske postaje Metković, član
5. Mihovil Štimac, ravnatelj Doma zdravlja Metković, član
6. Sipe Butigan, predstavnik Crvenog križa, Gradskog društva Metković, član
7. Jadran Kapović, predstavnik HGSS, član
8. Zora Čović, direktorica Komunalac Slivno, član
9. Velimir Tomas, predstavnik Hotela Merlot, član

Stožer civilne zaštite je stručno, operativno i koordinativno tijelo koje pruža stručnu pomoć i priprema akcije zaštite i spašavanja kojima rukovodi općinski načelnik.

Članovi Stožera civilne zaštite završili su Program osposobljavanja.

Stožer civilne zaštite Općine Slivno je 30.studenog 2018. godine održao sjednicu na kojoj su razmatrani prijedlozi Plana razvoja sustava civilne zaštite na području Općine Slivno za 2019. godinu i Smjernica za organizaciju i razvoj sustava zaštite i spašavanja na području Općine Slivno za razdoblje 2019. – 2022. godine koji su upućeni na usvajanje Općinskom vijeću.

2. POSTROJBA CIVILNE ZAŠTITE

Odluka o osnivanju postrojbe civilne zaštite donesena je 29.veljače 2016.godine.

Postrojba se sastoji od 1 skupine na čelu sa zapovjednikom skupine, dvije ekipe od 5 pripadnika od kojih jedan obavlja dužnost zapovjednika ekipe, što ukupno čini 11 pripadnika.

U suradnji s Područnim uredom za zaštitu i spašavanje Dubrovnik, tijekom 2015. godine, izvršena je ažuriranje i popuna postrojbe civilne zaštite opće namjene. Dana 26.svibnja 2015. godine je provedeno osposobljavanje pripadnika civilne zaštite opće namjene od strane djelatnika PUZS Dubrovnik i djelatnika Crvenog križa.

Opremanje i osposobljavanje postrojbe će se vršiti sukladno Planu razvoja sustava civilne zaštite na području Općine Slivno za 2019. godinu i Smjernicama za organizaciju i razvoj sustava zaštite i spašavanja na području Općine Slivno za razdoblje 2019. – 2022. godine.

3. PREVENTIVA I PLANOVI CZ

Općinsko vijeće Općine Slivno na svojoj 13. sjednici održanoj dana 30.travnja 2015. godine donijelo je Procjenu ugroženosti stanovništva, materijalnih i kulturnih dobara i okoliša za Općinu Slivno, u 2018.godini prišla je izradi novog Plana te će isti biti realiziran u 2019.godini.

Na istoj sjednici Općinsko vijeće je donijelo Plan zaštite i spašavanja i Plan civilne zaštite Općine Slivno.

Također Općinsko vijeće na svojoj 9.sjednici održanoj dana 25.srpnja 2018.godine donijelo je Procjenu rizika od velikih nesreća, (Općinski glasnik br.5/18) Plan djelovanja civilne zaštite bit će donijet u roku šest mjeseci od dana usvajanja Procjene rizika od velikih nesreća.

Za angažiranje pokretnina odnosno materijalnih tehničkih sredstava pravnih osoba u slučaju velikih nesreća i katastrofa, Općinski načelnik odnosno Stožer civilne zaštite koristi tekličku službu iz sastava djelatnog osoblja Općinske uprave Općine.

Građani su upoznati o uvođenju i značaju jedinstvenog broja za hitne pozive 112, a vlasnici i korisnici objekata u kojima se okuplja veći broj ljudi o postavljanju na vidljivom mjestu na svojim objektima obavijesti o novim znakovima za uzbunjivanje.

Upoznavanje građana provedeno je putem sredstava javnog informiranja, te kroz rad institucija Općine.

Definirane su snage i materijalno-tehnička sredstva kojima Općina Slivno raspolaže u slučaju pojave ugroženosti i uspostavljen je sustav javnih ovlasti i nadležnosti, odnosno, jedinstvene koordinacije djelovanja sustava. U cilju učinkovitog i racionalnog izvršavanja zadaća zaštite i spašavanja definirani su resursi, izvršitelji te je provedeno usklađivanje djelovanja svih snaga.

4. SKLONIŠTA

Da bi se posljedice ugrožavanja ljudi, materijalnih dobara i okoliša smanjile na najmanju moguću mjeru, potrebno je uspostaviti optimalan odgovor na ugrožavanje sa stanovišta prostornog planiranja, uređenja, organizacije i razvoja prostora, te je neophodno i mjere zaštite i spašavanja postaviti integralno, u svim vrstama učešća u prostornom planiranju.

Općina Slivno je obvezna na svom području osigurati uvjete za sklanjanje ljudi, materijalnih, kulturnih i drugih dobara, pa je stoga Općinsko vijeće Općine Slivno radi osiguranja građenja skloništa unutar područja Općine Planom urbanističkih mjera zaštite od elementarnih nepogoda i ratnih opasnosti, propisalo kriterije za skloništa na području Općine.

5. VATROGASTVO

Dobrovoljno vatrogasno društvo Slivno osnovano je 2002. godine, a Vatrogasna postrojba Dobrovoljnog vatrogasnog društva Slivno djeluje na području Općine Slivno.

Donošenjem Zakona o sustavu civilne zaštite koji je stupio na snagu 01.kolovoza 2015.godine data je mogućnost da dvije ili više jedinica lokalne samouprave koje su prostorno povezane i koje pripadaju istom geografskom području te dijele zajedničke rizike, mogu zajednički organizirati obavljanje poslova civilne zaštite . Od inspekcijskih službi dobili smo preporuku da se uvjeti središnjeg društva ispune na razini dva DVD-a , gdje bi uz DVD Slivno bio uključen i društvo DVD Opuzen. Na ovaj način bi se smanjile obveze a realno stanje bi se poboljšalo. Stoga je Općina Slivno prihvatila prijedlog zajedničkog djelovanja operativnih snaga u području vatrogastva, a koji će biti u novoj Procjeni ugroženosti i Planu zaštite od požara. Na ovaj način u Procjeni i Planu DVD-e Slivno će imati 12-14 dobrovoljnih vatrogasaca.

Vatrogasna postojba Dobrovoljnog vatrogasnog društva Slivno raspolaže sa dvije autocisterne i jednim zapovjednim

vatrogasnim vozilom na kojem je ugrađen visokotlačni modul.

Sva vozila tehnički su ispravna, registrirana i opremljena radio vezom i potrebnom opremom.

Općinsko vijeće Općine Slivno svojim Proračunom za 2019. godinu za rad DVD Slivno osiguralo je sredstva u iznosu od 250.000,00 kuna.

Općina Slivno osigurala je sredstva za provedbu Plana motrenja, čuvanja i ophodnje građevina i površina otvorenog prostora za koje prijete povećana opasnost od nastajanja i širenja požara za Općinu Slivno.

Općinsko vijeće Općine Slivno dana 30.travnja 2015 godine donijelo je Procjenu ugroženosti od požara i tehnoloških eksplozija i Plan zaštite od požara za Općinu Slivno, te je tijekom 2018.godine prišla izradi nove Procjene i Plana , isti su vraćeni na doradu i bit će donijeti u 2019.godini.

Može se konstatirati da DVD Slivno i vatrogasna postrojba tog društva zadovoljava sve kriterije koji su propisani Zakonom i podzakonskim propisima.

Također se može istaknuti da je vatrogasna postrojba efikasno obavila sve zadaće u prethodnoj i tekućoj godini, što je rezultiralo uspješnim stanjem protupožarne zaštite na području Općine i šire.

6. UDRUGE GRAĐANA OD ZNAČAJA ZA ZAŠTITU I SPAŠAVANJE

U 2018. godini Stožer civilne zaštite Općine Slivno je u izravnim kontaktima s udrugama građana od značaja za zaštitu i spašavanje (HGSS, Lovačko društvo Prepelica, Udruga lađara „Donjani donji“), sukladno podnesenim i prihvaćenim razvojnim projektima te podacima koji se odnose na daljnje materijalno-tehničko i kadrovsko jačanje udruge u dijelu od značaja za sustav civilne zaštite, utvrdio aktivnosti koje će se financirati iz Proračuna Općine Slivno u 2019. godini.

Donijete su Odluke o sufinanciranju djelatnosti udruga u dijelu koji je namijenjen jačanju sposobnosti za zaštitu i spašavanje na području nadležnosti Općine Slivno.

7. SLUŽBE I PRAVNE OSOBE KOJE SE ZAŠTITOM I SPAŠAVANJEM BAVE U OKVIRU REDOVNE DJELATNOSTI

Službe i pravne osobe koje se zaštitom i spašavanjem bave u okviru redovne djelatnosti predstavljaju okosnicu sustava zaštite i spašavanja na području općine. Službe i pravne osobe koje imaju zadaće u sustavu zaštite i spašavanja, a osobito one u vlasništvu Općine, imaju obvezu uključivanja u sustav zaštite i spašavanja kroz redovnu djelatnost.

Utvrđeni su načini dogradnje i jačanja dijela njihovih sposobnosti koji su posebno značajni za sustav zaštite i spašavanja.

Sve utvrđene obveze nositelja zadaća u zaštiti i spašavanju regulirane su donošenjem Procjene rizika od velikih nesreća i donošenjem Plana djelovanja civilne zaštite Općine Slivno.

8. ZAKLJUČAK

Planom razvoja sustava civilne zaštite za 2019. godinu i Smjernicama za razvoj i organizaciju sustava zaštite i spašavanja Općine Slivno za razdoblje 2019. – 2022. godini, treba utvrditi potrebne aktivnosti, smjerove djelovanja i financijska sredstva sa ciljem što kvalitetnijeg razvoja istog.

Klasa:810-09/18-01/02

Urbroj:2148/05-01-18-1

Podgradina, 11. prosinca 2018.

REPUBLIKA HRVATSKA
DUBROVAČKO NERETVANSKA ŽUPANIJA
OPĆINA SLIVNO
OPĆINSKO VIJEĆE

PREDSJEDNIK

Draženko Čović, dipl.oec.

15.

Na temelju članka 17. stavka 1. podstavka 1. Zakona o sustavu civilne zaštite („Narodne novine“, broj 82/15), članka 54. Pravilnika o nositeljima, sadržaju i postupcima izrade planskih dokumenta u civilnoj zaštiti te načinu informiranja javnosti u postupku njihova donošenja („Narodne novine“, broj 49/17) i članka 45. Statuta Općine Slivno („ Neretvanski glasnik“ br.4/09 i Općinski glasnik „, br. 1/13 i 1/18), Općinsko vijeće Općine Slivno je na prijedlog načelnika razmatralo i usvojilo na XI.sjednici održanoj dana 13.prosinca 2018.godine

S M J E R N I C E
ZA ORGANIZACIJU I RAZVOJ SUSTAVA CIVILNE
ZAŠTITE OPĆINE SLIVNO ZA RAZDOBLJE 2019. –
2022. GODINE

UVOD

Civilna zaštita je sustav organiziranja sudionika, operativnih snaga i građana za ostvarivanje zaštite i spašavanja ljudi, životinja, materijalnih i kulturnih dobara i okoliša u velikim nesrećama i katastrofama i otklanjanja posljedica terorizma i ratnih razaranja.

Sustav civilne zaštite obuhvaća mjere i aktivnosti (preventivne, planske, organizacijske, operativne, nadzorne i financijske) kojima se uređuju prava i obveze sudionika, ustroj i djelovanje svih dijelova sustava civilne zaštite i način povezivanja institucionalnih i funkcionalnih resursa sudionika koji se međusobno nadopunjuju u jedinstvenu cjelinu radi smanjenja rizika od katastrofa te zaštite i spašavanja građana, materijalnih i kulturnih dobara i okoliša na teritoriju Republike Hrvatske od posljedica prirodnih, tehničko-tehnoloških velikih nesreća i katastrofa, otklanjanja posljedica terorizma i ratnih razaranja.

Sustav civilne zaštite redovno djeluje putem preventivnih i planskih aktivnosti, razvoja i jačanja spremnosti sudionika i operativnih snaga sustava civilne zaštite. Jedinice lokalne i područne (regionalne) samouprave dužne su organizirati poslove iz svog samoupravnog djelokruga koji se odnose na planiranje, razvoj, učinkovito funkcioniranje i financiranje sustava civilne zaštite.

Člankom 17. Zakona o sustavu civilne zaštite („Narodne novine“, broj 82/15), (dalje u tekstu: Zakon), propisano je da općinsko vijeće, na prijedlog načelnika u postupku donošenja

proračuna razmatra i usvaja smjernice za organizaciju i razvoj sustava civilne zaštite koje se razmatraju i usvajaju svake četiri godine.

Smjernice se kratkoročno odnose na donošenje Procjene rizika od velikih nesreća i Plana djelovanja civilne zaštite kao temeljnih dokumenata za daljnje funkcioniranje samog sustava civilne zaštite, a dugoročno predstavlja kontinuirani proces provođenja aktivnosti kojima će se iz godine u godinu razvijati i usavršavati sustav civilne zaštite kao i sustav zaštite i spašavanja kako bi se postigao najviši standard potreban za provedbu zadaća svih operativnih snaga.

Općinsko vijeće Općine Slivno na svojoj IX.sjednici održanoj 25.srpnja 2018.godine donijelo je Procjenu rizika od velikih nesreća za Općinu Slivno.

Procjena rizika od velikih nesreća izrađena je sukladno odredbama Zakona o sustavu civilne zaštite („Narodne novine“ 82/15), Pravilnika o smjernicama za izradu Procjene rizika od katastrofa i velikih nesreća za područje Republike Hrvatske i jedinica lokalne i područne (regionalne) samouprave („Narodne novine“ broj 65/16) i Smjernicama za izradu Procjene rizika od velikih nesreća za područje Dubrovačko-neretvanske županije (KLASA: 810-01/16-01/15, URBROJ: 2117/1-01-17-04 od 14.02.2017. godine).

Procjenom rizika utvrđeni su rizici i prijetnje koje mogu zadesiti područje Općine Slivno a to su:

1. Potres
2. Požar otvorenog prostora
3. Ekstremne vremenske pojave

Nakon izrade Procjene rizika kao temeljnog dokumenta, Planom djelovanja civilne zaštite razraditi će se mjere i postupci u mogućem sprječavanju i otklanjanju posljedica mogućih prijetnji i rizika.

Godišnjom analizom stanja sustava civilne zaštite utvrđuje se stanje sustava civilne zaštite za prethodnu godinu. Godišnjim planom razvoja sustava civilne zaštite s financijskim učincima za trogodišnje razdoblje utvrđuju se nositelji, suradnici, dinamika i rokovi za realizaciju ciljeva u sljedećoj godini te projekcija s financijskim učincima za trogodišnje razdoblje. Godišnjim planom razvoja precizirat će se rokovi i dinamika realizacije zadaća poput, osposobljavanja, provođenja vježbi civilne zaštite, imenovanje povjerenika i zamjenika povjerenika civilne zaštite, koordinatora na lokaciji, izrada poslovnika o radu Stožera civilne zaštite, izrada baze podataka o pripadnicima, sposobnostima, resursima operativnih snaga sustava civilne zaštite, edukacije građana i dr. Planske dokumente potrebno je kontinuirano ažurirati.

Općinsko vijeće na prijedlog Načelnika izvršava sljedeće zadaće:

- u postupku donošenja proračuna razmatra i usvaja godišnju analizu stanja i godišnji plan razvoja sustava civilne zaštite s financijskim učincima za trogodišnje razdoblje te smjernice za organizaciju i razvoj sustava koje se razmatraju i usvajaju svake četiri godine,
- donosi procjenu rizika od velikih nesreća,
- donosi odluku o određivanju pravnih osoba od interesa za

sustav civilne zaštite,

- donosi odluku o osnivanju postrojbi civilne zaštite,
- osigurava financijska sredstva za izvršavanje odluka o financiranju aktivnosti civilne zaštite u velikoj nesreći i katastrofi prema načelu solidarnosti.

Načelnik izvršava sljedeće zadaće:

- donosi plan djelovanja civilne zaštite,
- donosi plan vježbi civilne zaštite,
- priprema i dostavlja predstavničkom tijelu prijedlog odluke o određivanju pravnih osoba od interesa za sustav civilne zaštite i prijedlog odluke o osnivanju postrojbi civilne zaštite,
- kod donošenja godišnjeg plana nabave u plan uključuje materijalna sredstva i opremu snaga civilne zaštite,
- donosi odluke iz svog samoupravnog djelokruga radi osiguravanja materijalnih, financijskih i drugih uvjeta za financiranje i opremanje operativnih snaga sustava civilne zaštite,
- odgovorno je za osnivanje, razvoj i financiranje, opremanje, osposobljavanje i uvježbavanje operativnih snaga sukladno usvojenim smjernicama i planu razvoja sustava civilne zaštite,
- izrađuje i dostavlja predstavničkom tijelu prijedlog procjene rizika od velikih nesreća i redovito ažurira procjenu rizika i plan djelovanja civilne zaštite,
- osigurava uvjete za premještanje, sklanjanje, evakuaciju i zbrinjavanje te izvršavanje zadaća u provedbi drugih mjera civilne zaštite u zaštiti i spašavanju građana, materijalnih i kulturnih dobara i okoliša,
- osigurava uvjete za raspoređivanje pripadnika u postrojbe i na dužnost povjerenika civilne zaštite te vođenje evidencije raspoređenih pripadnika,
- osigurava uvjete za vođenje i ažuriranje baze podataka o pripadnicima, sposobnostima i resursima operativnih snaga sustava civilne zaštite,
- uspostavlja vođenje evidencije stradalih osoba u velikim nesrećama i katastrofama.

Načelnik koordinira djelovanje operativnih snaga sustava civilne zaštite osnovanih za područje te jedinice u velikim nesrećama i katastrofama uz stručnu potporu nadležnog stožera civilne zaštite.

Načelnik je dužan osposobiti se za obavljanje poslova civilne zaštite prema programu osposobljavanja koji provodi Državna uprava za zaštitu i spašavanje.

1. OPERATIVNE SNAGE SUSTAVA CIVILNE ZAŠTITE

Mjere i aktivnosti u sustavu civilne zaštite provode operativne snage sustava civilne zaštite na području grada i to:

- Stožer civilne zaštite,
- operativne snage vatrogastva,
- Hrvatski Crveni križ,
- Hrvatska gorska služba spašavanja,
- udruge,
- postrojbe civilne zaštite
- povjerenici civilne zaštite,
- koordinatori na lokaciji,
- pravne osobe u sustavu civilne zaštite.

Cilj je definiranje snaga i materijalno tehničkih sredstava kojima gradonačelnik raspolaže u slučaju pojave ugroze i uspostava sustava jasnih ovlasti i nadležnosti, odnosno, jedinstvene koordinacije djelovanja sustava.

a) Stožer civilne zaštite

Stožer civilne zaštite je stručno, operativno i koordinativno tijelo za provođenje mjera i aktivnosti civilne zaštite u velikim nesrećama i katastrofama.

Stožer civilne zaštite obavlja zadaće koje se odnose na prikupljanje i obradu informacija ranog upozoravanja o mogućnosti nastanka velike nesreće i katastrofe, razvija plan djelovanja sustava civilne zaštite na svom području, upravlja reagiranjem sustava civilne zaštite, obavlja poslove informiranja javnosti i predlaže donošenje odluke o prestanku provođenja mjera i aktivnosti u sustavu civilne zaštite.

Odlukom načelnika Klasa: 810-01/17-01-03, Urbroj: 2148/05-17-1, od 27.srpnja 2017. godine osnovan je Stožer civilne zaštite Općine Slivno. Odlukom načelnika Klasa:810-01/18-01/04 , Urbroj: 2148/05-01-18-1 od 30.svibnja 2018.godine izmjenjena je i dopunjena Odluka o imenovanju načelnika i zamjenika načelnika Stožera civilne zaštite Općine Slivno. Stožer se sastoji od načelnika Stožera, zamjenika načelnika i 9 članova. Način rada Stožera civilne zaštite uređen je Poslovníkom o radu Stožera civilne zaštite Općine Slivno, Klasa: 810-01/17-01/04, Urbroj:2148/05-01-17-1, od 27.srpnja 2017. godine.

Radom Stožera civilne zaštite jedinice područne (regionalne) samouprave rukovodi načelnik stožera, a kada se proglašava velika nesreća, rukovođenje preuzima izvršno tijelo jedinice područne (regionalne) samouprave.

Članovi Stožera civilne zaštite dužni su završiti osposobljavanje koje provodi Državna uprava za zaštitu i spašavanje kako bi mogli provoditi mjere i aktivnosti civilne zaštite u velikim nesrećama i katastrofama.

b) Operativne snage vatrogastva

Operativne snage vatrogastva su vatrogasne postrojbe i druge operativne snage vatrogastva određene posebnim propisima kojima se uređuje područje vatrogastva.

Operativne snage vatrogastva temeljna su operativna snaga sustava civilne zaštite u velikim nesrećama i katastrofama te su dužne djelovati u sustavu civilne zaštite u skladu s odredbama posebnih propisa kojima se uređuje područje vatrogastva, ovoga Zakona, planovima djelovanja civilne zaštite jedinica lokalne i područne (regionalne) samouprave i Državnim planom djelovanja civilne zaštite.

Procjenom ugroženosti i Planom zaštite od požara Općine Slivno definirani su ljudski i tehnički resursi postupanja i obveze glede sustava zaštite od požara.

U predstojećem razdoblju potrebno je:

- kontinuirano usklađivati planove zaštite od požara i tehnoloških eksplozija,
- opremiti vatrogasne postrojbe u skladu s Pravilnikom o minimumu tehničkih opreme i sredstava („Narodne novine“, broj 43/95),
- provoditi osposobljavanje i usavršavanje vatrogasnih kadrova, provoditi vježbe, natjecanja i dr.

c) Operativne snage Hrvatskog Crvenog križa

Operativne snage Hrvatskog Crvenog križa su temeljna operativna snaga sustava civilne zaštite u velikim nesrećama i katastrofama i izvršavaju obveze u sustavu civilne zaštite sukladno posebnim propisima kojima se uređuje područje djelovanja Hrvatskog Crvenog križa i planovima donesenih na temelju posebnog propisa kojim se uređuje područje djelovanja Hrvatskog Crvenog križa, odredbama ovog Zakona i Državnom planu djelovanja civilne zaštite.

U predstojećem razdoblju potrebno je kontinuirano sufinancirati rad Gradsko društvo crvenog križa Metković, te se očekuje sudjelovanje društva u vježbama u sklopu Plana vježbi civilne zaštite Općine Slivno.

d) Operativne snage Hrvatske gorske službe spašavanja

Operativne snage Hrvatske gorske službe spašavanja su temeljna operativna snaga sustava civilne zaštite u velikim nesrećama i katastrofama i izvršavaju obveze u sustavu civilne zaštite sukladno posebnim propisima kojima se uređuje područje djelovanja Hrvatske gorske službe spašavanja, ovoga Zakona, planovima civilne zaštite jedinica lokalne i područne (regionalne) samouprave i Državnom planu djelovanja civilne zaštite.

Hrvatska gorska služba spašavanja uključit će se u organizirane vježbe civilne zaštite sukladno Planu vježbi civilne zaštite Općine Slivno.

e) Udruge

Udruge koje nemaju javne ovlasti, a od interesa su za sustav civilne zaštite, pričuvni su dio operativnih snaga sustava civilne zaštite koji je osposobljen za provođenje pojedinih mjera i aktivnosti sustava civilne zaštite, svojim sposobnostima nadopunjuju sposobnosti temeljnih operativnih snaga i specijalističkih i intervencijskih postrojbi civilne zaštite te se uključuju u provođenje mjera i aktivnosti sustava civilne zaštite sukladno odredbama ovog Zakona i planovima jedinica lokalne i područne (regionalne) samouprave.

Međusobni odnosi s udrugama regulirati će se sporazumima kojima će se utvrditi zadaće udruga u sustavu civilne zaštite, uvjeti pod kojim se udruge uključuju u aktivnosti sustava civilne zaštite te financijska sredstva (donacije) namijenjena jačanju sposobnosti udruga za provođenje mjera i aktivnosti u sustavu civilne zaštite u velikim nesrećama i katastrofama.

Radi osposobljavanja za sudjelovanje u sustavu civilne zaštite, udruge samostalno provode osposobljavanje svojih članova i sudjeluju u osposobljavanju i vježbama s drugim operativnim snagama sustava civilne zaštite na svim razinama.

f) Postrojbe civilne zaštite

Za sudjelovanje u mjerama i aktivnostima u sustavu civilne zaštite, sukladno procjeni rizika, osnovana postrojba civilne zaštite opće namjene sa 11 pripadnika.

U predstojećem periodu potrebno je:

- Izraditi potrebne mobilizacijske dokumente,
- Opremiti postrojbu osobnom i skupnom opremom,
- Osposobiti pripadnike postrojbe civilne zaštite,

- Provoditi godišnje vježbe u sklopu Plana djelovanja civilne zaštite.

g) povjerenici civilne zaštite

Za sudjelovanje u mjerama i aktivnostima u sustavu civilne zaštite, određeni su povjerenici i njihovi zamjenici (2 povjerenika i 2 zamjenika) za područja općinskih naselja.

Povjerenike i njihove zamjenike je potrebno opremiti osobnom opremom te osposobiti za provođenje dodijeljenih zadaća.

h) Koordinator na lokaciji

Koordinator na lokaciji procjenjuje nastalu situaciju i njezine posljedice na terenu te u suradnji s nadležnim stožerom civilne zaštite usklađuje djelovanje operativnih snaga sustava civilne zaštite.

Koordinatora na lokaciji, sukladno specifičnostima izvanrednog događaja, odredit će načelnik stožera civilne zaštite iz redova operativnih snaga sustava civilne zaštite. Načelnik Stožera civilne zaštite upućuje koordinatora na lokaciju sa zadaćom koordiniranja djelovanja različitih operativnih snaga sustava civilne zaštite i komuniciranja sa stožerom tijekom trajanja poduzimanja mjera i aktivnosti na otklanjanju posljedica izvanrednog događaja.

Zadaće koordinatora na lokaciju su procjena nastale situacije i njezine posljedice na terenu te usklađivanje sa Stožerom civilne zaštite i djelovanja operativnih snaga sustava civilne zaštite.

i) Pravne osobe u sustavu civilne zaštite

U slučaju prijetnje, nastanka i posljedica velikih nesreća i katastrofa pravne osobe koje su određene od interesa za sustav civilne zaštite a do sada to nisu izradile dužne su u operativnim planovima izraditi plan o načinu organiziranja provedbi mjera i aktivnosti u sustavu civilne zaštite sukladno odredbama ovog Zakona, posebnih propisa i njihovih općih akata.

Pravne osobe dužne su na poziv nadležnog tijela omogućiti svojim zaposlenicima koji su raspoređeni u operativne snage sustava civilne zaštite sudjelovanje u provedbi mjera i aktivnosti u sustavu civilne zaštite.

Pravnim osobama od interesa za sustav civilne zaštite potrebno je:

- omogućiti osposobljavanje koje provodi Državna uprava za zaštitu i spašavanje prema Programu osposobljavanja u roku od godine dana od imenovanja u stožer tj. do 27.srpnja 2018. godine.

- planirati sudjelovanje u vježbama civilne zaštite sukladno Planu vježbi civilne zaštite.

Pravne osobe u vlastitim operativnim planovima razrađuju način provođenja zadaća u sustavu civilne zaštite.

2. PROVOĐENJE POJEDINIH MJERA CIVILNE ZAŠTITE

Sklanjanje

Da bi se posljedice ugrožavanja ljudi, materijalnih dobara i okoliša smanjile na najmanju moguću mjeru, potrebno je u promatranom periodu :

- uspostaviti optimalan odgovor na ugrožavanja sa stanovišta prostornog planiranja, uređenja, organizacije, razvoja i izgradnje prostora te je neophodno i mjere civilne zaštite postaviti integralno, u svim vrstama učešća u prostornom planiranju,

Uzbunjivanje

Uzbunjivanje stanovništva i informiranje o vrsti i razmjerima ugroze u nadležnosti je Državne uprave za zaštitu i spašavanje koji postupaju sukladno Pravilniku o uzbunjivanju stanovništva. Iako općine nemaju obveze u razvijanju ovog sustava, potrebno je osigurati informiranost o stanju sustava za uzbunjivanje na području Općine Slivno.

Informiranost podrazumijeva analizu sustava na način da se:

- utvrdi stupanj tehničke opremljenosti sustava na cijelom području Općine,
- kritična mjesta gdje sustav uzbunjivanja nije u funkciji ili je u stanju koji ne omogućava pravovremeno upozoravanje stanovništva,
- obavijesti o planiranim ulaganjima u sustav u narednom periodu.

Vlasnici i korisnici objekata u kojima se okuplja veći broj ljudi, (škole, vrtići, sportske dvorane, stadioni i sl.) dužni su:

- uspostaviti i održavati odgovarajući sustav uzbunjivanja građana,
- povezati sustav sa županijskim centrom 112.

3. ZAŠTITA OKOLIŠA

Zakon o zaštiti okoliša („Narodne novine“ br. 80/13, 153/13 i 78/15), Nacionalna strategija zaštite okoliša i Strateški plan zaštite okoliša dale su odrednice i usmjerenja za dugoročno upravljanje okolišem u skladu s ukupnim gospodarskim, društvenim i kulturnim razvojem, kao i osnove za usklađivanje gospodarskih, tehničkih, znanstvenih, obrazovnih, organizacijskih i drugih mjera s ciljem zaštite okoliša.

Sukladno Uredbi o sprečavanju velikih nesreća koje uključuju opasne tvari („Narodne novine“ 44/14 i 31/17), utvrđena je obveza izvještavanja gospodarskih subjekata o činjenici proizvodnje, skladištenja, prerade, rukovanja, prijevoza i skupljanja opasnih tvari. Agencija za zaštitu okoliša Republike Hrvatske formirati će registar rizičnih i potencijalno rizičnih postrojenja iz kojega će bit vidljivi gospodarski subjekti na prostoru grada koji proizvode, skladište, prerađuju, rukuju, prijevoze ili skupljaju opasne tvari.

4. PLANSKI DOKUMENTI

Zakon o sustavu civilne zaštite („Narodne novine“ br. 82/15) i Pravilnik o metodologiji za izradu procjena ugroženosti i planova civilne zaštite („Narodne novine“, br. 30/14 i 67/14) utvrdio je obvezu izrade planskih dokumenata, sa ciljem usklađenog djelovanja raspoloživih resursa u odgovoru na velike nesreće i katastrofe.

Uvažavajući zakonom utvrđene obveze kao i potrebu da se prije

svoga vlastitim snagama i sredstvima zaštititi stanovništvo i sva materijalna dobra na prostoru Općine potrebno je:

- Izraditi Plan djelovanja civilne zaštite.

5. EDUKACIJA STANOVNIŠTVA NA PODRUČJU CIVILNE ZAŠTITE

Ljudi različito reagiraju u nesrećama bilo kojeg oblika i obima što ponekad može imati kobne posljedice. Stanovništvo je potrebno upoznati s mogućim prijetnjama i rizicima i postupanju u trenutku događanja istih. U pravcu postizanja pravilnog postupanja i smanjenja štete potrebno je konstantno educirati stanovništvo na sljedeći način:

- provođenje informiranja građana sa sadržajem planova zaštite putem web stranica, organiziranim predavanjima i sl.,
- prezentacijom rada redovnih snaga civilne zaštite,
- uvrštavanjem na web stranicu grada informacije o sustavu civilne zaštite korisnih za informiranje građana o načinu ponašanja u kriznim situacijama, kao i sve ostale informacije koje će doprinijeti osjećaju sigurnosti građana u funkcioniranju cjelokupnog sustava,
- posebnu pažnju u edukaciji potrebno je posvetiti djeci i ranjivim skupinama.

6. SURADNJA NA POLJU CIVILNE ZAŠTITE

Suradnja na polju civilne zaštite ima za cilj razmjenu iskustava, podataka, znanja i vještina sa odgovarajućim institucijama civilne zaštite iste razine.

U tom smislu potrebno je u promatranom razdoblju:

- uspostaviti kontakte sa Dubrovačko-neretvanskom županijom te sa susjednim gradovima i općinama, budući da se sustav civilne zaštite u kriznim situacijama, među ostalim, temelji na načelu solidarnosti u pružanju pomoći.

7. FINANCIRANJE SUSTAVA CIVILNE ZAŠTITE

Kroz financiranje sustava civilne zaštite potrebno je postići racionalno, funkcionalno i učinkovito djelovanje sustava civilne zaštite. Sukladno u proračunu je potrebno planirati sredstva za financiranje sustava civilne zaštite imajući u vidu odredbe Zakona o sustavu civilne zaštite i odredbe posebnih propisa. Slijedom rečenog potrebno je osigurati financijska sredstva za:

- Stožer civilne zaštite,
- vatrogasne postrojbe, imajući u vidu odredbe Zakona o vatrogastvu,
- postrojbe civilne zaštite (opremanje i smotriranje),
- službe i pravne osoba koje se zaštitom i spašavanjem bave u okviru svoje redovne djelatnosti,
- udruge koje se bave zaštitom i spašavanjem temeljem posebnih propisa na području (Hrvatski crveni križ, Hrvatska gorska služba spašavanja),
- udruga od interesa za civilnu zaštitu,
- unapređenje sustava civilne zaštite (edukacija, intelektualne usluge, promidžba, vježbe),
- naknade za privremeno oduzete pokretnine radi provođenja mjera civilne zaštite.

Tablica 1. Projekcija planiranih sredstava

Opis izdatka	2019.	2020.	2021.	2022.
Vatrogastvo (DVD Slivno)	250.000,00	250.000,00	250.000,00	250.000,00
Hrvatska gorska služba spašavanja (sufinanciranje)	5.000,00	5.000,00	5.000,00	5.000,00
GD crvenog križa Metković (sufinanciranje)	9.000,00	9.000,00	9.000,00	9.000,00
Opremanje i edukacija postrojbi civilne zaštite i povjerenika civilne zaštite i njihovih zamjenika	5.000,00	5.000,00	5.000,00	5.000,00
Stožer civilne zaštite (prevencija)	5.000,00	5.000,00	5.000,00	5.000,00
UKUPNO	274.000,00	274.000,00	274.000,00	274.000,00

DUBROVAČKO NERETVANSKA ŽUPANIJA
OPĆINA SLIVNO
OPĆINSKO VIJEĆE

PREDSJEDNIK
Draženko Čović, dipl.oec.

16.

Na temelju članka 17. stavak 1. Zakona o zaštiti i spašavanju („Narodne novine“ br. 82/15) i članka 31. Statuta Općine Slivno („Neretvanski glasnik“ br.04/09 i „Općinski glasnik“ br.1/13 i 1/18) Općinsko vijeće, Općine Slivno je na svojoj XI. sjednici održanoj dana 13. prosinca 2018. godine donijelo je

ZAKLJUČAK

o usvajanju Analize stanja sustava civilne zaštite na području Općine Slivno te usvajanja Smjernica za organizaciju i razvoj sustava civilne zaštite Općine Slivno od 2019 – 2022.godine

8. IZVJEŠĆIVANJE

O izvršavanju Smjernica načelnik izvješćuje Općinsko vijeće jednom godišnje kroz prijedlog analize sustava civilne zaštite koja se razmatra i usvaja na Općinsko vijeću. Smjernice se mogu mijenjati ili nadopunjavati na prijedlog načelnika i prije isteka mandatnog razdoblja za koje se donose ukoliko se za to pokaže potreba.

9. ZAKLJUČAK

Jedino razvijen i usklađen sustav civilne zaštite u mogućnosti je odgovoriti na raznolike prijetnje i ugroze koje se mogu javiti i ugroziti živote građana i uništiti stečena materijalna dobra. Dobra povezanost svih subjekata civilne zaštite doprinosi njegovoj učinkovitosti ali i doprinosi racionalnom trošenju financijskih sredstava iz proračuna.

Slijedeći ove Smjernice u aktivnostima i rokovima izvršavanja očekuje se da će Općina Slivno na kraju planiranog razdoblja imati :

- završene sve aktivnosti oko izrade planskih dokumenata,
- formirane postrojbe civilne zaštite,
- postrojbe djelomično popunjene materijalno-tehničkim sredstvima,
- educirane sve strukture upravljanja i zapovijedanja i izvršenja,
- educirane pripadnike postrojbi civilne zaštite,
- višu razinu informiranosti građana o sustavu civilne zaštite, a samim time i veće povjerenje u sustav.

10. ZAVRŠNE ODREDBE

Stupanjem na snagu ovih Smjernica prestaju važiti Smjernice za organizaciju i razvoj sustava civilne zaštite na području Općine Slivno za razdoblje 2018-2021.godinu, od 8.lipnja 2018.godine („Općinski glasnik“, br. 4/18).

Ove Smjernice objavit će se u „Općinskom glasniku“ službenom glasilu Općine Slivno.

KLASA: 810-03/18-01/02

URBROJ: 2148/05-01-18-1

Podgradina, 13. prosinca 2018. godine

REPUBLIKA HRVATSKA

1. Usvaja se Analiza stanja sustava civilne zaštite na području Općine Slivno za 2018. godinu, koja je sastavni dio ovog Zaključka.

2. Usvajaju se Smjernice za organizaciju i razvoj sustava civilne zaštite Općine Slivno od 2019 – 2022.godine, koja je sastavni dio ovog Zaključka.

3. Ovaj Zaključak stupa na snagu osmog dana od dana objave u „Općinskom glasniku“, - službenom glasilu Općine Slivno.

Klasa: 214-01/18-01/01

Ur.broj: 2148/05-01-18-1

Podgradina, 13. prosinca 2018.g.

REPUBLIKA HRVATSKA
DUBROVAČKO NERETVANSKA ŽUPANIJA
OPĆINA SLIVNO
OPĆINSKO VIJEĆE

PREDSJEDNIK
Draženko Čović, dipl.oec.

17.

Temeljem članka 17. stavak 1. podstavak 1. Zakona o sustavu civilne zaštite (Narodne novine broj 82/15.), te članka 31. Statuta Općine Slivno („Neretvanski glasnik“ br.4/09 i „Općinski glasnik“ br.1/13 i 1/18), Općinsko vijeće Općine Slivno na svojoj XI. sjednici održanoj dana 13. prosinca 2018. godine, donijelo je

PLAN RAZVOJA SUSTAVA CIVILNE ZAŠTITE NA PODRUČJU OPĆINE SLIVNO ZA 2019. GODINU

UVOD

Zakonom o sustavu civilne zaštite („Narodne novine“ broj 82/2015.) određeno je da sustav civilne zaštite obuhvaća mjere i aktivnosti (preventivne, planske, organizacijske, operativne, nadzorne i financijske) kojima se uređuju prava i obveze sudionika, ustroj i djelovanje svih sustava civilne zaštite i način povezivanja institucionalnih i funkcionalnih resursa sudionika koji se međusobno nadopunjuju u jedinstvenu cjelinu radi

smanjenja rizika od katastrofa te zaštite i spašavanja građana, materijalnih i kulturnih dobara i okoliša na teritoriju Republike Hrvatske od posljedica prirodnih, tehničko-tehnoloških velikih nesreća i katastrofa, otklanjanja posljedica terorizma i ratnih razaranja.

Također je definirano da predstavničko tijelo na prijedlog izvršnog tijela jedinica lokalne i područne (regionalne) samouprave u postupku donošenja proračuna razmatra i usvaja godišnju analizu stanja i godišnji plan razvoja sustava civilne zaštite s financijskim učincima za trogodišnje razdoblje.

Na temelju Analize o stanju sustava civilne zaštite na području Općine Slivno, a sukladno razmjeru opasnosti, prijetnji i posljedicama većih nesreća i katastrofa, utvrđenih Procjenom ugroženosti ljudi, okoliša, materijalnih i kulturnih dobara i okoliša, s ciljem zaštite i spašavanja ljudi, materijalnih dobara te okoliša kao i ravnomjernog razvoja svih nositelja sustava civilne zaštite (vatrogasnih postrojbi i stožera zaštite i spašavanja, udruga građana od značaja za zaštitu i spašavanje) donosi se Plan razvoja sustava civilne zaštite na području Općine Slivno za 2019. godinu. (u daljnjem tekstu: Plan razvoja sustava civilne zaštite).

Da bi ovaj Plan razvoja bio ostvariv, cijeli proces razvoja povezan je sa mogućnostima financijskih sredstava Općine Slivno koja će se odvojiti za subjekte u sustavu civilne zaštite.

Plan razvoja sustava civilne zaštite odnosi se na sljedeće:

1. CIVILNA ZAŠTITA

Stožer zaštite i spašavanja i postrojbe civilne zaštite trebaju osigurati kontinuirano provođenje sustava za zaštitu i spašavanje.

STOŽER ZAŠTITE I SPAŠAVANJA

Stožer zaštite i spašavanja osniva se u svakoj jedinici lokalne i područne (regionalne) samouprave i na razini Republike Hrvatske, a aktivira se kada se proglašuje stanje neposredne prijetnje, katastrofe i velike nesreće, te je stručna potpora Općinskom načelniku kod rukovođenja i zapovijedanja operativnim snagama u slučaju veće nesreće ili katastrofe.

Općinski načelnik 12. lipnja 2017. godine donio je Odluku o osnivanju i imenovanju načelnika i zamjenika načelnika Stožera civilne zaštite Općine Slivnote 27. srpnja 2017. godine Odluku o izmjeni i dopuni Odluke o imenovanju načelnika i zamjenika načelnika Stožera civilne zaštite Općine Slivno sukladno Pravilnika o mobilizaciji i djelovanju operativnih snaga zaštite i spašavanja.

Kontakt podatke (adrese, fiksni i mobilni telefonski brojevi) Stožera potrebno je kontinuirano ažurirati, te ih je potrebno upoznati s novim Zakonom o sustavu civilne zaštite („Narodne novine“ broj 82/2015) odnosno sa mjerama sustava civilne zaštite, ustrojavanjem sustava civilne zaštite, djelovanju sustava civilne zaštite i načelima sustava civilne zaštite, sudionicima u sustavu civilne zaštite, te obavezama jedinica lokalne i područne (regionalne) samouprave u provođenju zakonskih obveza definiranih Zakonom o sustavu civilne zaštite i Poslovníkom o radu Stožera civilne zaštite Općine Slivno.

Rok izvršenja: sjednica Stožera zaštite i spašavanja u prvoj polovici 2019. godine.

- Nositelj: Općina Slivno

- Izvršitelj: Jedinstveni upravni odjel

Ostaju na snazi slijedeći dokumenti donijeti na temelju Zakona o zaštiti i spašavanju:

- Odluka o osnivanju i ustroju postrojbe civilne zaštite
- Odluka o imenovanju povjerenika civilne zaštite
- Odluka o izmjenama i dopunama Odluke o određivanju operativnih snaga zaštite i spašavanja i pravnih osoba i ostalih subjekata od interesa za zaštitu i spašavanje na području Općine Slivno
- Plan zaštite i spašavanja Općine Slivno
- Plan civilne zaštite Općine Slivno

POSTROJBE CIVILNE ZAŠTITE, POVJERENICI CIVILNE ZAŠTITE

Postrojbe civilne zaštite

Tijekom prve polovice 2019. godine, a u svrhu povećanja spremnosti i mogućnosti u provođenju akcija zaštite i spašavanja potrebno je izvršiti smotriranje postrojbe civilne zaštite.

U suradnji sa DUZS/PUZS Dubrovnik – potrebno je kontinuirano vršiti popunjavanje postrojbe civilne zaštite kao i njihovu smotru i edukaciju. Potrebno je nastaviti opremanje postrojbe civilne zaštite osobnom i skupnom opremom u skladu sa raspoloživim sredstvima predviđenim Proračunom, a prema planu opremanja odobrenom od načelnika.

Povjerenike civilne zaštite potrebno je upoznati s novim Zakonom o sustavu civilne zaštite („Narodne novine“ broj 82/2015) a prije svega sa

- Djelovanjem sustava civilne zaštite i načelima sustava civilne zaštite

- Obavezama jedinica lokalne i područne (regionalne) samouprave u provođenju zakonskih obveza definiranih Zakonom o sustavu civilne zaštite

- Obavezama povjerenika civilne zaštite u izvršavanju njihovih zadaća

Rok za izvršenje navedenog je kraj 2019. godine.

2. VATROGASTVO

Dobrovoljno vatrogasno društvo kao okosnica ukupnog sustava zaštite i spašavanja na području Općine Slivno i u 2019. godini treba biti najznačajniji operativni kapacitet sustava zaštite i spašavanja - u spremnosti 24 sata dnevno.

U cilju spremnosti i brzog djelovanja vatrogasnih postrojbi za 2019. godinu planirana je kontinuirana edukacija dobrovoljnih vatrogasaca DVD-a za moguće opasnosti u cestovnom prometu, poplavama i slično.

Potrebno je izvršiti opremanje, osposobljavanje i usavršavanje prema planovima zaštite od požara u postrojbi DVD-a Slivno. Potrebno je nastaviti s daljnjim razvojem Dobrovoljnog vatrogastva sukladno njihovim vlastitim programima i razvojnim projektima, te kontinuirano provoditi njihovo osposobljavanje. Sredstva za financiranje dobrovoljnih vatrogasnih društva planiraju se temeljem članka 43.-45. Zakona o vatrogastvu.

3. SKLONIŠTA

Općina Slivno nema izgrađenih skloništa.

4. UDRUGE GRAĐANA OD ZNAČAJA ZA ZAŠTITU I SPAŠAVANJE

Udruga lađara „Donjani donji“ u svojim aktivnostima i u 2019. godini planiraju nastaviti sa stručnim osposobljavanjem svojih članova i sukladno osiguranim financijskim sredstvima

nabavljati opremu koja će se moći, uz već postojeću, koristiti i u druge svrhe u slučaju izvanrednih situacija.

5. PRAVNE OSOBE KOJE ĆE PORADI NEKOG INTERESA ZAŠTITE I SPAŠAVANJA STANOVNIŠTVA, MATERIJALNIH I KULTURNIH DOBARA OPĆINE SLIVNO DOBITI ZADAĆE

Sa pravnim osobama (npr. Komunalac Slivno d.o.o.,) koje će poradi nekog interesa zaštite i spašavanja stanovništva, materijalnih i kulturnih dobara Općine Slivno dobiti zadaće potrebno je održati sastanak na kojem će se razmotriti zadaće pravnih osoba u sustavu civilne zaštite.

6. EDUKACIJA STANOVNIŠTVA

Zadatak je da se edukacijom podigne razine svijesti građana kao sudionika sustava civilne zaštite, te iz tog razloga potrebno kontinuirano vršiti:

- obavještavanje građana putem web stranice Općine.

Dan Civilne zaštite, Dan vatrogastva i Mjesec zaštite od požara, Međunarodni dan Crvenog križa, Dan broja 112, Dan planeta zemlje, Dan voda i drugi datumi moraju biti u funkciji edukacije stanovništva, a što znači da ove datume treba iskoristiti za prezentaciju rada i dostignuća sudionika zaštite i spašavanja.

7. FINANCIRANJE SUSTAVA ZAŠTITE I SPAŠAVANJA

Prema Zakonu o civilnoj zaštiti izvršno tijelo jedinice lokalne samouprave odgovorno je za osnivanje, razvoj i financiranje, opremanje, osposobljavanje i uvježbanje operativnih snaga. Financiranje sustava civilne zaštite za 2019. i 2020. godinu utvrđeno je Projekcijom proračuna Općine Slivno za navedene godine.

DVD-e Slivno	2019. godina -	250.000,00 kuna
Gorska služba spašavanja	2019. godina -	5.000,00 kuna
Civilna zaštita	2019. godina -	20.000,00 kuna
Ukupno :		275.000,00 kuna

8. SURADNJA NA PODRUČJU CIVILNE ZAŠTITE

Suradnja svih sudionika zaštite i spašavanja na području Općine je iznimno dobra i u narednoj 2019. godini ovu suradnju još više unaprijediti.

Razmjenom iskustava, podataka, znanja i vještina sa odgovarajućim institucijama zaštite i spašavanja potrebno je postići podizanje razine sigurnosti civilnog stanovništva .

U okviru Općine Slivno ali i šire potrebno je kontinuirano razrađivati i usklađivati mjere i aktivnosti sudionika u sustavu civilne zaštite, dogovarati zajedničko djelovanje i pružanje međusobne pomoći u skladu sa pozitivnim propisima. Nastaviti suradnju s Područnim uredom za zaštitu i spašavanje Dubrovnika s ciljem jačanja i usavršavanja operativnih i drugih snaga sustava civilne zaštite na području Općine.

Klasa:810-09/18-01/08

Urbroj:2148/05-01-18-1

Podgradina, 13. prosinca 2018.

DUBROVAČKO NERETVANSKA ŽUPANIJA OPĆINA SLIVNO OPĆINSKO VIJEĆE

PREDSJEDNIK
Draženko Čović, dipl.oec.

18.

Temeljem članka 13. Zakona o zaštiti od požara (NN 92/10), Procjene ugroženosti od požara i tehnoloških eksplozija za Općinu Slivno i članka 31. Statuta Općine Slivno („Neretvanski glasnik“ br.4/09 i „Općinski glasnik“ br.1/13 i 1/18) Općinsko vijeće Općine Slivno na svojoj XI. sjednici održanoj dana 13.prosinca 2018. godine donijelo je

Godišnji provedbeni plan unapređenja zaštite od požara Općine Slivno za 2019. godinu

I.

Godišnji provedbeni plan unapređenja zaštite od požara Općine Slivno za 2019. godinu (u daljnjem tekstu Plan) donosi se radi unapređenja i boljeg planiranja zaštite od požara na području Općine Slivno.

II.

Ovim Planom određuje se prijedlog organizacijskih i tehničkih mjera nužnih za unapređenje zaštite od požara na području Općine Slivno, a sukladno činjeničnom stanju utvrđenom u Procjeni ugroženosti od požara i tehnoloških eksplozija za Općinu Slivno.

III.

Za učinkovito i uspješno djelovanje vatrogasaca od trenutka uzbunjivanja i početka intervencije do lokaliziranja i gašenja požara potrebno je, sukladno pravilima vatrogasne struke, kontinuirano raditi na povezivanju u jedinstveni sustav dojave požara ili nekog drugog događaja, a u cilju što bržeg prosljeđivanja informacija. Potrebno je utvrditi nužan broj stabilnih, mobilnih i prijenosnih radio uređaja za potrebe snaga DVD-a Slivno te osigurati učinkovitiji rad operativnog centra.

IV.

Odredbe Pravilnika o uvjetima za vatrogasne pristupe (NN 35/94, 55/94 i 142/03) i Pravilnika o hidrantskoj mreži za gašenje požara (NN 8/06) primjenjuju se za sve zahvate i izradu dokumenata prostornog uređenja. Izuzetno je važno organizirano nadzirati dostupnost vatrogasnim vozilima i vatrogascima do hidranata i vatrogasnih pristupa. Podzemne hidrante, zatrpane različitim materijalima, potrebno je pronaći i osigurati mogućnost njihova korištenja za potrebe gašenja požara, a u ulicama gdje je razmak između vanjskih hidranata veći od propisanog potrebno je ugraditi nadzemne hidrante na propisanom razmaku. Na mjestu podzemnih hidranata, prilikom rekonstrukcije mjesne vodovodne mreže, ugraditi nadzemne hidrante, sukladno odredbama Pravilnika o hidrantskoj mreži za gašenje požara, te redovito ispirati vanjsku hidrantsku mrežu u cilju onemogućavanja začepjenja hidranata. Potrebno je također kontrolirati tlak i količinu vode u vanjskoj hidrantskoj mreži za gašenje požara najmanje jedan put godišnje.

V.

U cilju onemogućavanja nastanka i širenja požara osnovne preventivne mjere u planiranju prostora trebaju, uz ostalo, sadržavati te zadovoljavati slijedeće uvjete:

- Utvrdjivanje namjene prostora te temeljem prihvaćenih metoda za utvrđivanje požarnih sektora unutar zona, utvrđivanje zona zaštite s požarnim zaprekama, odnosno vatrogasnim pojasevima. Vatrogasni pojasevi mogu biti slobodni prostori gdje nije dozvoljena gradnja (ulice, parkovi) te prirodne zapreke.
- U uvjetima smještaja i gradnje za svaku namjenu treba ugraditi mjere zaštite od požara u vidu minimalnih udaljenosti između susjednih zgrada, uvjeta smještaja spremnika ukapljenog naftnog plina i sl.
- Prilikom projektiranja i izvođenja treba primjenjivati odredbe Zakona o zaštiti od požara i posebnih propisa iz zakonske regulative oblasti zaštite od požara.
- U svrhu sprečavanja širenja požara na susjedne građevine, građevina mora biti udaljena od susjednih građevina najmanje 4 m ili manje, ako se dokaže uzimajući u obzir požarno opterećenje, brzinu širenja požara, požarne karakteristike materijala građevina, veličinu otvora na vanjskim zidovima građevina i dr. da se požar neće prenijeti na susjedne građevine ili mora biti odvojena od susjednih građevina požarnim zidom vatrootpornosti najmanje 90 min., koji u slučaju da građevina ima krovnu konstrukciju (ne odnosi se na ravni krov vatrootpornosti najmanje 90 min.) nadvisuje krov građevine najmanje 0,5 m ili završava dvostranom konzolom iste vatrootpornosti dužine najmanje 1 m ispod krovišta, koji mora biti od negorivog materijala najmanje na dužini konzole.
- Osigurati vatrogasne prilaze do svih zona po planiranim javnim prometnim površinama čime će biti omogućen pristup do svake građevne čestice. Kod projektiranja internih prometnica obavezno je planiranje vatrogasnih pristupa koji imaju propisanu širinu, nagibe, okretišta, nosivost i radijuse zaokretanja, a sve u skladu s odredbama posebnih propisa iz zakonske regulative u oblasti zaštite od požara.
- Kod projektiranja građevina radi veće uniformiranosti u odabiru mjera zaštite od požara, prilikom procjene ugroženosti od požara, u prikazu mjera zaštite od požara kao sastavnog dijela projektne dokumentacije potrebno je primjenjivati numeričku metodu TVRB 100 ili neku drugu opće priznatu metodu.
- Kod gradnje i projektiranja visokih objekata obvezno primijeniti Pravilnik o tehničkim normativima za zaštitu visokih objekata od požara.
- Prilikom projektiranja ugostiteljskih objekata potrebno je poštivati i odredbe Pravilnika o zaštiti ugostiteljskih objekata.
- Treba izgraditi Planom određene cjevovode za potrebne količine vode za gašenje požara, a prilikom gradnje i rekonstrukcije vodoopskrbnog sustava obvezna je izgradnja hidrantske mreže u skladu s odredbama posebnih propisa iz zakonske regulative oblasti zaštite od požara.
- U slučaju planiranja skladišta i postrojenja zapaljivih tekućina i plinova, te eksploziva, potrebno je pridržavati se pozitivnih hrvatskih propisa.
- Obvezno obratiti pažnju na to da se na mjestima i trasama kuda prolaze dalekovodi ne dopusti gradnja objekata.

VI.

Prilikom prijevoza opasnih tvari cestovnim prometnicama na području Općine Slivno potrebno se strogo pridržavati Zakona o prijevozu opasnih tvari (NN 79/07) i Odluke o određivanju parkirališnih mjesta i ograničenjima za prijevoz opasnih tvari

javnim cestama (NN 114/12) kao i ostalih propisa o sigurnosti prometa na cestama. Potrebno je odrediti mjesta za parkiranje i zaustavljanje vozila koje prevoze opasne tvari pri čemu treba izbjegavati naselja.

VII.

Sukladno Pravilniku o zaštiti šuma od požara (NN 26/03) Općina Slivno mora sastaviti popis šuma i šumskog zemljišta u vlasništvu fizičkih osoba, uz pripadajuće pregledne zemljovide i po stupnjevima opasnosti od šumskog požara. Potrebno je planirati i ustrojiti službu unutarnjeg nadzora za zaštitu od požara te motriteljsko-dojavnu službu kao i ustrojiti i osposobiti interventnu skupinu šumskih radnika, a radi izgradnje protupožarnih prosjeka.

VIII.

U svrhu edukacije pučanstva i turista, a naročito školske djece, za što bolju i djelotvorniju prevenciju nastanka šumskih požara tijekom cijele godine, a posebno tijekom mjeseca svibnja, potrebno je pripremiti i provoditi različite promidžbene programe s ciljem prevencije nastanka šumskih požara. Nužno je postaviti i odgovarajuće znakove upozorenja.

IX.

Poljoprivredno zemljište se mora obrađivati uz primjenu agrotehničkih mjera kojima se propisuje njegovo korištenje na način da se ne umanjuje njegova vrijednost. Tijekom korištenja poljoprivrednog zemljišta obavezno je uređivanje i održavanje rudina, živica i međa, poljskih putova (po mogućnosti za prolaz vatrogasnih vozila) i kanala. Potrebno je uklanjati suhe biljke nakon provedbe agrotehničkih mjera u trajnim nasadima najkasnije do 15. svibnja tekuće godine te suhe biljne ostatke nakon berbe najkasnije u roku od 15 dana. Pri spaljivanju otpada na području privatnih šuma i poljoprivrednog zemljišta potrebno je osigurati neophodnu opremu i sredstva za gašenje.

X.

Prije početka požarne sezone vlasnici i korisnici zapuštenog poljoprivrednog zemljišta koje graniči sa šumama dužni su čistiti od vegetacije rubni pojas, preoravanjem ili drukčije, u širini od 5 metara. Prilikom sanacije opožarenih površina inzistira se na sadnji biljaka pirofobnih svojstava te zamjena četinjača autohtonim pionirskim listačama.

XI.

Prosjeke na trasama dalekovoda potrebno je redovito čistiti od niskog raslinja i to u širini od 25 metara ispod 110 kV, 10 metara ispod 35kV, a 5 metara ispod 10kV dalekovoda te sjeći stabla koja bi mogla pasti na žice dalekovoda. Neizostavno je čišćenje posječenih ostataka biljaka ispod dalekovoda.

XII.

Od izuzetne je važnosti kontinuirano, a posebice pred početak i tijekom požarne sezone, održavati pojaseve uz nerazvrstane prometnice.

XIII.

Za potrebe intervencija pripadnika DVD-a Slivno, shodno financijskim mogućnostima, potrebno je kontinuirano nabavljati opremu i sredstva namijenjena za vatrogasne intervencije. Nabavu vatrogasne opreme i sredstava predlaže zapovjednik DVD-a Slivno.

XIV.

Sredstva za provedbu Plana biti će osigurana u Proračunu Općine Slivno za 2019. godinu.

XV.

Ovaj Plan stupa na snagu osam dana od dana donošenja, a objavit će se u „Općinskom glasniku“ - službenom glasilu Općine Slivno.

KLASA: 214-02/18-01/04

URBROJ: 2148/05-01-18-1

Podgradina, 13.prosinca 2018.

REPUBLIKA HRVATSKA
DUBROVAČKO NERETVANSKA ŽUPANIJA
OPĆINA SLIVNO
OPĆINSKO VIJEĆE

PREDSJEDNIK
Draženko Čović, dipl.oec.

19.

Na temelju članka 30. Zakona o izmjenama i dopunama Zakona o porezu na dohodak („Narodne novine“ broj: 106/18) i članka 31. Statuta Općine Slivno („Neretvanski glasnik“ broj: 4/09 i „Općinski glasnik“ broj: 1/13 i 1/18) Općinsko vijeće Općine Slivno na svojoj XI sjednici održanoj 13.prosinca 2018. godine donijelo je

O D L U K U **O UTVRĐIVANJU VISINE GODIŠNJEG PAUŠALNOG** **POREZA NA DOHODAK ZA IZNAJMLJIVAČE PO** **KREVETU ZA 2019.GODINU**

Članak 1.

Ovom Odlukom se utvrđuje visina godišnjeg paušalnog poreza na dohodak za iznajmljivače po krevetu za 2019.godinu ovisno o broju kreveta i razredu turističkog mjesta.

Članak 2.

Za mjesto KLEK –razred „A“ koeficijent 1 - iznos od 300,00 kuna godišnje po krevetu.

Za mjesta BLACE i KOMARNA –razred „B“ koeficijent 0,85 –iznos od 255,00 kuna godišnje po krevetu.

Za mjesto DUBOKA –razred „C“ koeficijent 0,70 –iznos od 210,00 kuna godišnje po krevetu.

Za mjesta DUBA, KREMENA, PODGRADINA, SLIVNO RAVNO, VLAKA i ZAVALA –razred „D“ –koeficijent 0,50 – iznos od 150,00 kuna godišnje po krevetu.

Članak 3.

Paušalni porez na dohodak iznajmljivač plaća na temelju rješenja koje donosi nadležna Ispostava porezne uprave tromjesečno i to do kraja svakog tromjesečja.

Članak 4.

Ova odluka stupa na snagu osmog dana od dana objave u „Općinskom glasniku“ – službenom glasilu Općine Slivno, a primjenjivat će se od 1.siječnja 2019.godine.

Klasa:021-05/18-01/01

Urbroj:2148/05-01-18-1

Podgradina,13.prosinca 2018.

REPUBLIKA HRVATSKA
DUBROVAČKO NERETVANSKA ŽUPANIJA
OPĆINA SLIVNO
OPĆINSKO VIJEĆE

PREDSJEDNIK
Draženko Čović, dipl.oec.

“Općinski glasnik” je službeno glasilo Općine Slivno.
Izdavač: Općina Slivno - www.opcina-slivno.hr
Podgradina 41, 20355 Opuzen; tel. 020 671 295; fax. 020 672 170
e-mail: opcinski.glasnik@opcina-slivno.hr
Glavni i odgovorni urednik: Nikola Bartulović, dipl.iur.
List izlazi po potrebi - Tisak: Općina Slivno
ISSN 1847 - 6031